

LE GUIDE

E S P A C E PARTENAIRE FRANFINANCE



DISPONIBLE
SUR TABLETTE ET
SMARTPHONE !

GUIDE-EPA-0418

Cher partenaire,

L'engagement de Franfinance a toujours été d'accompagner ses partenaires avec des produits adaptés aux besoins de chacun et par la mise à disposition d'outils performants. Notre objectif étant de vous apporter des solutions simples et rapides pour financer vos ventes.

Aujourd'hui tout va plus vite, les modes de vente et de consommation changent. Nos modes de vie se tournent vers la mobilité et la dématérialisation. Ces 2 critères sont maintenant primordiaux dans nos vies, qu'elles soient professionnelles ou personnelles.

Nous avons donc voulu vous offrir un tout nouvel Espace Partenaire ergonomique, qui devient une véritable application Web. Un outil professionnel, utilisable aussi bien sur poste fixe qu'en mobilité depuis votre tablette ou votre Smartphone. Ce nouvel outil est optimisé pour vous faire gagner du temps lors du montage de dossiers de crédit quelles que soient vos méthodes de vente.

Nous vous laissons maintenant découvrir ce tout nouvel outil et monter vos premiers dossiers.

Frédéric JACOB-PERON

Directeur Général de Franfinance

- **PAGE 10** | **Crédit classique**
- **PAGE 26** | **Flash 3 CB & 4 CB**
- **PAGE 34** | **Édition d'un dossier**
- **PAGE 56** | **Autres fonctionnalités**



RAPPEL :

LES PIÈCES JUSTIFICATIVES À JOINDRE
À UN DOSSIER DE CRÉDIT



RAPPEL :

LES ASSURANCES PROPOSÉES
PAR FRANFINANCE

DOSSIER DE **CRÉDIT CLASSIQUE**

SI LE MONTANT DU CRÉDIT EST **INFÉRIEUR OU ÉGAL À 3 000 € :**

► **UNE PIÈCE D'IDENTITÉ EN COURS DE VALIDITÉ**

- Carte Nationale d'Identité
- Passeport
- Carte de Résident de 10 ans valable durant la durée du prêt

Si CNI française et/ou le passeport français du client est périmé,
il est possible en complément de fournir le permis de conduire du client.

► **UN RIB**

- Domiciliation bancaire en France
- Compte personnel ou compte joint du client
- Pas de compte professionnel
- Pas de compte d'épargne type Livret A

SI LE MONTANT DU CRÉDIT EST **SUPÉRIEUR À 3 000 € :**

joignez en plus des pièces ci-dessus :

► **UN JUSTIFICATIF DE DOMICILE**

- La dernière quittance : électricité, eau, gaz ou loyer...

► **UN JUSTIFICATIF DE REVENUS**

- Pour les salariés : le dernier bulletin de salaire
- Pour les non salariés : les 2 derniers avis d'imposition complets
- Pour les retraités : le dernier avis d'imposition ou les bulletins de retraite

Dans le cadre d'une **vente à domicile**, un **bon de commande** est nécessaire au montage du dossier.

Dans la vie, **tout peut arriver** : un accident, une maladie grave... C'est pourquoi à **chaque proposition** de financement, nous vous conseillons de proposer à vos clients une assurance crédit. Cette assurance est une offre **facultative** qui prend en charge le **remboursement des échéances ou le solde** du crédit en cas prévus. Toutes les offres de crédit sont dotées d'une documentation assurance.

3 ASSURANCES PROPOSÉES PAR FRANFINANCE

- DIM (Décès, Invalidité, Maladie)
- DIM + CHOM (Décès, Invalidité, Maladie + Perte d'Emploi)
- SENIOR (Décès)

Les assurances sont souscrites auprès de **SOGECAP et SOGESSUR, filiales du Groupe SOCIÉTÉ GÉNÉRALE.**

Les assurances FRANFINANCE prennent en charge les mensualités en cas d'incident, **ce n'est pas une simple suspension du paiement.**

Retrouvez le détail de ces assurances dans le guide Assurances sur votre Espace Partenaire.

DOSSIER **FLASH 3 CB & FLASH 4 CB**

Pour les dossiers Flash 3 CB & Flash 4 CB, seule une pièce d'identité en cours de validité est nécessaire.

Bienvenue sur l'espace partenaire de **FRANFINANCE**



Connectez-vous sur :

<https://www.franfinance-online.com/epa>

FRANFINANCE
Espace partenaire

Bienvenue
dans votre Espace partenaire

Identifiant

Mot de passe

CONNEXION

[Franfinance.com](https://www.franfinance.com)

Renseignez votre identifiant
et votre mot de passe
puis cliquez sur **CONNEXION**

En cas d'identifiant/mot de passe oublié, contactez votre centre relation prescripteur.

Cette page s'affichera uniquement si vous réalisez
des ventes en point de vente ET à domicile.

Vous pourrez alors choisir votre méthode de vente.

FRANFINANCE
Espace partenaire

0328047116 NOUS ÉCRIRE

Méthode de vente

Point de vente Vente à domicile

VALIDER

Mentions légales

Faites glisser le curseur en fonction
de la méthode de vente :
en point de vente ou **à domicile**
puis cliquez sur **VALIDER**

Présentation de la **PAGE D'ACCUEIL**

version
PC

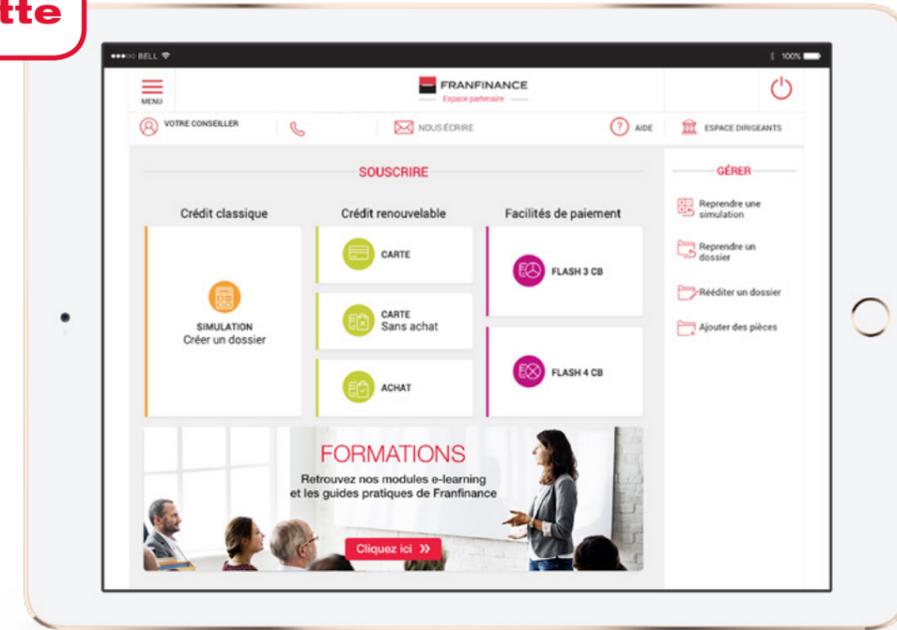
Accédez de façon rapide à l'ensemble des fonctionnalités de la plateforme dans le menu « *Burger* »

Retrouvez les coordonnées de votre conseiller pour toute demande de renseignement

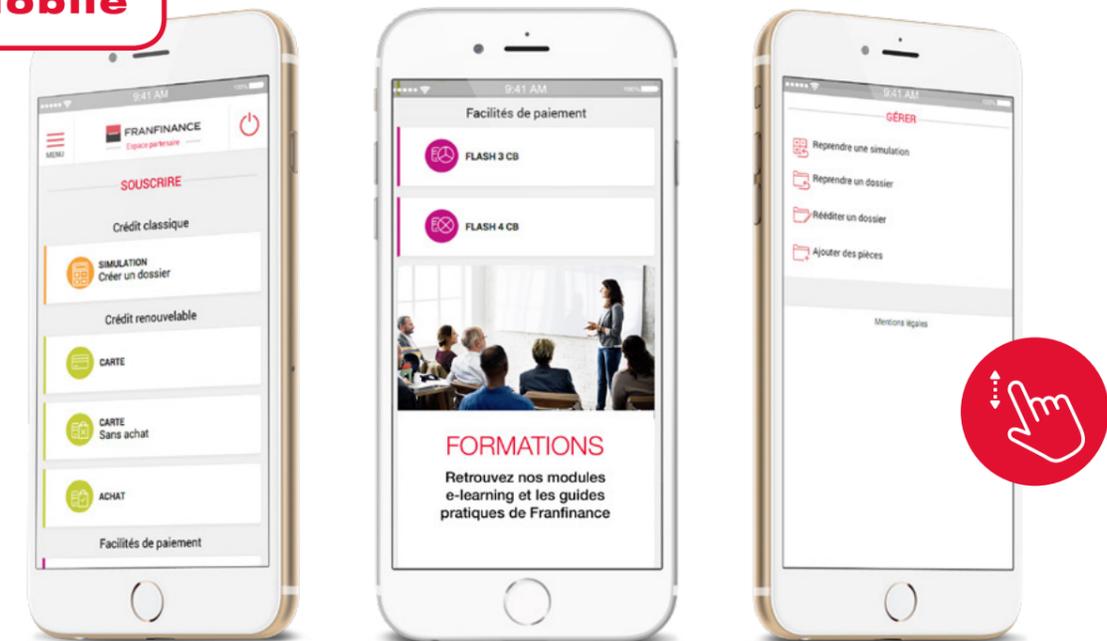
Affichez le guide de l'Espace Partenaire

