

LE GUIDE

ESPACE PARTENAIRE FRANFINANCE



GUIDE-EPA-0219

DISPONIBLE
SUR TABLETTE ET
SMARTPHONE !

ÉDITO

Cher partenaire,

L'engagement de Franfinance a toujours été d'accompagner ses partenaires avec des produits adaptés aux besoins de chacun et par la mise à disposition d'outils performants. Notre objectif étant de vous apporter des solutions simples et rapides pour financer vos ventes.

Aujourd'hui tout va plus vite, les modes de vente et de consommation changent. Nos modes de vie se tournent vers la mobilité et la dématérialisation. Ces 2 critères sont maintenant primordiaux dans nos vies, qu'elles soient professionnelles ou personnelles.

Nous avons donc voulu vous offrir un tout nouvel Espace Partenaire ergonomique, qui devient une véritable application Web. Un outil professionnel, utilisable aussi bien sur poste fixe qu'en mobilité depuis votre tablette ou votre Smartphone. Ce nouvel outil est optimisé pour vous faire gagner du temps lors du montage de dossiers de crédit quelles que soient vos méthodes de vente.

Nous vous laissons maintenant découvrir ce tout nouvel outil et monter vos premiers dossiers.

Frédéric JACOB-PERON

Directeur Général de Franfinance

 **SOMMAIRE**

- **PAGE 10** | **Crédit classique**
- **PAGE 26** | **Flash 3 CB & 4 CB**
- **PAGE 34** | **Édition d'un dossier**
- **PAGE 54** | **Autres fonctionnalités**



RAPPEL :

LES PIÈCES JUSTIFICATIVES À JOINDRE À UN DOSSIER DE CRÉDIT

DOSSIER DE **CRÉDIT CLASSIQUE**

SI LE MONTANT DU CRÉDIT EST **INFÉRIEUR OU ÉGAL À 3 000 € :**

▶ **UNE PIÈCE D'IDENTITÉ EN COURS DE VALIDITÉ**

- Carte Nationale d'Identité
- Passeport
- Carte de Résident de 10 ans valable durant la durée du prêt

SI CNi française et/ou le passeport français du client est périmé, il est possible en complément de fournir le permis de conduire du client.

▶ **UN RIB**

- Domiciliation bancaire en France
- Compte personnel ou compte joint du client
- Pas de compte professionnel
- Pas de compte d'épargne type Livret A

SI LE MONTANT DU CRÉDIT EST **SUPÉRIEUR À 3 000 € :**

joignez en plus des pièces ci-dessus :

▶ **UN JUSTIFICATIF DE DOMICILE**

- La dernière quittance : électricité, eau, gaz ou loyer...

▶ **UN JUSTIFICATIF DE REVENUS**

- Pour les salariés : le dernier bulletin de salaire
- Pour les non salariés : les 2 derniers avis d'imposition complets
- Pour les retraités : le dernier avis d'imposition ou les bulletins de retraite

Dans le cadre d'une **vente à domicile**, un **bon de commande** est nécessaire au montage du dossier.

DOSSIER **FLASH 3 CB & FLASH 4 CB**

Pour les dossiers Flash 3 CB & Flash 4 CB, seule une pièce d'identité en cours de validité est nécessaire.



RAPPEL :

LES ASSURANCES PROPOSÉES PAR FRANFINANCE

Dans la vie, **tout peut arriver** : un accident, une maladie grave... C'est pourquoi à **chaque proposition** de financement, nous vous conseillons de proposer à vos clients une assurance crédit. Cette assurance est une offre **facultative** qui prend en charge le **remboursement des échéances ou le solde** du crédit en cas prévus. Toutes les offres de crédit sont dotées d'une documentation assurance.

3 ASSURANCES PROPOSÉES PAR FRANFINANCE

- ▶ DIM (Décès, Invalidité, Maladie)
- ▶ DIM + CHOM (Décès, Invalidité, Maladie + Perte d'Emploi)
- ▶ SENIOR (Décès)

Les assurances sont souscrites auprès de **SOGECAP et SOGESSUR, filiales du Groupe SOCIÉTÉ GÉNÉRALE.**

Les assurances FRANFINANCE prennent en charge les mensualités en cas d'incident, **ce n'est pas une simple suspension du paiement.**

Retrouvez le détail de ces assurances dans le guide Assurances sur votre Espace Partenaire.

Bienvenue sur l'espace partenaire de **FRANFINANCE**



Connectez-vous sur :

<https://www.franfinance-online.com/epa>

Renseignez votre identifiant et votre mot de passe,
puis cliquez sur **CONNEXION**

Bienvenue
dans votre Espace partenaire

Identifiant

Mot de passe

Choix du type d'appareil

Merci de sélectionner le type d'appareil correspondant.

Ordinateur Tablettes ou Smartphones

CONNEXION


Faites glisser le curseur en fonction de votre utilisation :
sélectionnez "**ordinateur**" si vous êtes sur un ordinateur ou
"**tablette avec appareil photo**" si vous êtes sur un PC hybride.

En cas d'identifiant/mot de passe oublié, contactez votre centre relation prescripteur.

Bienvenue sur l'espace partenaire de **FRANFINANCE**

Cette page s'affichera uniquement si vous réalisez des ventes en point de vente ET à domicile.

Vous pourrez alors choisir votre méthode de vente.



The screenshot shows the Franfinance partner interface. At the top, the Franfinance logo and 'Espace partenaire' are visible. Below the navigation bar, there is a 'NOUS ÉCRIRE' button. The main content area is titled 'Méthode de vente' and features a toggle switch. The toggle is currently set to 'Vente à domicile' (home sale), but a red dotted arrow points from the 'Point de vente' (point of sale) option to the text below. Below the toggle is a red 'VALIDER' button. At the bottom of the page, there is a 'Mentions légales' link.

Faites glisser le curseur en fonction de la méthode de vente :

en point de vente ou **à domicile**
puis cliquez sur **VALIDER**

Présentation de la **PAGE D'ACCUEIL**

version
PC

Accédez de façon rapide à l'ensemble des fonctionnalités de la plateforme dans le menu « *Burger* »

Retrouvez les coordonnées de votre conseiller pour toute demande de renseignement