Sélectionnez le type de crédit

version
Tablette



version
Mobile



CRÉDIT CLASSIQUE



PAGE 12 | Saisie d'un dossier

PAGE 13 | Saisie des critères du dossier de crédit

PAGE 14 | Choix du barème

PAGE 15 | Modification des critères

PAGE 16 | Proposition de financement

PAGE 17 | Pièces justificatives à joindre au dossier

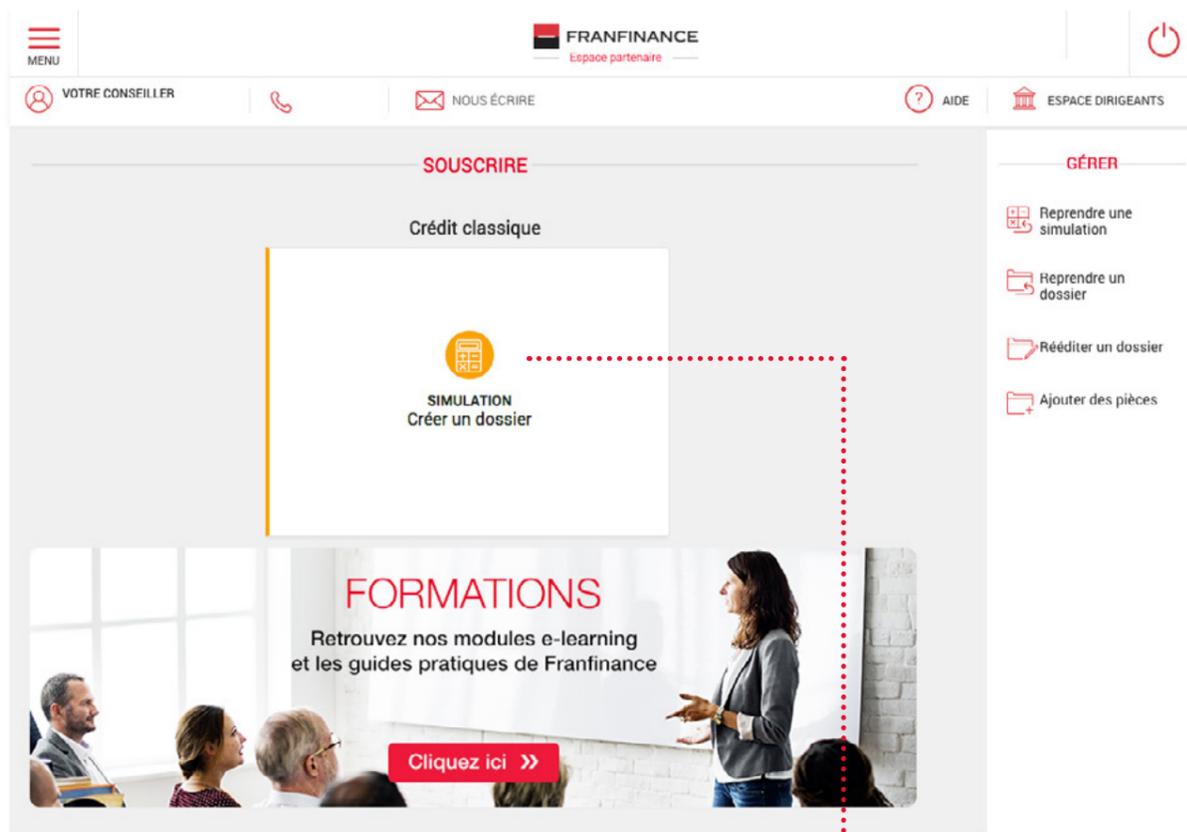
PAGE 18 | Saisie des informations client

PAGE 22 | Synthèse de l'offre de financement

PAGE 24 | Statut du dossier



Une première page s'affiche en fonction du type de crédit choisi.



Cliquez sur **SIMULATION**

SAISIE DES CRITÈRES DU DOSSIER DE CRÉDIT

Sélectionnez le type de bien concerné par la vente :

- ✓ Sélectionnez
- Adoucisseurs
- Alarme
- Aménagement combles
- Aménagement jardin
- Antennes satellites
- Audio
- Auto : entretien
- Auto : équipement
- Autres
- Bricolage
- Chauffage
- Chauffage solaire

Renseignez la durée **OU** le montant

Proposez l'**assurance** la mieux adaptée à votre client

Renseignez les éléments du financement puis passez à l'**ÉTAPE SUIVANTE**



CHOIX DU BARÈME

Filtrez vos barèmes

VOS CRITÈRES

Montant achat	5000 €
Montant apport	0 €
Financement	5000,00 €
Matériel	Chauffage
Durée des mensualités	12 mois
Assurance	Sans assurance

Modifier

Modifiez à tout moment les critères du dossier en cliquant sur **MODIFIER**

Puis sélectionnez le barème et cliquez sur **VOIR LE RÉSULTAT**

À NOTER

- **Barème standard** : coût du crédit à la charge de votre client.
- **Barème compensé** : coût du crédit partagé entre votre client et vous.
- **Barème gratuit** : coût du crédit entièrement à votre charge.

MODIFICATION DES CRITÈRES

version **PC**

VOS CRITÈRES

Montant achat	5000.00 €
Montant apport	0.00 €
Financement	5000.00 €
Matériel	Chauffage
Durée des mensualités	12 mois
Assurance	Sans assurance

Modifier

Si vous souhaitez modifier les paramètres de simulation, cliquez sur **MODIFIER**

VOS CRITÈRES

Montant achat	5000.00 €
Montant apport	0.00 €
Financement	5000.00 €
Matériel	Chauffage
Durée des mensualités	12 mois
Assurance	Sans assurance

Annuler valider

Renseignez les champs puis cliquez sur **VALIDER**

version **Tablette**

VOS CRITÈRES

Modifiez vos critères sur votre tablette en cliquant sur le volet "**vos critères**" à droite de votre écran

version **Mobile**

VOS CRITÈRES

Modifiez vos critères sur votre mobile en cliquant sur la fenêtre "**vos critères**" en bas de votre écran



PROPOSITION DE FINANCEMENT

➔ Sélectionnez la mensualité la mieux adaptée à votre client parmi celles proposées par l'Espace Partenaire

➔ Synthèse de l'offre de crédit

➔ Vous pouvez afficher la version client de la proposition de financement, l'envoyer par e-mail au client ou l'imprimer

➔ Puis cliquez sur **SOUSCRIRE**

PIÈCES JUSTIFICATIVES À JOINDRE AU DOSSIER

➔ Les documents cochés sont à joindre obligatoirement au dossier

➔ Complétez les informations vous concernant

➔ Reportez ici le numéro qui figure sur votre contrat papier

➔ Renseignez chacun des **champs obligatoires*** puis cliquez sur **SUIVANT**

➔ UNE PIÈCE D'IDENTITÉ EN COURS DE VALIDITÉ

- Carte Nationale d'Identité
- Ou Passeport
- Ou Carte de Résident de 10 ans
- Pas de permis de conduire (sauf en cas de pièce d'identité périmée)

➔ UN RIB

- Domiciliation bancaire en France
- Compte personnel ou compte joint du client
- Pas de compte professionnel
- Pas de compte d'épargne type Livret A



SAISIE DES INFORMATIONS CLIENT

SAISIE DES INFORMATIONS CLIENT

The screenshot shows the 'CLIENT' section of the 'SAISIE DES INFORMATIONS CLIENT' form. The progress bar indicates that the 'IDENTITÉ' step is currently active. The form includes a toggle for 'EMPRUNTEZ-VOUS SEUL ?' (set to 'Oui'), and various input fields for 'IDENTITÉ' and 'EMPRUNTEUR' information. A 'VOS CRITÈRES' sidebar on the right lists loan details such as 'Montant achat: 5000.00 €', 'Financement: 5000.00 €', and 'Durée des mensualités: 12 mois'. A 'SUIVANT' button is highlighted at the bottom.

Faites glisser le curseur sur NON s'il existe un co-emprunteur

Cliquez sur ? pour plus d'informations sur les 2 zones à remplir

Renseignez chacun des **CHAMPS OBLIGATOIRES (*)** puis cliquez sur **SUIVANT**

The screenshot shows the 'CONTACT' and 'DOMICILE' sections of the 'SAISIE DES INFORMATIONS CLIENT' form. The progress bar indicates that the 'COORDONNÉES' step is currently active. The form includes input fields for 'Email', 'Téléphone mobile', 'Téléphone fixe', 'Numéro et voie', 'Complément d'identité', 'Complément d'adresse', 'Lieu-dit', 'Code postal', 'Ville', and 'Situation du logement'. A dropdown menu for 'Situation du logement' is open, showing options like 'Accession à la propriété' and 'Hébergé(e) par parents'. A 'SUIVANT' button is highlighted at the bottom.

Renseignez obligatoirement une **ADRESSE E-MAIL VALIDE** et un **NUMÉRO DE TÉLÉPHONE PORTABLE** pour dématérialiser le dossier

À compléter si votre client est hébergé

- Sélectionnez
- Accession à la propriété
 - Autre situation locative
 - Logé(e) par l'employeur
 - Hébergé(e) par parents
 - Locataire
 - Propriétaire

À NOTER

- **ACCESSION À LA PROPRIÉTÉ** : signifie qu'un prêt immobilier est encore en cours
- **HÉBERGÉ PAR PARENTS** : joindre une attestation d'hébergement & une copie de la pièce d'identité de l'hébergeur

Renseignez chacun des **CHAMPS OBLIGATOIRES** puis cliquez sur **SUIVANT**



SAISIE DES INFORMATIONS CLIENT

Renseignez la profession de votre client, son salaire ou revenu net mensuel ainsi que ses charges

Vous devez obligatoirement renseigner les champs Nom employeur, Adresse, Code postal et Ville. Le n° SIREN n'est pas demandé pour les employés

À NOTER

L'emprunteur doit avoir des **REVENUS FIXES**.
 Pour les clients à leur compte (commerçant, chef d'entreprise, artisan...), renseigner le **N° SIRET** et demander les 2 derniers avis d'imposition.

Suite page suivante >>

SAISIE DES INFORMATIONS CLIENT

Renseignez chacune des ZONES OBLIGATOIRES (*) puis cliquez sur SUIVANT

À NOTER

Vous serez notifié en cas d'erreur : par sécurité, l'appli **CONTRÔLE LA COHÉRENCE DU RIB OU DU BIC / IBAN**.
 Il doit s'agir d'**UN COMPTE COURANT PERSONNEL OU COMPTE JOINT (pas de compte professionnel ou d'épargne)**.



SYNTHÈSE DE L'OFFRE DE FINANCEMENT ET VALIDATION DU DOSSIER

VOS CRITÈRES

Montant achat	6000.00 €
Montant apport	0.00 €
Financement	9000.00 €
Matériel	Chauffage
Durée des mensualités	12 mois
Assurance	Sans assurance
Bankine	STANDARD 36J
1 ^{er} échelon	30 jours

INFOS VENDEUR

Code lotesse
 Code vendeur
 Nom et prénom vendeur
 Références de votre client

IDENTITÉ

Civilité Nom Prénom
 Mine Dupont Marie
 Nom de naissance
 Dupont
 Date de naissance
 21/12/1970
 Lieu de naissance
 FRANCE
 Situation familiale
 Marié(s)
 Nb d'enfants à charge
 2
 Type de pièce d'identité
 Carte nationale d'identité
 Bande MIZ
 1312522211611/1112241

COORDONNÉES

Email
 test.test@du.rbook.com
 Téléphone mobile
 0606899999
 Téléphone fixe
 Adresse - Numéro et Voie
 10 rue de la p
 Complément d'adresse
 Complément d'adresse
 Lieu-dit
 Code postal
 69000
 Ville de résidence
 Rue1 Malmaison
 Situation logement
 Propriétaire
 Logement depuis le
 2013

EMPLOI ET INFOS BANCAIRES

Catégorie Professionnelle
 Cadre moyen
 Depuis
 2013
 Nom employeur
 FRANFINANCE
 SIREN
 Voie/Rue
 50 rue de Chate
 Complément d'adresse
 Code postal
 69583
 Ville
 Rue1 Malmaison
 Téléphone professionnel
 Revenu net mensuel
 3500
 Allocation familiale mensuelle
 0
 Autre revenu mensuel
 0
 Loyer mensuel/ prêt immobilier mensuel
 1000
 Crédit consommation en cours mensuel
 0

Pour chaque champ, il est possible de **MODIFIER** les informations saisies. Cliquez sur le crayon pour retourner à l'étape correspondante

Nous vous invitons à faire relire ces informations par votre client avant de valider la saisie

Suite page suivante >>

SYNTHÈSE DE L'OFFRE DE FINANCEMENT ET VALIDATION DU DOSSIER

Ville
 Rue1 Malmaison

Téléphone professionnel

Revenu net mensuel
 3500

Allocation familiale mensuelle
 0

Autre revenu mensuel
 0

Loyer mensuel/ prêt immobilier mensuel
 1000

Crédit consommation en cours mensuel
 0

Autre charges
 0

Type de banque
 Société Générale

Année d'ouverture du compte
 2013

Type de Carte Bancaire
 Visa, Eurocard, Mast.

Titulaire de l'IBAN
 Emprunteur

BIC/IBAN
 SOGEFRPP/FR763000301234300000000010

Assurance * Sans assurance

LES INFORMATIONS RELATIVES À VOS DONNÉES PERSONNELLES SERONT DÉTAILLÉES DANS LA FICHE DE DIALOGUE.

PRÉCÉDENT SUIVANT

ASSURANCE SUR LE CRÉDIT et non sur le produit vendu

Après vérification, vous n'avez plus qu'à **VALIDER** définitivement le dossier en cliquant sur **SUIVANT**

À NOTER

Si l'assurance choisie lors de la simulation n'est pas compatible avec la situation du client, l'application Espace Partenaire proposera automatiquement l'assurance la plus adaptée.



STATUT DU DOSSIER

Pré-accepté

CRÉDIT CLASSIQUE
Nouvelle simulation

INFOS VENDEUR IDENTITÉ COORDONNÉES EMPLOI & INFOS BANCAIRES SYNTHÈSE DÉCISION

DÉCISION

AVIS FAVORABLE ✓

NUMÉRO DE CONTRAT : 11092116745

DÉMATÉRIALISÉ PAPIER

PIÈCES JUSTIFICATIVES

CETTE LISTE EST À FOURNIR POUR CHAQUE EMPRUNTEUR.

Type de document	Obligatoire
Pièce d'identité en cours de validité (CNI, passeport, titre de séjour)	✓
IBAN ou RIB	✓
Justificatif de domicile (quittance de loyer, EDF, ...)	✓
Justificatif de revenu (dernier bulletin de salaire, dernier avis d'imposition, ...)	✓

En attente d'Accord

CRÉDIT CLASSIQUE
Nouvelle simulation

INFOS VENDEUR IDENTITÉ COORDONNÉES EMPLOI & INFOS BANCAIRES SYNTHÈSE DÉCISION

DÉCISION

EN ATTENTE D'ACCORD

FRANFINANCE ÉTUDIERA LE DOSSIER APRÈS L'AVOIR REÇU POUR RENDRE SA DÉCISION

DÉMATÉRIALISÉ PAPIER

PIÈCES JUSTIFICATIVES

CETTE LISTE EST À FOURNIR POUR CHAQUE EMPRUNTEUR.

Type de document	Obligatoire
Pièce d'identité en cours de validité (CNI, passeport, titre de séjour)	✓
IBAN ou RIB	✓
Justificatif de domicile (quittance de loyer, EDF, ...)	✓
Justificatif de revenu (dernier bulletin de salaire, dernier avis d'imposition, ...)	✓

STATUT DU DOSSIER

Refusé

CRÉDIT CLASSIQUE
Nouvelle simulation

INFOS VENDEUR IDENTITÉ COORDONNÉES EMPLOI & INFOS BANCAIRES SYNTHÈSE DÉCISION

DÉCISION

AVIS DÉFAVORABLE

FRANFINANCE N'EST PAS EN MESURE DE FINANCER CE CRÉDIT

NUMÉRO DE DEMANDE 11092116745.

ACCUEIL

PRÉ-ACCEPTÉ

Le profil du client permet à notre outil de délivrer un avis favorable de principe au regard des informations saisies.

Le dossier est au statut **“Pré-accepté automatique”** au niveau de Franfinance.

Franfinance donnera une suite favorable après l'analyse du dossier du client et sous réserve de la réception du contrat dûment daté et signé, accompagné des pièces justificatives en adéquation avec la saisie.

EN ATTENTE D'ACCORD

Le profil du client ne permet pas à notre outil de délivrer automatiquement un avis.

Il est nécessaire de prendre contact avec votre conseiller.

Suite à votre appel, vous obtiendrez immédiatement un avis sur le dossier et un numéro d'accord.

Dès lors, au niveau de Franfinance, le statut du dossier sera soit :

- **“Accord sous réserves”** en attente de la réception du contrat et des pièces justificatives.
- **“Refusé”**

Nb : Si le magasin ne contacte pas Franfinance, le dossier reste au statut « TRANSMETTEZ À VOTRE AGENCE ». De même, si le magasin poursuit la souscription sans numéro d'accord, il s'expose à un risque de refus de son dossier après étude par FRANFINANCE.

REFUSÉ

Le profil du client ne lui permet pas de souscrire à une offre de crédit.

De fait, sur Espace Partenaire vous n'aurez pas la possibilité d'éditer le contrat de crédit.

Si le client souhaite plus de détail sur la situation, il lui est possible de contacter Franfinance par courrier.