Affichez le guide de l'Espace Partenaire

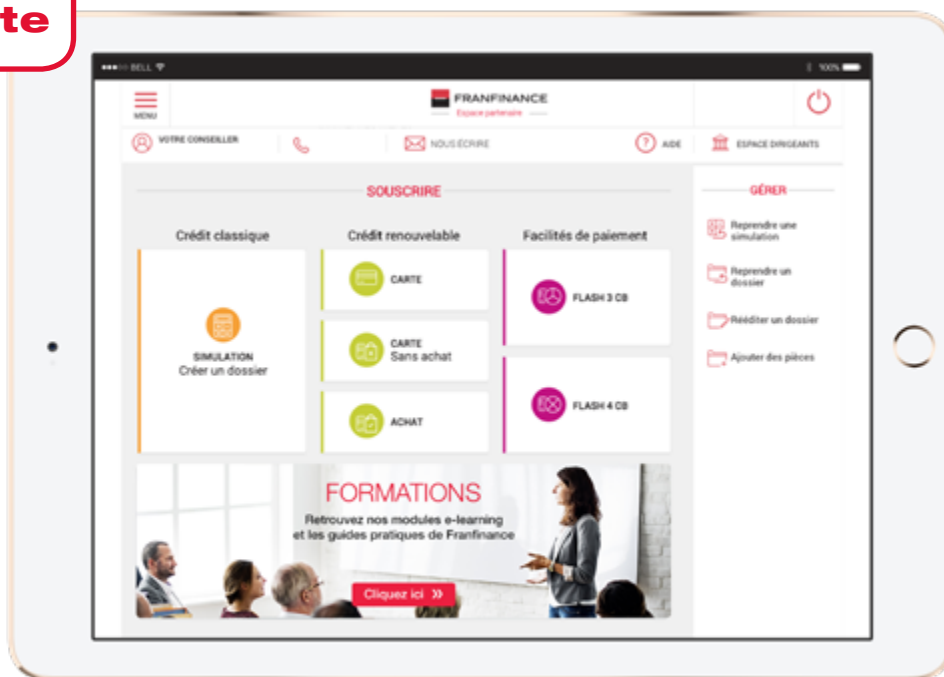
The screenshot shows the Franfinance partner space homepage. At the top, there is a navigation bar with a 'MENU' icon (hamburger menu), the Franfinance logo and 'Espace partenaire', and a power icon. Below this is a secondary navigation bar with 'VOTRE CONSEILLER' (with a person icon), 'NOUS ÉCRIRE' (with an envelope icon), 'AIDE' (with a question mark icon), and 'ESPACE DIRIGEANTS' (with a building icon). The main content area is divided into two sections: 'SOUSCRIRE' (Subscribe) and 'GÉRER' (Manage). The 'SOUSCRIRE' section is further divided into three columns: 'Crédit classique' (with a 'SIMULATION Créer un dossier' button), 'Crédit renouvelable' (with 'CARTE', 'CARTE Sans achat', and 'ACHAT' options), and 'Facilités de paiement' (with 'FLASH 3 CB' and 'FLASH 4 CB' options). The 'GÉRER' section lists actions like 'Reprendre une simulation', 'Reprendre un dossier', 'Rééditer un dossier', and 'Ajouter des pièces'. Below the 'SOUSCRIRE' section is a 'FORMATIONS' banner with a 'Cliquez ici >>' button. Red dotted arrows point from the text blocks to the corresponding UI elements: from the first text block to the 'MENU' icon; from the second text block to the 'NOUS ÉCRIRE' icon; from the third text block to the 'AIDE' icon; from the 'SIMULATION' button to the 'Sélectionnez le type de crédit' text; and from the 'GÉRER' section to the 'Accédez de façon rapide à l'ensemble des fonctionnalités de la plateforme' text.

Sélectionnez le type de crédit

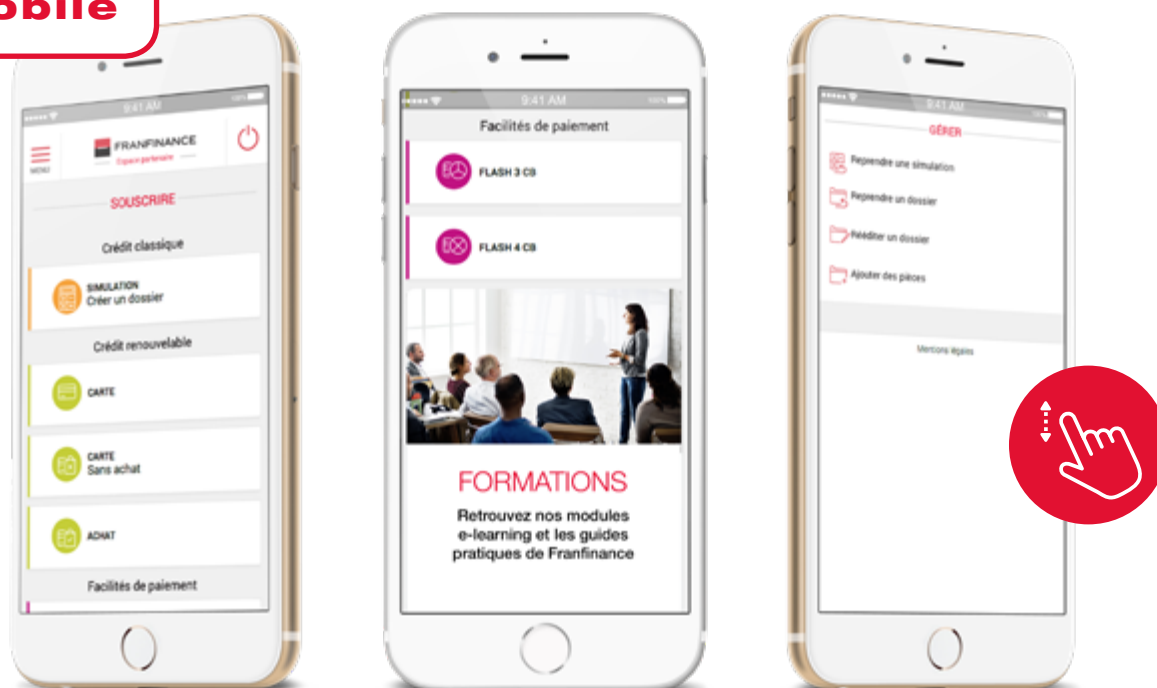
Accédez de façon rapide à l'ensemble des fonctionnalités de la plateforme