FLASH 3 CB & FLASH 4 CB



PAGE 28 | Principes

PAGE 29 | Saisie d'un dossier

PAGE 29 | Saisie des critères de simulation

PAGE 30 | Saisie des informations client

PAGE 31 | Saisie des coordonnées bancaires

PAGE 32 | Statut du dossier

PRINCIPES

CARACTÉRISTIQUES

Flash 3 CB = 3 fois sans frais
Flash 4 CB = 4 fois sans frais

▶ Apport obligatoire par CB :

- 1/3 du montant total si 3 fois sans frais
- 1/4 du montant total si 4 fois sans frais

▶ Puis, selon, 2 ou 3 prélèvements bancaires

▶ Sans co-emprunteur

JUSTIFICATIFS À FOURNIR

Pièce d'identité en cours de validité (recto-verso)

- Carte Nationale d'identité européenne en cours de validité
- Carte Nationale d'identité française périmée à condition d'être complétée par un permis de conduire
- Passeport Européen en cours de validité
- Carte de résident couvrant la durée du financement

- Permis de conduire seul
- Carte d'identité française périmée
- Titre de séjour temporaire
- Récépissé de demande de renouvellement de titre de séjour



SAISIE DES CRITÈRES DE SIMULATION

FRANFINANCE
Espace partenaire

MENU VOTRE CONSEILLER NOUS ÉCRIRE AIDE ESPACE DIRIGEANTS

FLASH 3 CB
Nouvelle simulation

1 SIMULATION 2 IDENTITE 3 COORDONNEES CB 4 DECISION

* Champ obligatoire

LISTE DES PIÈCES JUSTIFICATIVES ?

Type de document	Obligatoire
Pièce d'identité en cours de validité (CNI, passeport, titre de séjour)	<input checked="" type="checkbox"/>
Justificatif de domicile (quittance de loyer, EDF, ...)	<input type="checkbox"/>
Justificatif de revenu (dernier bulletin de salaire, dernier avis d'imposition, ...)	<input type="checkbox"/>

MONTANT

Montant achat * Montant achat €

Montant apport * Montant apport €

MATÉRIEL

Type matériel * Sélectionnez

VALIDER

VOTRE SYNTHÈSE

Montant du financement Montant du financement €

Montant du crédit Montant du crédit €

Coût du crédit Coût du crédit €

Nombre de mensualités Nombre de mensualités

Montant des mensualités Montant des mensualités €

SUIVANT

Le montant de l'apport est calculé automatiquement

Sélectionnez le type de bien concerné par la vente

Puis **VALIDER**

Le résultat de la simulation apparaît

Puis cliquez sur **SUIVANT**



SAISIE DES INFORMATIONS CLIENT

SAISIE DES COORDONNÉES BANCAIRES

FLASH 3 CB Identité

1 SIMULATION 2 IDENTITÉ 3 COORDONNÉES CB 4 DÉCISION

* Champ obligatoire

IDENTITÉ

Civilité * Sélectionnez

Nom * Nom

Nom de naissance * Nom de naissance

Prénom * Prénom

Date de naissance * JJ/MM/AAAA

Pays de naissance * Sélectionnez

Type de pièce d'identité * Sélectionnez

Bande MRZ * Bande MRZ Zone 1 Bande MRZ Zone 2 ?

CONTACT

Email Email

Téléphone mobile * Téléphone mobile

Téléphone fixe Téléphone fixe

ADRESSE

Numéro et voie * Numéro et voie

Complément d'identité Complément d'identité

Complément d'adresse Complément d'adresse

Lieu-dit Lieu-dit

Code postal * Code postal

Ville * Ville

SUIVANT

Mentions légales

Cliquez sur ? pour plus d'informations sur les 2 zones à remplir

Renseignez obligatoirement un NUMÉRO DE TÉLÉPHONE et une ADRESSE E-MAIL pour dématérialiser le dossier



Renseignez chacun des champs obligatoires puis cliquez sur **SUIVANT**

FLASH 3 CB Coordonnées CB

1 SIMULATION 2 IDENTITÉ 3 COORDONNÉES CB 4 DÉCISION

* Champ obligatoire

COORDONNÉES CB

Type de carte bancaire * Sélectionnez

Numéro de carte bancaire * Numéro de carte bancaire

Cryptogramme * Cryptogramme

Date de validité * Mois Année

ANNULER SUIVANT

Mentions légales

- La Carte Bancaire utilisée doit être impérativement celle du client
- La date de validité de la Carte Bancaire doit être supérieure à 3 mois

• **CARTES REFUSÉES :** VISA Electron, MasterCard Maestro et e-Carte Bleue





STATUT DU DOSSIER



Dossier PRÉ-ACCEPTÉ

DÉMATÉRIALISEZ
le dossier de crédit

IMPRIMEZ le contrat
de crédit

Fonctionnalité proposée par Franfinance lors du passage en caisse. Rapprochez-vous de votre conseiller Franfinance pour plus d'informations

Le dossier est « **PRÉ-ACCEPTÉ** » : Passez à la phase de dématérialisation en cliquant sur « **DÉMATÉRIALISÉ** »



Ne pas oublier d'encaisser l'apport !

Pour dématérialiser ou imprimer le contrat de crédit, reportez-vous à la partie « **ÉDITION D'UN DOSSIER** » du guide Espace Partenaire **page 36**.

STATUT DU DOSSIER



Dossier REFUSÉ

Le dossier est « **REFUSÉ** » : Vous ne pouvez pas proposer le financement à votre client, avec qui vous devrez trouver un autre mode de paiement

ÉDITION D'UN DOSSIER



PAGE 36 | Imprimer le dossier de crédit

PAGE 38 | Dématérialiser le dossier de crédit sur Desktop

PAGE 38 | L'application dém@t'+ en 6 étapes

PAGE 39 | Matériel requis pour dém@t'+

PAGE 41 | Signature du document légal

PAGE 44 | Ajout des pièces justificatives

PAGE 45 | Lecture et signature du contrat

PAGE 48 | Dématérialiser le dossier de crédit sur tablette et mobile

PAGE 48 | L'application dém@t'+mobile en 6 étapes

PAGE 49 | Matériel requis pour dém@t'+mobile

PAGE 50 | Photographie des pièces justificatives

PAGE 52 | Lecture du contrat et acceptation des clauses

PAGE 53 | La signature électronique du contrat

PAGE 54 | Finalisation de la souscription

PAGE 55 | Attestation de livraison



CHOIX D'IMPRIMER LE DOSSIER DE CRÉDIT

CHOIX D'IMPRIMER LE DOSSIER DE CRÉDIT



Pensez à joindre l'ensemble des pièces justificatives au dossier !

DOSSIER DE CRÉDIT CLASSIQUE

SI LE MONTANT DU CRÉDIT EST **INFÉRIEUR OU ÉGAL À 3 000 € :**

▶ **UNE PIÈCE D'IDENTITÉ EN COURS DE VALIDITÉ**

- Carte Nationale d'Identité
- Passeport
- Carte de Résident de 10 ans valable durant la durée du prêt

SI CNI française et/ou le passeport français du client est périmé, il est possible en complément de fournir le permis de conduire du client.

▶ **UN RIB**

- Domiciliation bancaire en France
- Compte personnel ou compte joint du client
- Pas de compte professionnel
- Pas de compte d'épargne type Livret A

SI LE MONTANT DU CRÉDIT EST **SUPÉRIEUR À 3 000 €**, joignez en plus des pièces ci-dessus :

▶ **UN JUSTIFICATIF DE DOMICILE**

- La dernière quittance : électricité, eau, gaz ou loyer...

▶ **UN JUSTIFICATIF DE REVENUS**

- Pour les salariés : le dernier bulletin de salaire
- Pour les non salariés : les 2 derniers avis d'imposition complets
- Pour les retraités : le dernier avis d'imposition ou les bulletins de retraite

Dans le cadre d'une **vente à domicile**, un **bon de commande** est nécessaire au montage du dossier.

DOSSIER FLASH 3 CB & FLASH 4 CB

Pour les dossiers Flash 3 CB & Flash 4 CB, seule une pièce d'identité en cours de validité est nécessaire.

Type de document	Obligatoire
Pièce d'identité en cours de validité (CNI, passeport, titre de séjour)	✓
IBAN ou RIB	✓
Justificatif de domicile (quittance de loyer, EDF, ...)	
Justificatif de revenu (dernier bulletin de salaire, dernier avis d'imposition, ...)	

RAPPEL

Un dossier de crédit est composé de **4 DOCUMENTS** :

- **LA FISE : 2 exemplaires à compléter, dont un à remettre au client.**
- **LA FICHE DE DIALOGUE : 2 exemplaires à signer, dont un à remettre au client.**
- **LE CONTRAT DE CRÉDIT : 4 exemplaires à faire signer.**
- **LA DOCUMENTATION ASSURANCE : à remettre au client.**

Pour les dossiers **Flash 3 CB** et **Flash 4 CB**, le dossier de crédit est uniquement composé du **contrat de crédit**.

L'APPLICATION DÉM@T'+ EN 6 ÉTAPES

ÉTAPE



MATÉRIEL REQUIS POUR LA DÉMATÉRIALISATION DE VOS CONTRATS

Un équipement sur-mesure pour la dématérialisation :



1 SCANNER
pour numériser
les documents



1 TABLETTE DE SIGNATURE
pour la signature
électronique

IMPORTANT

Pour bénéficier de Dém@t'+, le client doit fournir :

- un numéro de téléphone portable
- une adresse e-mail valide

S'il existe un co-emprunteur, un deuxième numéro de téléphone portable, différent de celui de l'emprunteur, sera nécessaire.