Présentation de la **PAGE D'ACCUEIL**

version
Tablette



version
Mobile

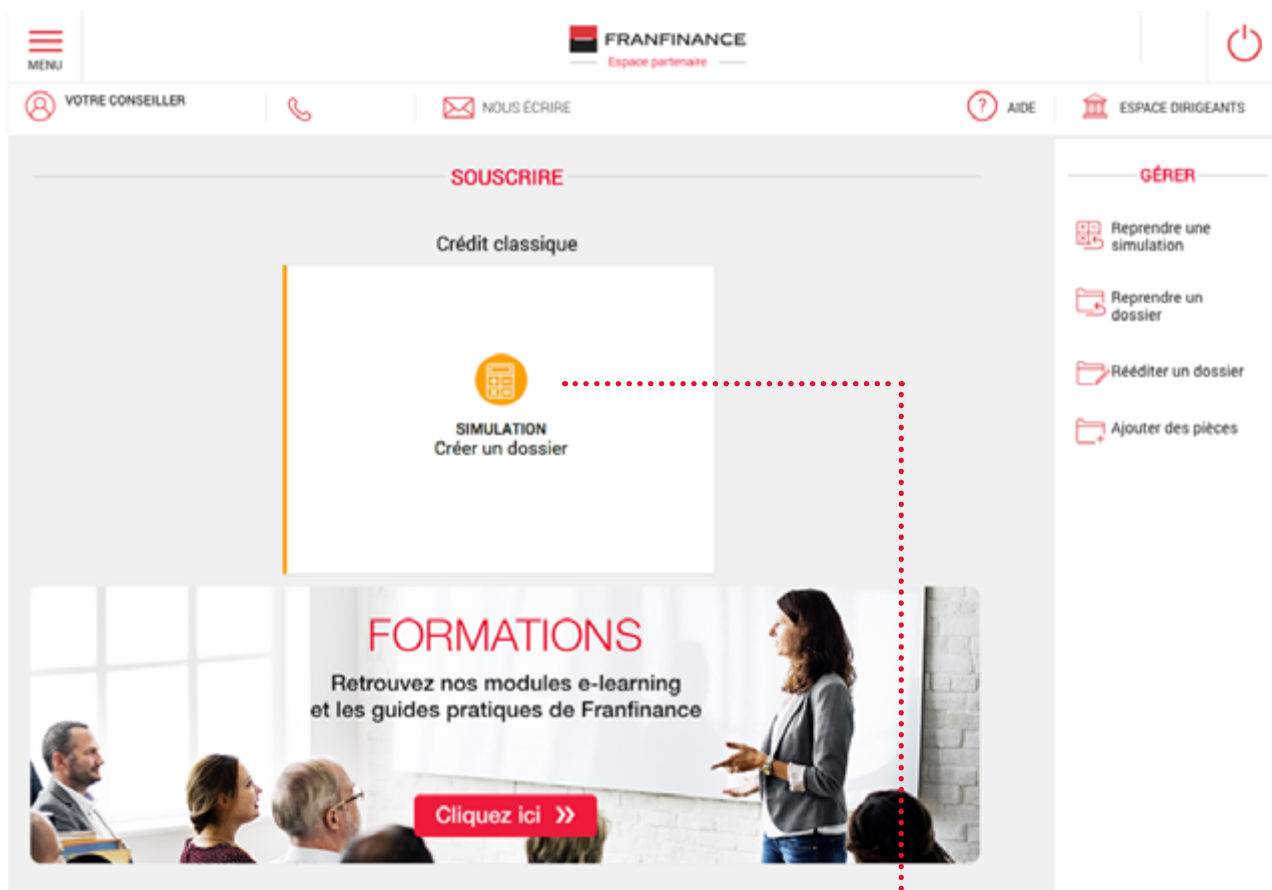


CRÉDIT CLASSIQUE



PAGE 12		Saisie d'un dossier
PAGE 13		Saisie des critères du dossier de crédit
PAGE 14		Choix du barème
PAGE 15		Modification des critères
PAGE 16		Proposition de financement
PAGE 17		Pièces justificatives à joindre au dossier
PAGE 18		Saisie des informations client
PAGE 22		Synthèse de l'offre de financement
PAGE 24		Statut du dossier

Une première page s'affiche en fonction du type de crédit choisi.



Cliquez sur **SIMULATION**



SAISIE DES CRITÈRES DU DOSSIER DE CRÉDIT

CRÉDIT CLASSIQUE
Nouvelle simulation

1 CRITÈRES 2 BARÈME 3 RÉSULTAT

* Champ obligatoire

MONTANT

Achat * Achat €

Votre apport * Votre apport €

Financement 0 €

MATÉRIEL

Type * Sélectionnez

MENSUALITÉS

Renseignez la durée ou le montant mais pas les deux en même temps.

Durée * Durée mois

Montant mensualité * Montant mensualité €

ASSURANCE

Assurance * DIM + Perte d'emploi

SUIVANT

VOS CRITÈRES

Montant achat	0€
Montant apport	€
Financement	0€
Matériel	Aucun
Durée des mensualités	mois
Assurance	

- ✓ Sélectionnez
- Adoucisseurs
- Alarme
- Aménagement combles
- Aménagement jardin
- Antennes satellites
- Audio
- Auto : entretien
- Auto : équipement
- Autres
- Bricolage
- Chauffage
- Chauffage solaire

Sélectionnez le type de bien concerné par la vente :

- ✓ Sélectionnez
- Adoucisseurs
- Alarme
- Aménagement combles
- Aménagement jardin
- Antennes satellites
- Audio
- Auto : entretien
- Auto : équipement
- Autres
- Bricolage
- Chauffage
- Chauffage solaire

Renseignez la durée **OU** le montant

Proposez l'**assurance** la mieux adaptée à votre client

Renseignez les éléments du financement puis passez à l'**ÉTAPE SUIVANTE**

CHOIX DU BARÈME

Filtrez vos barèmes

CRÉDIT CLASSIQUE
Nouvelle simulation

CRITÈRES BARÈME RÉSULTAT

BARÈMES

Filtres de barème :

Tous Barèmes standards (agios à charge acheteur) Barèmes compensés (agios à charge partagée) Barèmes gratuits (agios à charge vendeur)

Durée	1 ^{re} échéance à	Multi-paliers
HABITAT 2018 STD 30J	<input type="radio"/> 30 jours	
HABITAT 2018 STD REPORTS	<input type="radio"/> 90 jours <input type="radio"/> 180 jours	

VOIR LE RÉSULTAT

VOS CRITÈRES

Montant achat	5000 €
Montant apport	0 €
Financement	5000,00 €
Matériel	Chauffage
Durée des mensualités	12 mois
Assurance	Sans assurance

Modifier

Modifiez à tout moment les critères du dossier en cliquant sur **MODIFIER**

Puis sélectionnez le barème et cliquez sur **VOIR LE RÉSULTAT**

À NOTER

- **Barème standard** : coût du crédit à la charge de votre client.
- **Barème compensé** : coût du crédit partagé entre votre client et vous.
- **Barème gratuit** : coût du crédit entièrement à votre charge.



MODIFICATION DES CRITÈRES

version
PC

Montant achat	5000.00 €
Montant apport	0.00 €
Financement	5000.00 €
Matériel	Chauffage
Durée des mensualités	12 mois
Assurance	Sans assurance

Modifier



Montant achat	5000.00 €
Montant apport	0.00 €
Financement	5000.00 €
Matériel	Chauffage
Durée des mensualités	12 mois
Assurance	Sans assurance

Annuler valider

Si vous souhaitez modifier les paramètres de simulation, cliquez sur **MODIFIER**

Renseignez les champs puis cliquez sur **VALIDER**

version
Tablette

vos critères

Modifiez vos critères sur votre tablette en cliquant sur le volet "**vos critères**" à droite de votre écran

version
Mobile

vos critères

Modifiez vos critères sur votre mobile en cliquant sur la fenêtre "**vos critères**" en bas de votre écran



PROPOSITION DE FINANCEMENT

CRÉDIT CLASSIQUE
Nouvelle simulation

CRITÈRES BARÈME RÉSULTAT

VOS MENSUALITÉS

Durée	Mensualité
<input type="radio"/> 3 mois	1683.08 € / mois
<input type="radio"/> 6 mois	847.73 € / mois
<input type="radio"/> 9 mois	569.30 € / mois
<input checked="" type="radio"/> 12 mois	430.10 € / mois
<input type="radio"/> 15 mois	346.59 € / mois
<input type="radio"/> 18 mois	290.93 € / mois
<input type="radio"/> 21 mois	251.18 € / mois
<input type="radio"/> 24 mois	221.37 € / mois

VOS CRITÈRES

Montant achar: 5000,00 €
Montant apport: 0,00 €
Financement: 5000,00 €
Matériel: Chauffage
Durée des mensualités: 12 mois
Assurance: Sans assurance
Baïème: HABITAT 2018 STD 30J
1^{er} échéance: 30 jours