CHOIX DE DÉMATÉRIALISER LE CONTRAT DE CRÉDIT

Vous venez de saisir l'ensemble des informations nécessaires à la demande d'un crédit sur Espace Partenaire et avez obtenu un pré-accord ou un n° d'accord.

CRÉDIT CLASSIQUE
Nouvelle simulation

VOS CRITÈRES

- Montant achat: 8700 €
- Montant apport: 900 €
- Financement: 7 800 €
- Matériel: Dague
- Durée des mensualités: 48 mois
- Assurance: DIM + CHOM
- Barème: Habitat 2016 e STD
- 1^{re} échéance: 30 jours

DÉCISION

ACCORD VALIDÉ

VOTRE NUMÉRO D'ACCORD : 8608 000941
 NUMÉRO DE CONTRAT : 11092116745

DÉMATÉRIALISÉ | **PAPIER**

PIÈCES JUSTIFICATIVES

CETTE LISTE EST À FOURNIR POUR CHAQUE EMPRUNTEUR.

Type de document	Obligatoire
Pièce d'identité en cours de validité (CNI, passeport, titre de séjour)	✓
IBAN ou RIB	✓
Justificatif de domicile (quittance de loyer, EDF, ...)	✓
Justificatif de revenu (dernier bulletin de salaire, dernier avis d'imposition, ...)	✓

Une fois l'avis favorable obtenu ou le n° d'accord renseigné, vous pouvez commencer le processus de dématérialisation en cliquant sur **CONTRAT ÉLECTRONIQUE**

1 SIGNATURE DU DOCUMENT LÉGAL

CRÉDIT CLASSIQUE
Contrat électronique n° 11092116745

COMMENT CRÉER UN DOSSIER

CRÉER UN DOSSIER ÉLECTRONIQUE EN SEULEMENT 3 ÉTAPES :

- ÉTAPE 1**
SIGNATURE DU DOCUMENT LÉGAL
- ÉTAPE 2**
AJOUT DES PIÈCES JUSTIFICATIVES
- ÉTAPE 3**
LECTURE ET SIGNATURE DU CONTRAT

VOUS DEVEZ IMPRIMER LE DOCUMENT LÉGAL ET FAIRE SIGNER LA CONVENTION SUR LA PREUVE (PAGE 1) PAR VOTRE CLIENT

IMPRIMER LE DOCUMENT LÉGAL

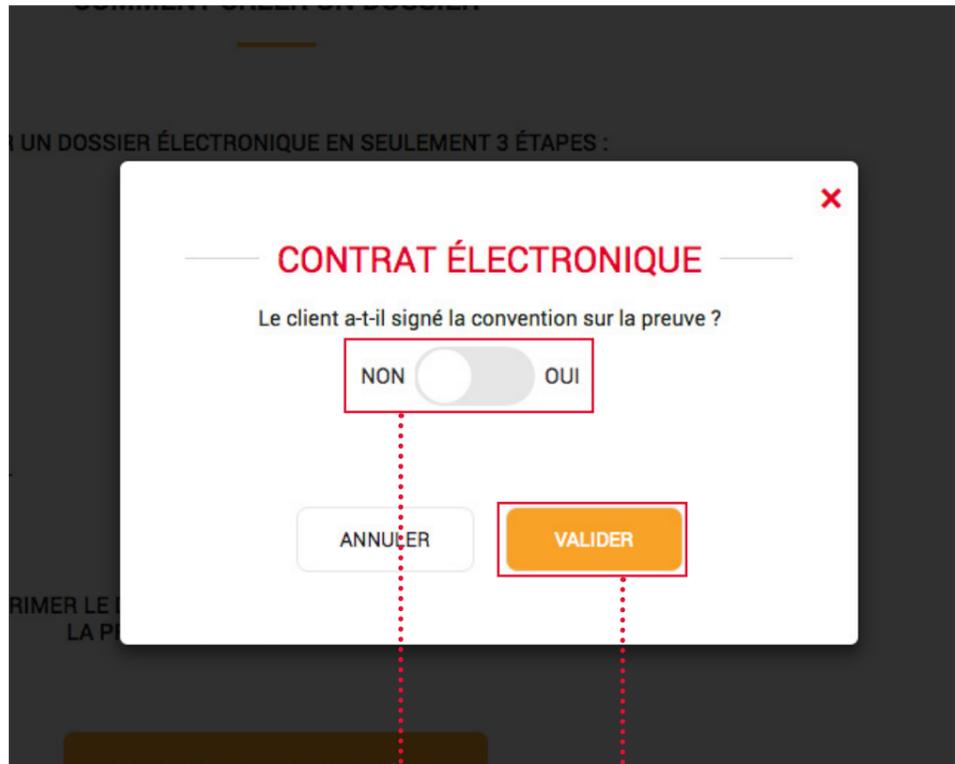
Cliquez sur **IMPRIMER LE DOCUMENT LÉGAL** pour imprimer la convention sur la preuve

CONVENTION SUR LA PREUVE

IMPRIMER LE DOCUMENT LÉGAL



1 SIGNATURE DU DOCUMENT LÉGAL



- Si **OUI**, le contrat peut être dématérialisé
- Si **LE CLIENT REFUSE** de signer la convention sur la preuve, **le contrat doit être imprimé**

Puis cliquer sur **VALIDER**

LE DOCUMENT LÉGAL

▶ En Point de vente



LA 1^{re} PAGE EST À FAIRE SIGNER AU CLIENT ET À RETOURNER À FRANFINANCE

Cette page est composée de :

- La convention sur la preuve : document sur lequel votre client donne son accord sur le processus de dématérialisation
 - > À faire signer à votre client
 - > À numériser avec les autres pièces justificatives
 - > À renvoyer à Franfinance
- Le mandat SEPA : document sur lequel votre client donne son accord pour le prélèvement de ses mensualités



LA 2^e PAGE EST À SIGNER PAR LE VENDEUR ET À RETOURNER À FRANFINANCE

Cette page contient la demande de financement uniquement dans le cadre d'un crédit classique



LA DERNIÈRE PAGE DU DOCUMENT EST À REMETTRE AU CLIENT

Elle comporte le bordereau de rétractation, à renvoyer si nécessaire par votre client à FRANFINANCE dans les 14 jours à compter de la date de signature du contrat

▶ En Vente à domicile



CETTE PAGE EST À FAIRE SIGNER AU CLIENT ET À RETOURNER À FRANFINANCE

- La convention sur la preuve est le document sur lequel votre client donne son accord sur le processus de dématérialisation :
 - > À faire signer à votre client
 - > À numériser avec les autres pièces justificatives
 - > À renvoyer à Franfinance



2 AJOUT DES PIÈCES JUSTIFICATIVES

3 LECTURE ET SIGNATURE DU CONTRAT

Une fois les pièces scannées, l'offre s'affiche. Faites la relire à votre client.

► **SCANNEZ** les documents requis dans chaque catégorie en ouvrant les onglets un à un

Si votre client est OK, faites le **SIGNER**

Refaire autant de fois la manipulation qu'il y a de pièces à scanner, puis **VALIDER LES PIÈCES**.
 Bien penser à numériser le recto et le verso de votre pièce d'identité.

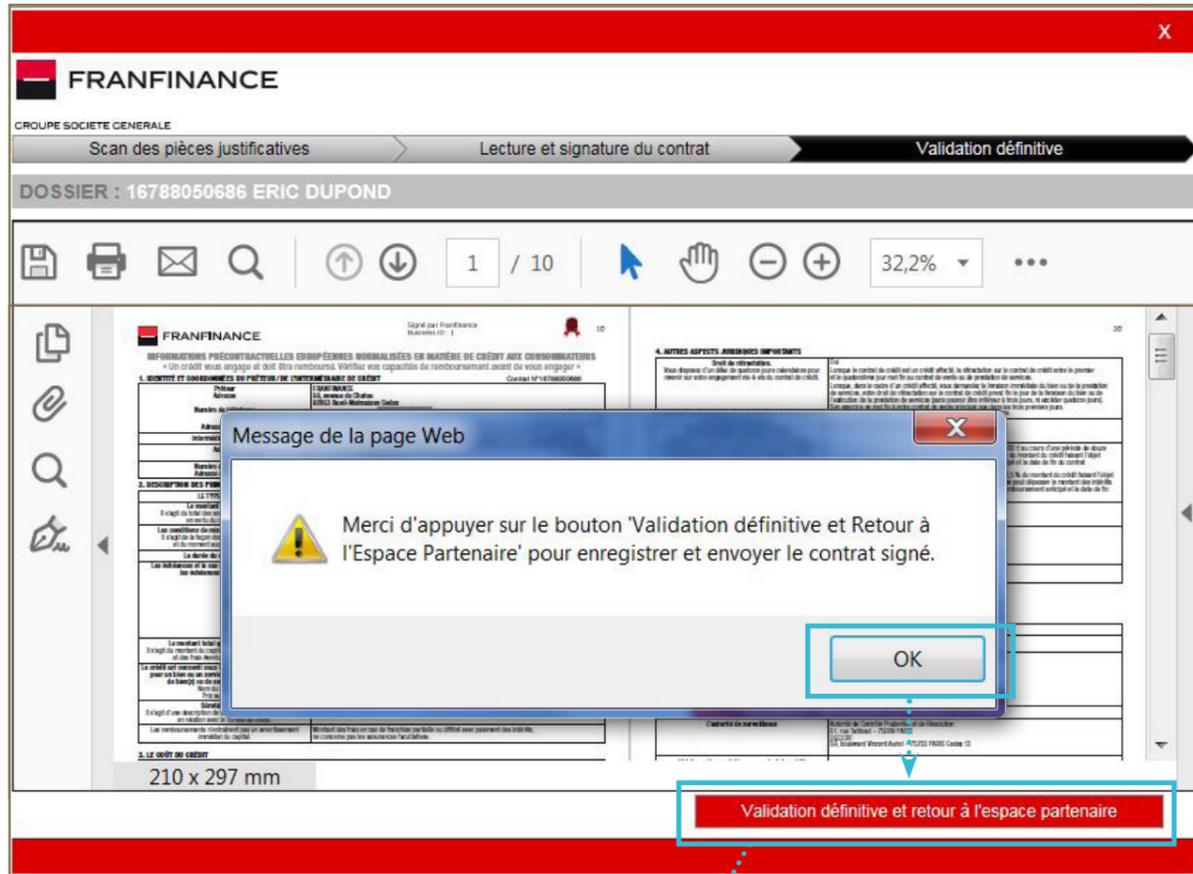


La validation ainsi que la signature de l'emprunteur sont réalisées sur la tablette de signature électronique.



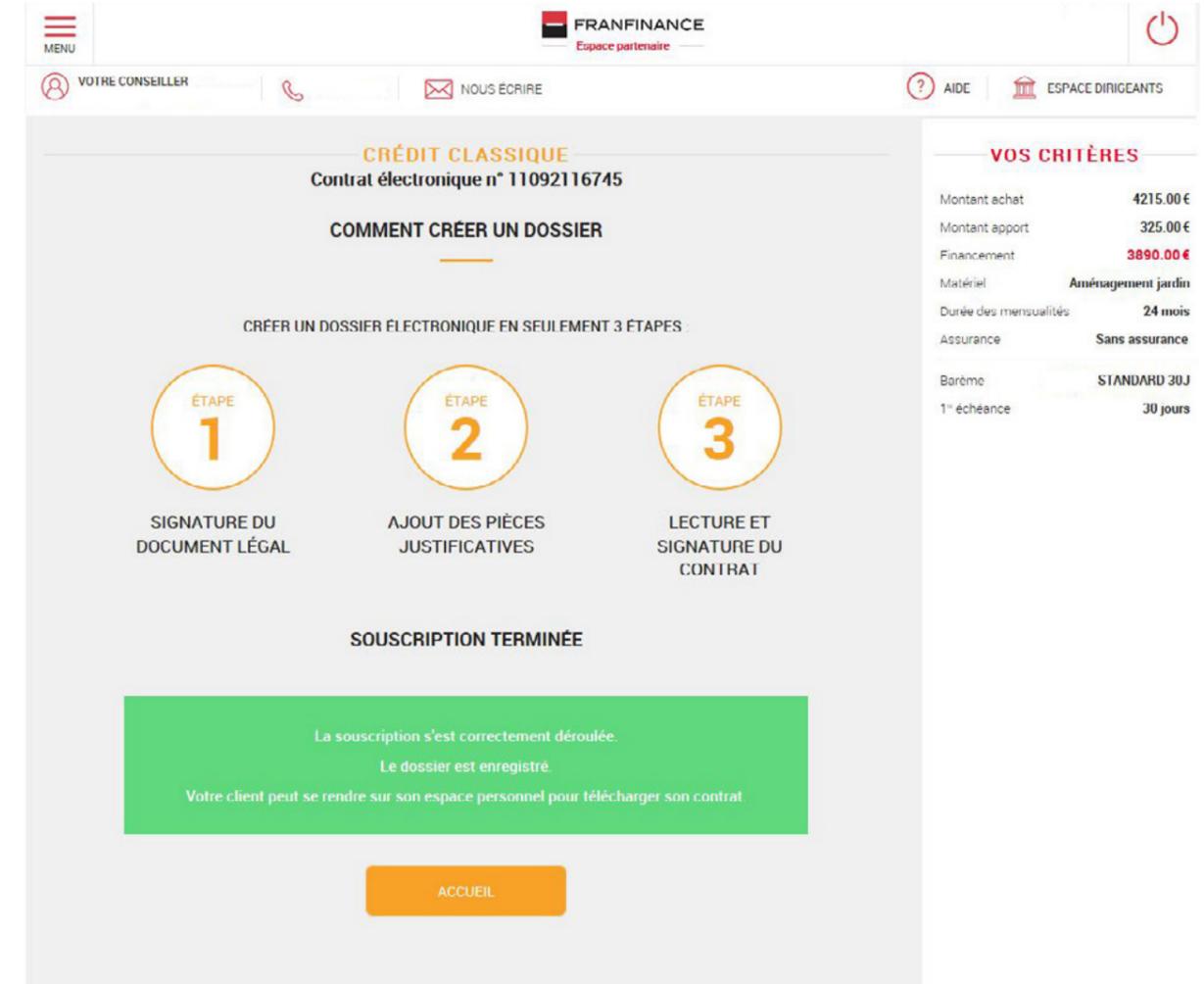
3 LECTURE ET SIGNATURE DU CONTRAT

3 LECTURE ET SIGNATURE DU CONTRAT



Cliquez sur **OK** et ensuite sur **VALIDATION DÉFINITIVE ET RETOUR À L'ESPACE PARTENAIRE**.

Ce n'est qu'à cette étape que votre dossier est validé.



La demande est à présent validée et le process de dématérialisation terminé.



L'APPLICATION DÉM@T'+MOBILE EN 6 ÉTAPES

ÉTAPE



Photographie
des pièces justificatives du client



Lecture et validation des clauses
relatives au dossier de crédit



Signature électronique
du contrat de crédit par le client



Finalisation de la souscription,
envoi par e-mail au vendeur du mandat SEPA
et de l'Attestation de Livraison



Lors de la livraison,
signature par le client de l'Attestation de
Livraison et du Mandat SEPA



Envoi par le vendeur du mandat SEPA,
de l'Attestation de Livraison et de la
Convention sur la preuve, signés du client

MATÉRIEL REQUIS POUR LA DÉMATÉRIALISATION DE VOS CONTRATS

La solution Dem@t'+ Mobile
a été développée afin d'être
compatible pour :



Android



iOS

Aucune application
n'est à télécharger



Pour une utilisation optimale de la
solution, nous vous recommandons de
vous équiper :

- **d'une Tablette ≥ 10 pouces**,
disposant d'un appareil-Photo Numérique
intégré (APN) ≥ 5 Mpx avec Auto-Focus



PHOTOGRAPHIE DES PIÈCES JUSTIFICATIVES

Le contrat de crédit doit être accompagné des documents suivants :



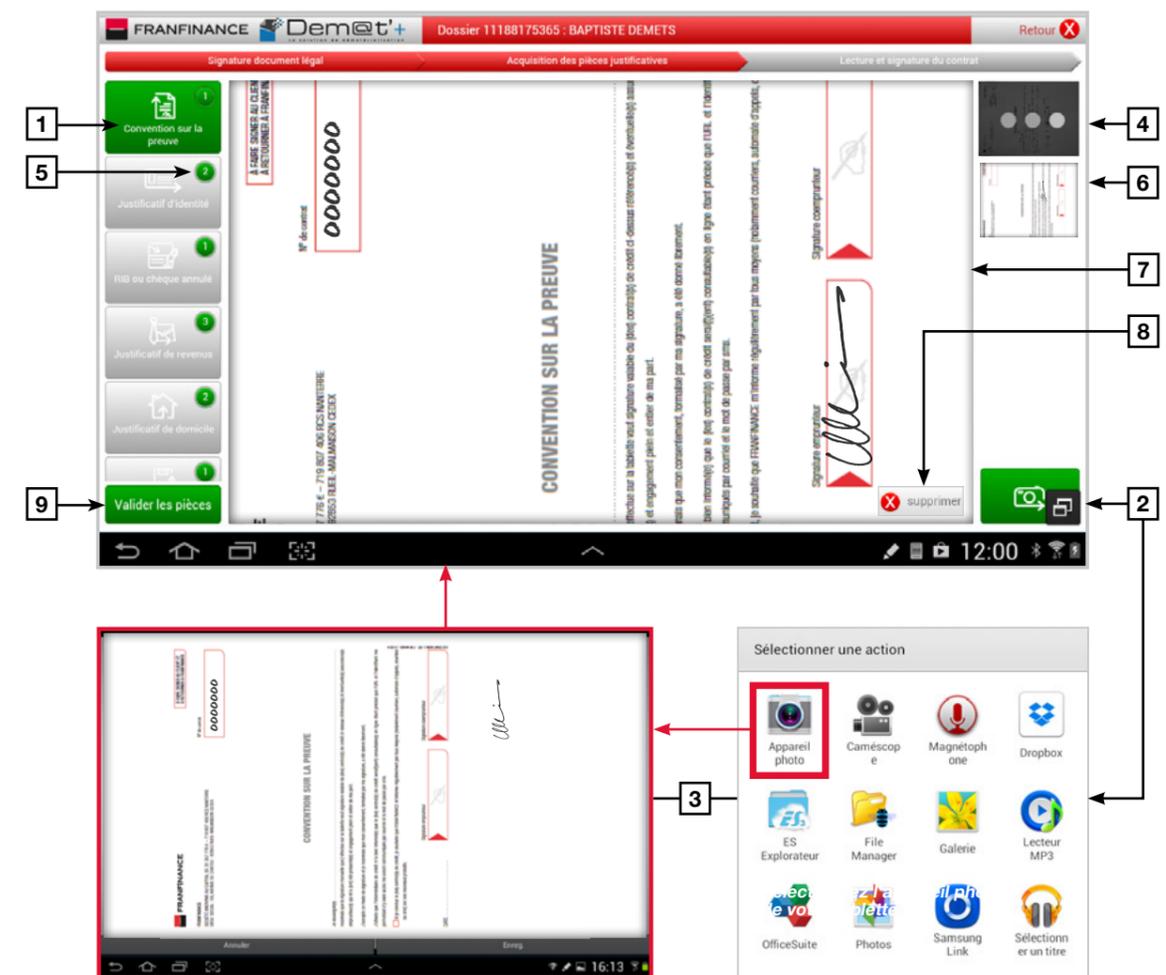
- A partir de l'appareil photo de votre tablette prenez en photo les pièces justificatives de votre client.
- **Vous pouvez recommencer les prises de photos, autant de fois que nécessaire.**
- **Veillez à réunir des conditions optimales pour la prise de photos, à savoir :**
 - un éclairage suffisant
 - un bon cadrage du support à photographier
 - position du flash en mode automatique
 - une qualité et une résolution de l'appareil photo au niveau maximal