Modifier

SOUSCRIRE

VOTRE SYNTHÈSE

Libellé	Montant / Valeur
Mensualité avec assurance	- € / mois
Mensualité sans assurance	430.10 € / mois
Coût total du crédit avec assurance	- €
Coût total du crédit sans assurance	161.20 €
Coût total mensuel du crédit sans assurance	13.43 € / mois
TAEG	6.06 %
Taux mensuel	0.492 %
Taux débiteur	5.900 %
TAEA	- %
Coût de l'assurance	- €
Coût mensuel de l'assurance	- € / mois
Coût vendeur	0.00 €
Date de validité de l'offre	04.04.2018

VERSION CLIENT

Afficher Envoyer Imprimer

SOUSCRIRE

→ Sélectionnez la mensualité la mieux adaptée à votre client parmi celles proposées par l'Espace Partenaire

→ Synthèse de l'offre de crédit

→ Vous pouvez afficher la version client de la proposition de financement, l'envoyer par e-mail au client ou l'imprimer

→ Puis cliquez sur **SOUSCRIRE**

PIÈCES JUSTIFICATIVES À JOINDRE AU DOSSIER

Type de document	Obligatoire
Pièce d'identité en cours de validité (CNI, passeport, titre de séjour)	<input checked="" type="checkbox"/>
IBAN ou RIB	<input checked="" type="checkbox"/>
Justificatif de domicile (quittance de loyer, EDF, ...)	<input type="checkbox"/>
Justificatif de revenu (dernier bulletin de salaire, dernier avis d'imposition, ...)	<input checked="" type="checkbox"/>

INFORMATIONS DE L'ENSEIGNE

Code vendeur: Code vendeur

Nom du vendeur *: Nom du vendeur

Prénom vendeur *: Prénom vendeur

Référence de votre client: Référence de votre client

Numéro de contrat: Numéro de contrat

PRÉCÉDENT SUIVANT

Les documents cochés sont à joindre obligatoirement au dossier

Complétez les informations vous concernant

Reportez ici le numéro qui figure sur votre contrat papier

Renseignez chacun des **champs obligatoires*** puis cliquez sur **SUIVANT**

▶ UNE PIÈCE D'IDENTITÉ EN COURS DE VALIDITÉ

- Carte Nationale d'Identité
- Ou Passeport
- Ou Carte de Résident de 10 ans
- Pas de permis de conduire (sauf en cas de pièce d'identité périmée)

▶ UN RIB

- Domiciliation bancaire en France
- Compte personnel ou compte joint du client
- Pas de compte professionnel
- Pas de compte d'épargne type Livret A



SAISIE DES INFORMATIONS CLIENT

CRÉDIT CLASSIQUE
Votre projet

1. INFOS VENDEUR 2. IDENTITÉ 3. COORDONNÉES 4. EMPLOI & INFOS BANCAIRES 5. SYNTHÈSE 6. DÉCISION

CLIENT

EMPRUNTEZ-VOUS SEUL ?
Oui Non

IDENTITÉ

EMPRUNTEUR

Civilité * Sélectionnez

Nom * Nom

Nom de naissance * Nom de naissance

Prénom * Prénom

Situation familiale * Sélectionnez

Nombre d'enfants à charge * 0

Type de pièce d'identité * Sélectionnez

Bande MRZ * Bande MRZ Zone 1 Bande MRZ Zone 2 ?

Date d'expiration de la pièce d'identité * JJ/MM/AAAA

NAISSANCE

EMPRUNTEUR

Date de naissance * JJ/MM/AAAA

Nationalité * Sélectionnez

Pays de naissance * Sélectionnez

PRÉCÉDENT **SUIVANT**

VOS CRITÈRES

Montant achat	5000.00 €
Montant apport	0.00 €
Financement	5000.00 €
Matériel	Chauffage
Durée des mensualités	12 mois
Assurance	Sans assurance
Barème	STANDARD 30J
1 ^{er} échéance	30 jours

Modifier

Faites glisser le curseur sur NON s'il existe un co-emprunteur

Cliquez sur ? pour plus d'informations sur les 2 zones à remplir

Renseignez chacun des **CHAMPS OBLIGATOIRES (*)** puis cliquez sur **SUIVANT**



SAISIE DES INFORMATIONS CLIENT

Renseignez obligatoirement une **ADRESSE E-MAIL VALIDE** et un **NUMÉRO DE TÉLÉPHONE PORTABLE** pour dématérialiser le dossier

À compléter si votre client est hébergé

- Sélectionnez
- Accession à la propriété
 - Autre situation locative
 - Logé(e) par l'employeur
 - Hébergé(e) par parents
 - Locataire
 - Propriétaire

Renseignez chacun des **CHAMPS OBLIGATOIRES** puis cliquez sur **SUIVANT**

À NOTER

- **ACCESSION À LA PROPRIÉTÉ** : signifie qu'un prêt immobilier est encore en cours
- **HÉBERGÉ PAR PARENTS** : joindre une attestation d'hébergement & une copie de la pièce d'identité de l'hébergeur



SAISIE DES INFORMATIONS CLIENT

Renseignez la profession de votre client, son salaire ou revenu net mensuel ainsi que ses charges

Vous devez obligatoirement renseigner les champs Nom employeur, Adresse, Code postal et Ville. Le n° SIREN n'est pas demandé pour les employés

À NOTER

L'emprunteur doit avoir des **REVENUS FIXES**.

Pour les clients à leur compte (commerçant, chef d'entreprise, artisan...), renseigner le **N° SIRET** et demander les 2 derniers avis d'imposition.

Suite page suivante



SAISIE DES INFORMATIONS CLIENT

Ville Ville

Téléphone professionnel Téléphone professionnel

SITUATION BANCAIRE

Type de banque * Sélectionnez

Année d'ouverture de compte * 2017

Type de carte bancaire * Sélectionnez

IBAN

Titulaire de l'IBAN* Sélectionnez

IBAN *
Numéro d'identification international du compte bancaire

BIC
BIC
Code international d'identification de votre banque

PRÉCÉDENT SUIVANT

Renseignez chacune des
ZONES OBLIGATOIRES (*)
puis cliquez sur SUIVANT

À NOTER

Vous serez notifié en cas d'erreur : par sécurité, l'applicatif **CONTRÔLE LA COHÉRENCE DU RIB OU DU BIC / IBAN**.

Il doit s'agir d'**UN COMPTE COURANT PERSONNEL OU COMPTE JOINT (pas de compte professionnel ou d'épargne)**.



SYNTHÈSE DE L'OFFRE DE FINANCEMENT ET VALIDATION DU DOSSIER

Pour chaque champ, il est possible de **MODIFIER** les informations saisies. Cliquez sur le crayon pour retourner à l'étape correspondante



Nous vous invitons à faire relire ces informations par votre client avant de valider la saisie

Suite page suivante



SYNTHÈSE DE L'OFFRE DE FINANCEMENT ET VALIDATION DU DOSSIER

Ville
Rueil-Malmaison

Téléphone professionnel

Revenu net mensuel
3500

Allocation familiale mensuelle
0

Autre revenu mensuel
0

Loyer mensuel/ prêt immobilier mensuel
1000

Crédit consommation en cours mensuel
0

Autre charges
0

Type de banque
Société Générale

Année d'ouverture du compte
2013

Type de Carte Bancaire
Visa, Eurocard, Mast.

Titulaire de l'IBAN
Emprunteur

BIC/IBAN
SOGFRPP/FR753000301234300000000010

Assurance * Sans assurance

LES INFORMATIONS RELATIVES À VOS DONNÉES PERSONNELLES SERONT DÉTAILLÉES DANS LA FICHE DE DIALOGUE.