- 1** Sélectionnez le type de justificatif à photographier.
- 2** Cliquez sur le bouton pour prendre la photo.
- 3** Vous pouvez alors photographier le document. **Cliquez sur Enregistrer pour conserver votre photo** ou sur Annuler pour en reprendre une nouvelle.
- 4** Une fois la photo validée, **merci de patienter** pendant l'enregistrement de celle-ci (animation visuelle).
- 5** Une fois la photo enregistrée, un visuel indique le nombre de photos présentes pour le type de justificatif sélectionné.
- 6** Une fois le chargement terminé, la photo apparaît à droite de l'écran. **Vous pouvez prendre plusieurs photos pour la même typologie de document.**
- 7** La photo qui apparaît au centre de l'écran est **un zoom de la photo enregistrée.**
- 8** Si la photo ne vous convient pas, vous pouvez la supprimer en cliquant sur le bouton «Supprimer».
- 9** Une fois l'ensemble des pièces justificatives photographiées, cliquez sur «**Valider les pièces**» pour passer à l'étape suivante.

N'appuyez sur le bouton «**Valider les pièces**» qu'une fois le chargement de toutes les pièces finalisé. Dans le cas contraire le message suivant vous apparaîtra.

Veuillez patienter pendant le téléchargement de la pièce justificative restante.
 En cas de délais de chargement trop longs, veuillez rafraîchir la page et valider de nouveau les photos.

Fermer



Vous pouvez alors photographier le document.
Cliquez sur Enregistrer pour conserver votre photo
 ou sur Annuler pour en reprendre une nouvelle



LECTURE DU CONTRAT ET ACCEPTATION DES CLAUSES

Cette étape permet de faire visualiser à votre client les documents pré-contractuels et contractuels. Dans le cas d'un co-emprunteur, ce dernier devra valider les mêmes étapes.



Une fois la lecture finie, vous pouvez passer à l'étape de signature, en cliquant sur le bouton «signature emprunteur»

LA SIGNATURE ÉLECTRONIQUE DU CONTRAT

A Acceptation de la signature électronique



Cochez la case puis cliquer sur **Valider**

B Validation du certificat de signature électronique



Cliquez sur **Valider**

À l'aide du stylet, faites signer le contrat par le client sur la tablette.



Cliquez sur «recommencer» si votre client souhaite refaire sa signature

Cliquez sur «valider» après que votre client ait signé

VALIDATION DES CLAUSES DU CONTRAT DE CRÉDIT

Différentes clauses devront être acceptées par le client avant la signature définitive du contrat.

A Choix de l'assurance



Cliquez sur l'option choisie, puis cliquer sur **Valider**

B Caractéristiques du crédit



Cochez la case puis cliquer sur **Valider**

C Acceptation des clauses pré-contractuelles et contractuelles du crédit



Cochez la case puis cliquer sur **Valider**

En présence d'un co-emprunteur, ce dernier devra également valider les clauses et signer sur la tablette.

La signature de l'emprunteur (et du co-emprunteur le cas échéant) se positionne automatiquement dans les cases du contrat prévues à cet effet.

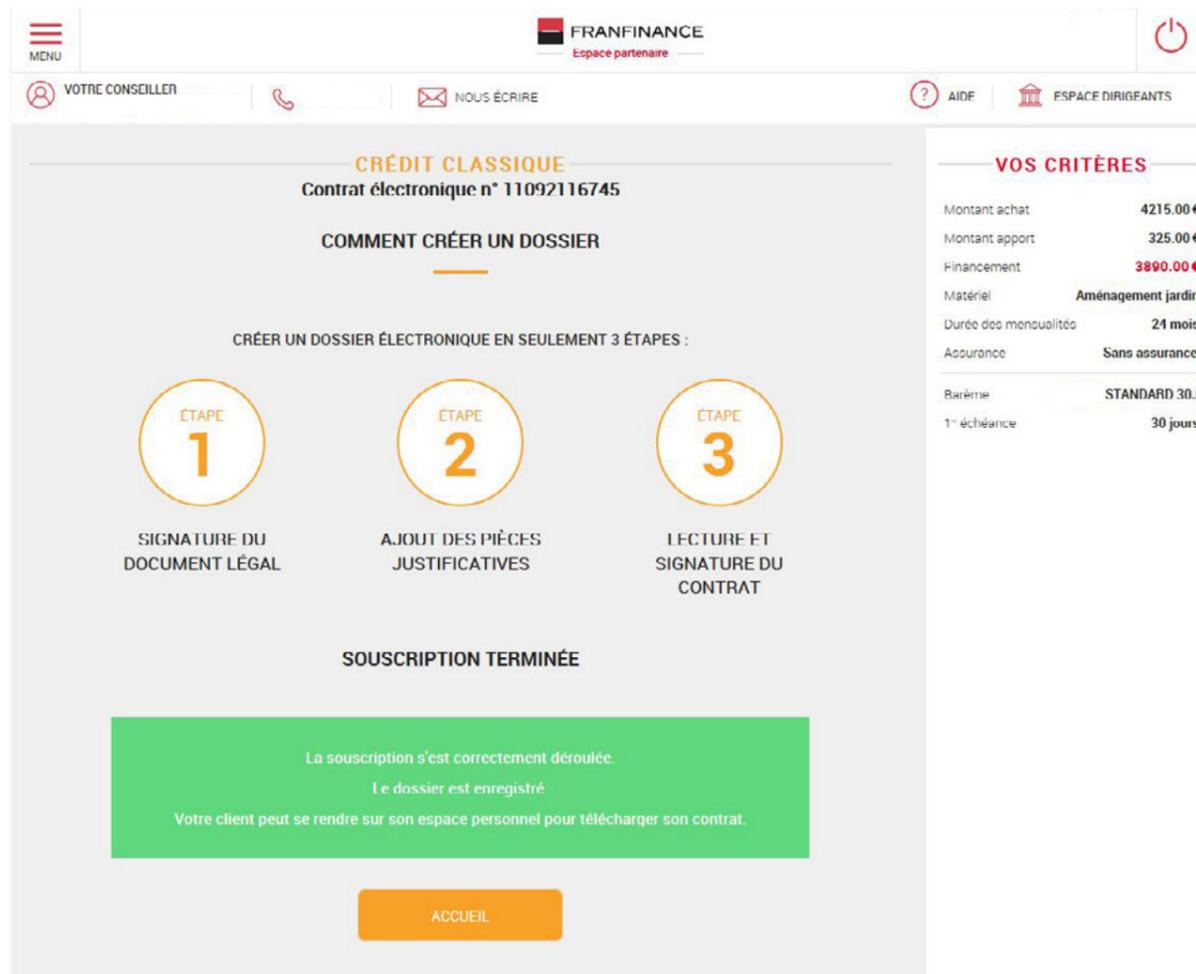


N'oubliez pas de cliquer sur le bouton pour terminer le processus



FINALISATION DE LA SOUSCRIPTION

Une fois la dématérialisation du contrat terminée, vous retournez sur Espace Partenaire. La souscription du contrat de crédit est à présent finalisée.



Parallèlement, vous recevrez par e-mail l'**attestation de Livraison** et le **Mandat SEPA**. Ces documents devront être conservés et à faire **signer par votre client lors de la livraison de la commande**. Dans le cas où vous ne recevez pas cet e-mail, **rapprochez vous de votre Groupe d'Activité habituel** qui pourra vous l'envoyer.