PRÉCÉDENT SUIVANT

**ASSURANCE SUR
LE CRÉDIT et non
sur le produit vendu**

Après vérification, vous n'avez plus
qu'à **VALIDER** définitivement le
dossier en cliquant sur **SUIVANT**

À NOTER

Si l'assurance choisie lors de la simulation n'est pas compatible avec la situation du client, l'application Espace Partenaire proposera automatiquement l'assurance la plus adaptée.



STATUT DU DOSSIER

Pré-accepté

CRÉDIT CLASSIQUE
Nouvelle simulation

INFO Vendeur IDENTITÉ COORDONNÉES EMPLOI & INFOS BANCAIRES SYNTHÈSE DÉCISION

DÉCISION

AVIS FAVORABLE ✓

NUMÉRO DE CONTRAT : 11092116745

DÉMATÉRIALISÉ **PAPIER**

PIÈCES JUSTIFICATIVES

CETTE LISTE EST À FOURNIR POUR CHAQUE EMPRUNTEUR.

Type de document	Obligatoire
Pièce d'identité en cours de validité (CNI, passeport, titre de séjour)	✓
IBAN ou RIB	✓
Justificatif de domicile (quittance de loyer, EDF, ...)	✓
Justificatif de revenu (dernier bulletin de salaire, dernier avis d'imposition, ...)	✓

En attente d'**Accord**

CRÉDIT CLASSIQUE
Nouvelle simulation

INFO Vendeur IDENTITÉ COORDONNÉES EMPLOI & INFOS BANCAIRES SYNTHÈSE DÉCISION

DÉCISION

EN ATTENTE D'ACCORD
FRANFINANCE ÉTUDIERA LE DOSSIER APRÈS L'AVOIR REÇU POUR RENDRE SA DÉCISION

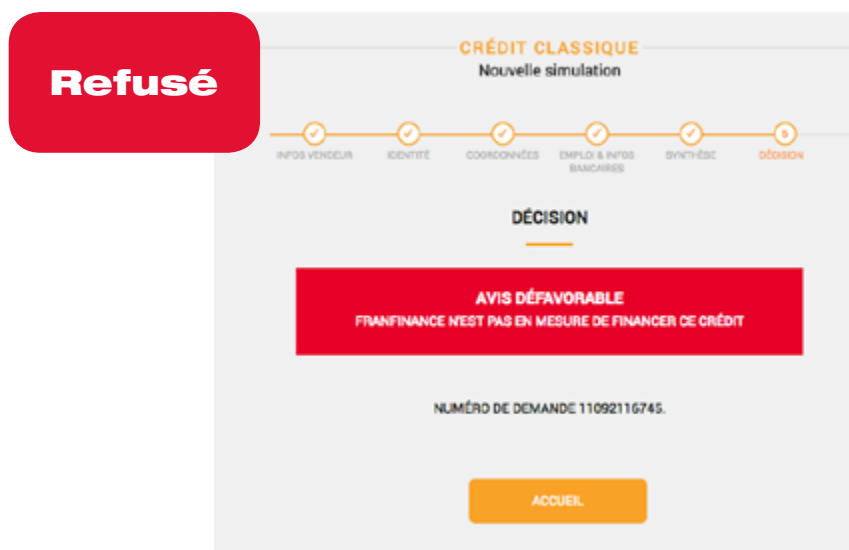
DÉMATÉRIALISÉ **PAPIER**

PIÈCES JUSTIFICATIVES

CETTE LISTE EST À FOURNIR POUR CHAQUE EMPRUNTEUR.

Type de document	Obligatoire
Pièce d'identité en cours de validité (CNI, passeport, titre de séjour)	✓
IBAN ou RIB	✓
Justificatif de domicile (quittance de loyer, EDF, ...)	✓
Justificatif de revenu (dernier bulletin de salaire, dernier avis d'imposition, ...)	✓

STATUT DU DOSSIER



PRÉ-ACCEPTÉ

Le profil du client permet à notre outil de délivrer un avis favorable de principe au regard des informations saisies.

Le dossier est au statut **“Pré-accepté automatique”** au niveau de Franfinance.

Franfinance donnera une suite favorable après l'analyse du dossier du client et sous réserve de la réception du contrat dûment daté et signé, accompagné des pièces justificatives en adéquation avec la saisie.

EN ATTENTE D'ACCORD

Le profil du client ne permet pas à notre outil de délivrer automatiquement un avis.

Il est nécessaire de prendre contact avec votre conseiller.

Suite à votre appel, vous obtiendrez immédiatement un avis sur le dossier et un numéro d'accord.

Dès lors, au niveau de Franfinance, le statut du dossier sera soit :

- **“Accord sous réserves”** en attente de la réception du contrat et des pièces justificatives.
- **“Refusé”**

Nb : Si le magasin ne contacte pas Franfinance, le dossier reste au statut « TRANSMETTEZ À VOTRE AGENCE ». De même, si le magasin poursuit la souscription sans numéro d'accord, il s'expose à un risque de refus de son dossier après étude par FRANFINANCE.

REFUSÉ

Le profil du client ne lui permet pas de souscrire à une offre de crédit.

De fait, sur Espace Partenaire vous n'aurez pas la possibilité d'éditer le contrat de crédit.

Si le client souhaite plus de détail sur la situation, il lui est possible de contacter Franfinance par courrier.

FLASH 3 CB & FLASH 4 CB



PAGE 28 | **Principes**

PAGE 29 | **Saisie d'un dossier**

PAGE 29 | Saisie des critères de simulation

PAGE 30 | Saisie des informations client

PAGE 31 | Saisie des coordonnées bancaires

PAGE 32 | **Statut du dossier**



PRINCIPES

CARACTÉRISTIQUES


Flash 3 CB = 3 fois sans frais
Flash 4 CB = 4 fois sans frais

- ▶ **Apport obligatoire par CB :**
 - 1/3 du montant total si 3 fois sans frais
 - 1/4 du montant total si 4 fois sans frais
- ▶ **Puis, selon, 2 ou 3 prélèvements bancaires**
- ▶ **Sans co-emprunteur**

JUSTIFICATIFS À FOURNIR

Pièce d'identité en cours de validité (recto-verso)

- 
- Carte Nationale d'identité européenne en cours de validité
 - Carte Nationale d'identité française périmée à condition d'être complétée par un permis de conduire
 - Passeport Européen en cours de validité
 - Carte de résident couvrant la durée du financement

- 
- Permis de conduire seul
 - Carte d'identité française périmée
 - Titre de séjour temporaire
 - Récépissé de demande de renouvellement de titre de séjour



SAISIE DES CRITÈRES DE SIMULATION

FRANFINANCE
Espace partenaire

MENU

VOTRE CONSEILLER

NOUS ÉCRIRE

AIDE

ESPACE CREDITS

FLASH 3 CB
Nouvelle simulation

1 SIMULATION 2 IDENTITÉ 3 COORDONNÉES CB 4 DÉCISION

* Champ obligatoire

LISTE DES PIÈCES JUSTIFICATIVES ?

Type de document	Obligatoire
Pièce d'identité en cours de validité (DNI, passeport, titre de séjour)	<input checked="" type="checkbox"/>
Justificatif de domicile (quittance de loyer, EDF, ...)	<input type="checkbox"/>
Justificatif de revenu (dernier bulletin de salaire, dernier avis d'imposition, ...)	<input type="checkbox"/>

MONTANT

Montant achat * €

Montant apport * €

MATÉRIEL

Type matériel * ▼

VALIDER

VOTRE SYNTHÈSE

Montant du financement €

Montant du crédit €

Coût du crédit €

Nombre de mensualités

Montant des mensualités €

SUIVANT

Le montant de l'apport est calculé automatiquement

Sélectionnez le type de bien concerné par la vente

Puis **VALIDER**

Le résultat de la simulation apparaît

Puis cliquez sur **SUIVANT**



SAISIE DES INFORMATIONS CLIENT

FLASH 3 CB
Identité

1 SIMULATION 2 IDENTITE 3 COORDONNEES CE 4 DECISION

* Champ obligatoire

IDENTITÉ

Civilité * Sélectionnez

Nom * Nom

Nom de naissance * Nom de naissance

Prénom * Prénom

Date de naissance * JJ/MM/AAAA

Pays de naissance * Sélectionnez

Type de pièce d'identité * Sélectionnez

Bande MIZ * Bande MIZ Zone 1 Bande MIZ Zone 2 ⓘ

CONTACT

Email Email

Téléphone mobile * Téléphone mobile

Téléphone fixe Téléphone fixe

ADRESSE

Numéro et voie * Numéro et voie

Complément d'identité Complément d'identité

Complément d'adresse Complément d'adresse

Lieu-dit Lieu-dit

Code postal * Code postal

Ville * Ville

SUIVANT

Mentions légales

Cliquez sur ⓘ pour plus d'informations sur les 2 zones à remplir

Renseignez obligatoirement un NUMÉRO DE TÉLÉPHONE et une ADRESSE E-MAIL pour dématérialiser le dossier



Renseignez chacun des champs obligatoires puis cliquez sur **SUIVANT**



SAISIE DES COORDONNÉES BANCAIRES

FRANFINANCE
Espace partenaire

VOTRE CONSEILLER | NOUS ÉCRIRE | AIDE | ESPACE DIRIGEANTS

FLASH 3 CB
Coordonnées CB

SIMULATION | IDENTITE | **COORDONNÉES CB** | DÉCISION

* Champ obligatoire

COORDONNÉES CB

Type de carte bancaire * Sélectionnez

Numéro de carte bancaire * Numéro de carte bancaire

Cryptogramme * Cryptogramme

Date de validité * Mois | Année

ANNULER | SUIVANT

Mentions légales

- La Carte Bancaire utilisée doit être **impérativement** celle du client
- La date de validité de la Carte Bancaire doit être supérieure à 3 mois

- **CARTES REFUSÉES** : VISA Electron, MasterCard Maestro et e-Carte Bleue

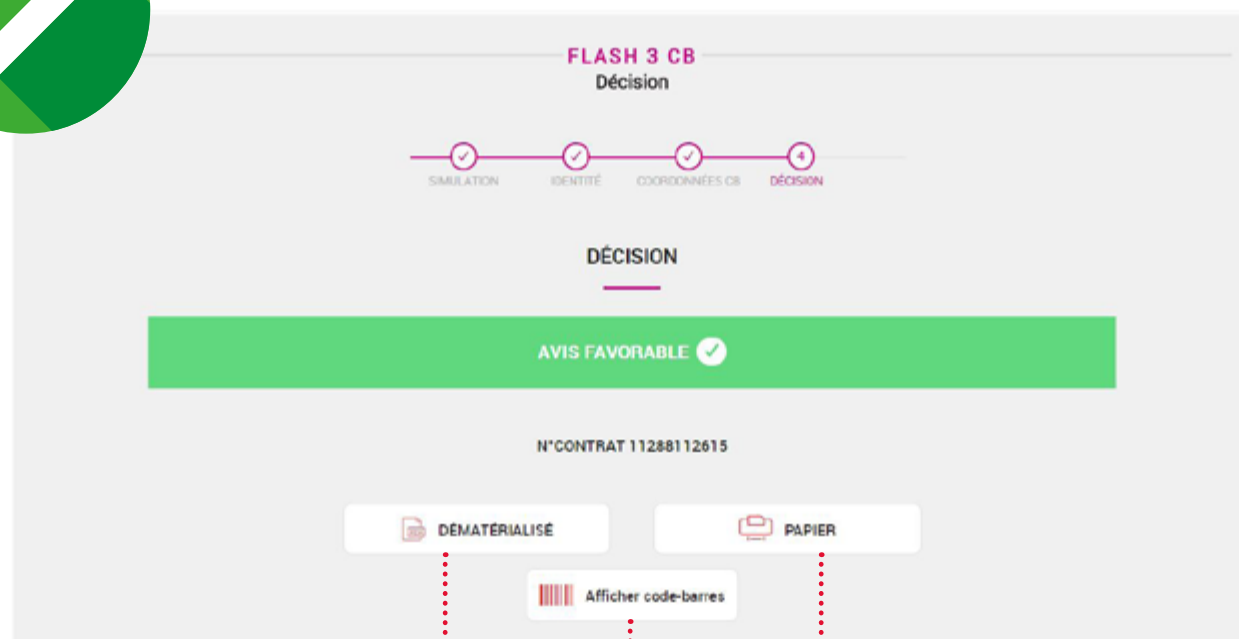




STATUT DU DOSSIER



Dossier PRÉ-ACCEPTÉ



DÉMATÉRIALISEZ
le dossier de crédit

IMPRIMEZ le contrat
de crédit

Fonctionnalité proposée par Franfinance lors du passage en caisse. Rapprochez-vous de votre conseiller Franfinance pour plus d'informations

Le dossier est « **PRÉ-ACCEPTÉ** » : Passez à la phase de dématérialisation en cliquant sur « **DÉMATÉRIALISÉ** »



Ne pas oublier d'encaisser l'apport !

Pour dématérialiser ou imprimer le contrat de crédit, reportez-vous à la partie « **ÉDITION D'UN DOSSIER** » du guide Espace Partenaire **page 36**.



STATUT DU DOSSIER



Dossier REFUSÉ

The screenshot displays the 'FLASH 3 CB' decision interface. At the top, it says 'FLASH 3 CB' and 'Décision'. Below this is a progress bar with four steps: 'SIMULATION', 'IDENTITÉ', 'COORDONNÉES CB', and 'DÉCISION'. The first three steps are marked with green checkmarks, while the fourth step, 'DÉCISION', is marked with a red 'X'. Below the progress bar, the word 'DÉCISION' is centered. A large red banner contains the text 'AVIS DÉFAVORABLE' and 'FRANFINANCE N'EST PAS EN MESURE DE FINANCER CETTE FACILITÉ DE PAIEMENT'. At the bottom, the request number 'NUMÉRO DE DEMANDE 1228359' is shown, along with a purple 'ACCUEIL' button.