ATTESTATION DE LIVRAISON/ DEMANDE DE FINANCEMENT, MANDAT SEPA ET CONVENTION SUR LA PREUVE

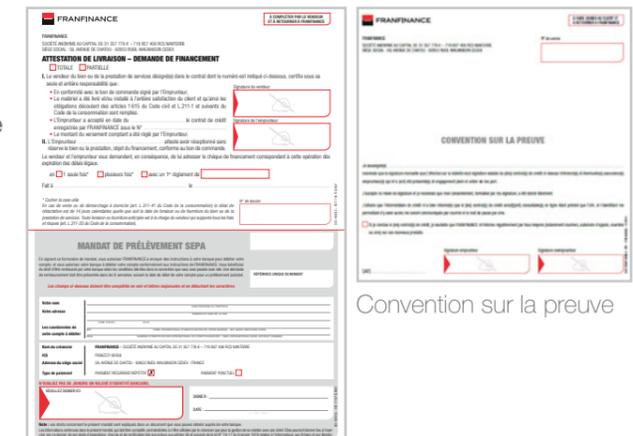
Précédemment à la livraison et/ou l'installation du bien ou l'exécution de la prestation de service, imprimez l'Attestation de Livraison ainsi que le mandat SEPA.

L'Attestation et le Mandat SEPA sont préremplis à partir des informations saisies lors du montage du dossier de crédit sur Espace Partenaire.

L'attestation de livraison doit être signée par le client après la livraison. Dans le cas de la vente à domicile, le mandat SEPA ne peut pas être signé par le client avant le 8ème jour à compter de la date de la vente.

Envoyez par courrier ces documents signés ainsi que la Convention sur la Preuve signée par la main du client à notre centre de numérisation :

SCAN+
 Franfinance
 TSA - 18001
 59 887 LILLE Cedex 9



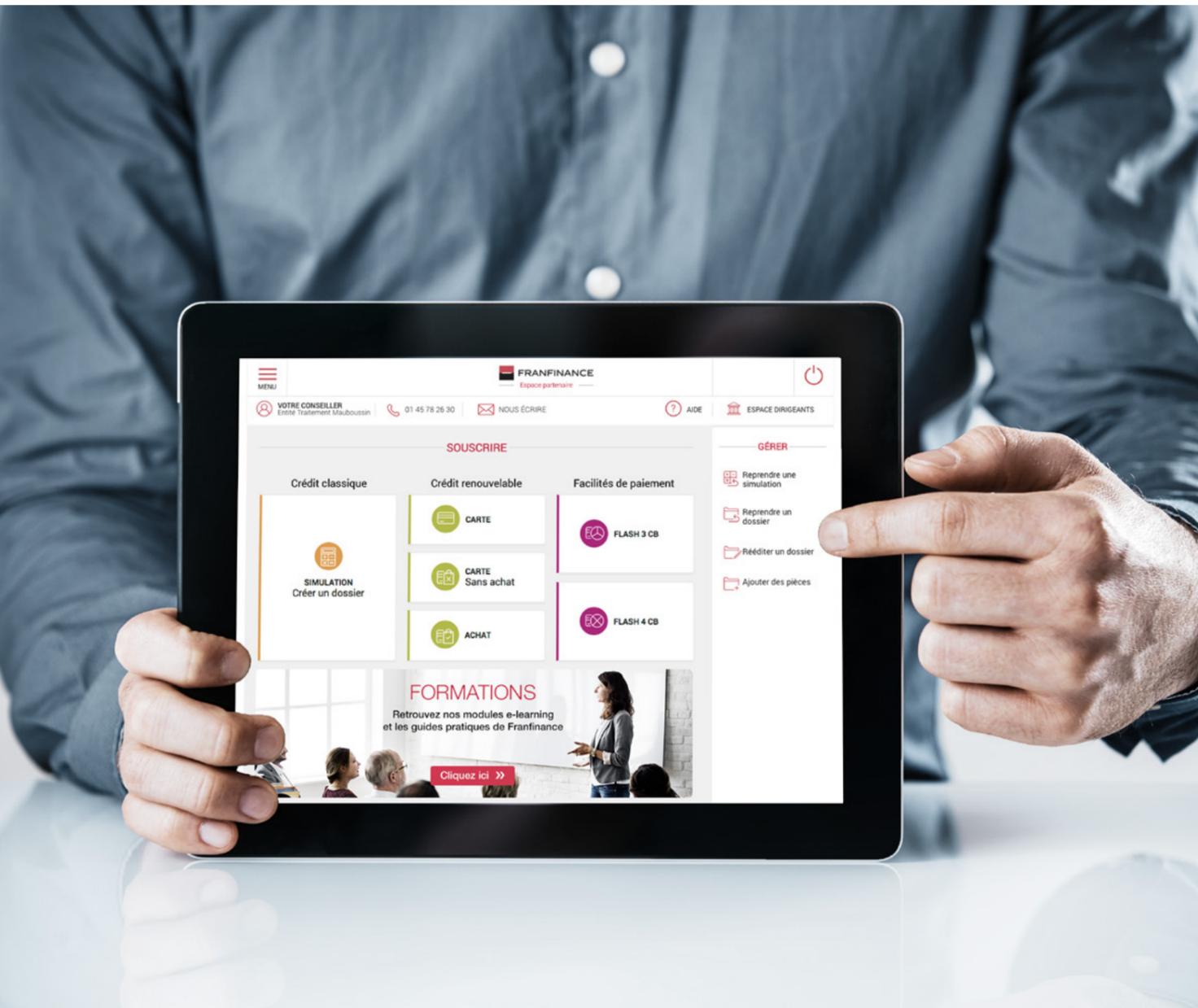
Attestation de Livraison,
 demande de financement
 et Mandat de prélèvement SEPA

CAS PARTICULIER

En cas de faible connexion internet, seules les photos de la Convention sur la Preuve signée de votre client ainsi que ses justificatifs d'identité et son RIB peuvent être transmis dans le parcours de souscription Dem@t'+ Mobile.

Les autres pièces justificatives pourront alors être photographiées et transmises a posteriori du parcours.

AUTRES FONCTIONNALITÉS



PAGE **58** | Reprendre une simulation

PAGE **59** | Reprendre un dossier

PAGE **60** | Rééditer un dossier

PAGE **61** | Ajouter des pièces



Accédez de façon rapide à ces fonctionnalités sur le côté droit de la page d'accueil et dans le menu «Burger».

Renseignez le numéro de simulation pour **REVENIR SUR LA SIMULATION.**

GÉRER

- Reprendre une simulation
- Reprendre un dossier
- Rééditer un dossier
- Ajouter des pièces

RECHERCHER UNE SIMULATION

Numéro de simulation *

RECHERCHER

Renseignez le nom et le prénom de votre client pour **REPRENDRE UN DOSSIER.**

GÉRER

- Reprendre une simulation
- Reprendre un dossier
- Rééditer un dossier
- Ajouter des pièces

RECHERCHER UN DOSSIER À PRENDRE

Nom du client *

Prénom du client *

RECHERCHER

DOSSIERS À PRENDRE

Nom	Prénom	Montant d'achat	Beitème	Durée	Date de souscription	Type de dossier	Etat du dossier
DURONT	MARIE	5000.00	ATERNO STANGAFO 302	12	23.11.2017	CC	T

PRÉCÉDENT

Cliquez sur la ligne pour revenir sur la dernière étape validée

À NOTER

Le numéro de simulation figure sur les simulations remises aux clients par e-mail ou imprimées. Seules les simulations en cours de validité peuvent être reprises.

À NOTER

Pour les recherches par Nom/Prénom, saisir les caractères accentués. Voici les cas où un dossier peut être repris :

- Dossier interrompu pendant le montage
- Dossier à finaliser "transmettez agence"
- Dossier à finaliser "avis favorable"
- Dossier avec un parcours Dém@t' à finaliser (Dém@t'+mobile uniquement)



RÉIMPRIMEZ UN CONTRAT en renseignant le nom et le prénom de votre client ou son n° de contrat.

GÉRER

- Reprendre une simulation
- Reprendre un dossier
- Rééditer un dossier**
- Ajouter des pièces

RECHERCHER UN DOSSIER À RÉÉDITER

Nom du client *

Prénom du client *

OU

Numéro de contrat *

RECHERCHER

AJOUTEZ DES PIÈCES au dossier en renseignant le nom et le prénom du client ou le numéro du contrat.

GÉRER

- Reprendre une simulation
- Reprendre un dossier
- Rééditer un dossier
- Ajouter des pièces**

RECHERCHER UN DOSSIER ÉLECTRONIQUE

Nom du client *

Prénom du client *

OU

Numéro de contrat *

RECHERCHER

Sélectionnez le dossier puis cliquez sur **AJOUTER DES PIÈCES.**

AJOUT DE PIÈCES AU DOSSIER ÉLECTRONIQUE

INFORMATION DU CONTRAT

NOM : TEST TEST
CONTRAT N° : 11092116745

PIÈCES ATTACHÉES AU DOSSIER

RIB Ou chèque annulé	15/06/2017 14:00:26	
Justificatif d'identité	15/06/2017 14:00:26	
Contrat	15/06/2017 14:00:26	
Convention sur la preuve	15/06/2017 14:00:26	

VOUS AVEZ LA POSSIBILITÉ D'AJOUTER UNE OU DES PIÈCES JUSTIFICATIVES AU DOSSIER

AJOUTER DES PIÈCES

À NOTER

La réédition d'un dossier concerne les cas suivants :

- Dossier à finaliser "transmettez agence"
- Dossier à finaliser "avis favorable"
- Dossier avec un parcours Dém@t' interrompu qui ne peut être repris (concerne uniquement la Dém@t' Desktop)