Le dossier est « **REFUSÉ** » : Vous ne pouvez pas proposer le financement à votre client, avec qui vous devrez trouver un autre mode de paiement

ÉDITION D'UN DOSSIER



PAGE 36 | **Imprimer le dossier de crédit**

PAGE 38 | **Dématérialiser le dossier de crédit sur Desktop**

PAGE 38 | L'application dém@t'+ en 6 étapes

PAGE 39 | Matériel requis pour dém@t'+

PAGE 40 | Choix de dématérialiser le contrat de crédit

PAGE 41 | Acceptation du processus dématérialisé

PAGE 42 | Ajout des pièces justificatives

PAGE 43 | Lecture et signature du contrat

PAGE 46 | **Dématérialiser le dossier de crédit sur tablette et mobile**

PAGE 46 | L'application dém@t'+mobile en 6 étapes

PAGE 47 | Matériel requis pour dém@t'+mobile

PAGE 48 | Photographie des pièces justificatives

PAGE 50 | Lecture du contrat et acceptation des clauses

PAGE 51 | La signature électronique du contrat

PAGE 52 | Finalisation de la souscription

PAGE 53 | Attestation de livraison, demande de financement et Mandat SEPA



CHOIX D'IMPRIMER LE DOSSIER DE CRÉDIT

FRANFINANCE
Expert partenaire

VOUS CONSEILLER | NOUS ÉCRIRE | AIDE | ESPACE EMPLOYÉS

CRÉDIT CLASSIQUE

Nouvelle simulation

1. INFOS VENDEUR | 2. IDENTITÉ | 3. COORDONNÉES | 4. EMPLOI & INFOS BANCAIRES | 5. SYNTHÈSE | 6. DÉCISION

DÉCISION

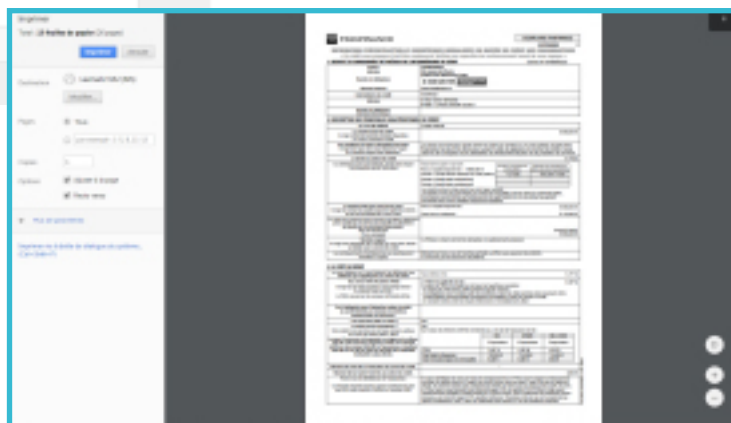
EN ATTENTE D'ACCORD
FRANFINANCE ÉTUDIERA LE DOSSIER APRÈS L'AVOIR REÇU POUR RENDRE SA DÉCISION

PIÈCES JUSTIFICATIVES

CETTE LISTE EST À FOURNIR POUR CHAQUE EMPRUNTEUR.

Type de document	Obligatoire
Pièce d'identité en cours de validité (CNI, passeport, titre de séjour)	✓
IBAN ou RIB	✓
Justificatif de domicile (quittance de loyer, EDF, ...)	
Justificatif de revenu (dernier bulletin de salaire, dernier avis d'imposition, ...)	

Après avoir obtenu un accord de principe, vous pouvez **IMPRIMER LE DOSSIER DE CRÉDIT**

**RAPPEL**

Un dossier de crédit est composé de **4 DOCUMENTS** :

- **LA FISE** : 2 exemplaires à compléter, dont un à remettre au client.
- **LA FICHE DE DIALOGUE** : 2 exemplaires à signer, dont un à remettre au client.
- **LE CONTRAT DE CRÉDIT** : 4 exemplaires à faire signer.
- **LA DOCUMENTATION ASSURANCE** : à remettre au client.

Pour les dossiers **Flash 3 CB** et **Flash 4 CB**, le dossier de crédit est uniquement composé du **contrat de crédit**.



CHOIX D'IMPRIMER LE DOSSIER DE CRÉDIT



Pensez à joindre l'ensemble des pièces justificatives au dossier !

DOSSIER DE **CRÉDIT CLASSIQUE**

SI LE MONTANT DU CRÉDIT EST **INFÉRIEUR OU ÉGAL À 3 000 € :**

► **UNE PIÈCE D'IDENTITÉ EN COURS DE VALIDITÉ**

- Carte Nationale d'Identité
- Passeport
- Carte de Résident de 10 ans valable durant la durée du prêt

SI CNI française et/ou le passeport français du client est périmé, il est possible en complément de fournir le permis de conduire du client.

► **UN RIB**

- Domiciliation bancaire en France
- Compte personnel ou compte joint du client
- Pas de compte professionnel
- Pas de compte d'épargne type Livret A

SI LE MONTANT DU CRÉDIT EST **SUPÉRIEUR À 3 000 €**, joignez en plus des pièces ci-dessus :

► **UN JUSTIFICATIF DE DOMICILE**

- La dernière quittance : électricité, eau, gaz ou loyer...

► **UN JUSTIFICATIF DE REVENUS**

- Pour les salariés : le dernier bulletin de salaire
- Pour les non salariés : les 2 derniers avis d'imposition complets
- Pour les retraités : le dernier avis d'imposition ou les bulletins de retraite

Dans le cadre d'une **vente à domicile**, un **bon de commande** est nécessaire au montage du dossier.

DOSSIER **FLASH 3 CB & FLASH 4 CB**

Pour les dossiers Flash 3 CB & Flash 4 CB, seule une pièce d'identité en cours de validité est nécessaire.

L'APPLICATION DÉM@T'+ EN 6 ÉTAPES

ÉTAPE

1

Choix de dématérialiser le contrat



2

Validation de la pop-in processus de dématérialisation par le(s) client(s)



3

Numérisation des documents



4

Lecture et signature du contrat



5

Archivage et stockage de l'offre de contrat de crédit



6

Accès au contrat par le client sur son Espace dédié sécurisé

MATÉRIEL REQUIS POUR LA DÉMATÉRIALISATION DE VOS CONTRATS

Un équipement sur-mesure pour la dématérialisation :



1 SCANNER
pour numériser
les documents



1 TABLETTE DE SIGNATURE
pour la signature
électronique

IMPORTANT

Pour bénéficier de Dém@t'+, le client doit fournir :

- **un numéro de téléphone portable**
- **une adresse e-mail valide**

S'il existe un co-emprunteur, un deuxième numéro de téléphone portable, différent de celui de l'emprunteur, sera nécessaire.

CHOIX DE DÉMATÉRIALISER LE CONTRAT DE CRÉDIT

Vous venez de saisir l'ensemble des informations nécessaires à la demande d'un crédit sur Espace Partenaire et avez obtenu un pré-accord ou un n° d'accord.

FRANFINANCE
Espace partenaire

MENU

VOTRE CONSEILLER

NOUS ÉCRIRE

AIDE

ESPACE DIRIGEANTS

CRÉDIT CLASSIQUE

Nouvelle simulation

INFOS VENDEUR | IDENTITÉ | COORDONNÉES | EMPLOI & INFOS BANCAIRES | SYNTHÈSE | DÉCISION

DÉCISION

ACCORD VALIDÉ ✓

VOTRE NUMÉRO D'ACCORD : 8608 000941
NUMÉRO DE CONTRAT : 11092116745

DÉMATÉRIALISÉ | PAPIER

PIÈCES JUSTIFICATIVES

CETTE LISTE EST À FOURNIR POUR CHAQUE EMPRUNTEUR.

Type de document	Obligatoire
Pièce d'identité en cours de validité (CNI, passeport, titre de séjour)	✓
IBAN ou RIB	✓
Justificatif de domicile (quittance de loyer, EDF, ...)	✓
Justificatif de revenu (dernier bulletin de salaire, dernier avis d'imposition, ...)	✓

VOS CRITÈRES

Montant achat : 8700 €
Montant apport : 900 €
Financement : 7 800 €
Matériel : Bague
Durée des mensualités : 48 mois
Assurance : DIM + CHOM

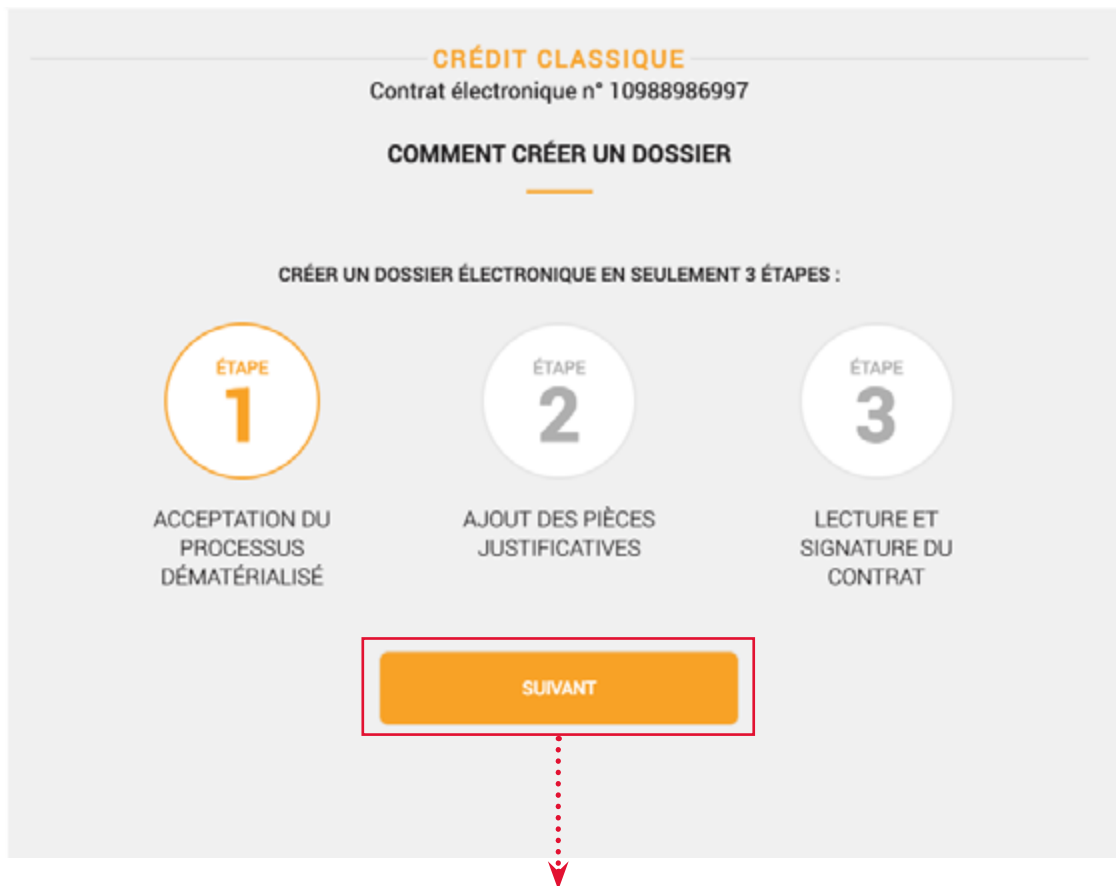
Barème : Habitat 2016 e STD
1^{re} échéance : 30 jours

Une fois l'avis favorable obtenu ou le n° d'accord renseigné, vous pouvez commencer le processus de dématérialisation en cliquant sur **"DÉMATÉRIALISÉ"**

Une pop-in apparaît vous demandant d'informer l'emprunteur (et son co-emprunteur le cas échéant) qu'un e-mail contenant la FISE va lui/leur être envoyé.



1 ACCEPTATION DU PROCESSUS DÉMATÉRIALISÉ



 Validation à faire par MR XX XX
Merci de lire et de sélectionner votre choix.

CONTRAT ÉLECTRONIQUE

En ma qualité d'emprunteur, je reconnais que la signature manuelle que j'effectue sur la tablette vaut signature valable du contrat de crédit et éventuelle assurance emprunteur qui m'a été présentée et engagement plein et entier de ma part. J'accepte ce mode de signature et je reconnais que mon consentement, formalisé par ma signature, a été donné librement. J'atteste que l'intermédiaire de crédit m'a bien informé(e) :

- que du fait de la nature du service financier fourni, les documents pré-contractuels et contractuels seront fournis sur un support durable autre que le papier.
- que le contrat de crédit serait consultable en ligne étant précisé que l'URL et l'identifiant me permettant d'y avoir accès me seront communiqués par courriel et le mot de passe par sms.

Je reconnais avoir été informé de la possibilité d'opter pour le support papier dans la poursuite de mes relations avec le prêteur.

- ⚠ Veuillez présenter cet écran à votre client. Celui-ci doit valider cette étape lui-même. La validation du co-emprunteur (le cas échéant) est également nécessaire. En cliquant sur "**VALIDER**" le parcours de dématérialisation continu. En cliquant sur "**ANNULER**" le client peut choisir d'imprimer le contrat.

2 AJOUT DES PIÈCES JUSTIFICATIVES



- Arrivée à cette étape, l'e-mail contenant la FISE est envoyé aux clients. **SCANNEZ** les documents requis dans chaque catégorie en ouvrant les onglets un à un

Refaire autant de fois la manipulation qu'il y a de pièces à scanner, puis **VALIDER LES PIÈCES**.

Bien penser à numériser le recto et le verso de votre pièce d'identité.



③ LECTURE ET SIGNATURE DU CONTRAT

Une fois les pièces scannées, l'offre s'affiche. Faites la relire à votre client.

The screenshot shows the Franfinance web interface for contract review and signing. The interface includes a header with the Franfinance logo and navigation buttons for 'Scan des pièces justificatives', 'Lecture et signature du contrat', and 'Validation définitive'. The document title is 'DOSSIER : 10988986948 EMPRUNTEUR TEST'. The document content is divided into two columns. The left column contains a table with contract details, including 'Description des principales caractéristiques du crédit' and 'Informations complémentaires en cas de vente à distance de services financiers'. The right column contains 'Autres aspects juridiques importants'. A red box highlights the 'Signature emprunteur' field at the bottom right of the document viewer.



Si votre client est OK,
 faites le **SIGNER**

En vente à domicile :

La signature physique du client est requise. Le bordereau de livraison ainsi que le mandat SEPA seront envoyés sur votre adresse e-mail une fois le processus de dématérialisation terminé. Vous devrez alors imprimer et faire signer le mandat SEPA au client.

Le client reçoit également le bordereau de rétractation sur son adresse e-mail.

En vente en magasin :

La validation ainsi que la signature de l'emprunteur sont réalisées sur la tablette de signature électronique. Le mandat SEPA est directement intégré dans les pièces à signer.

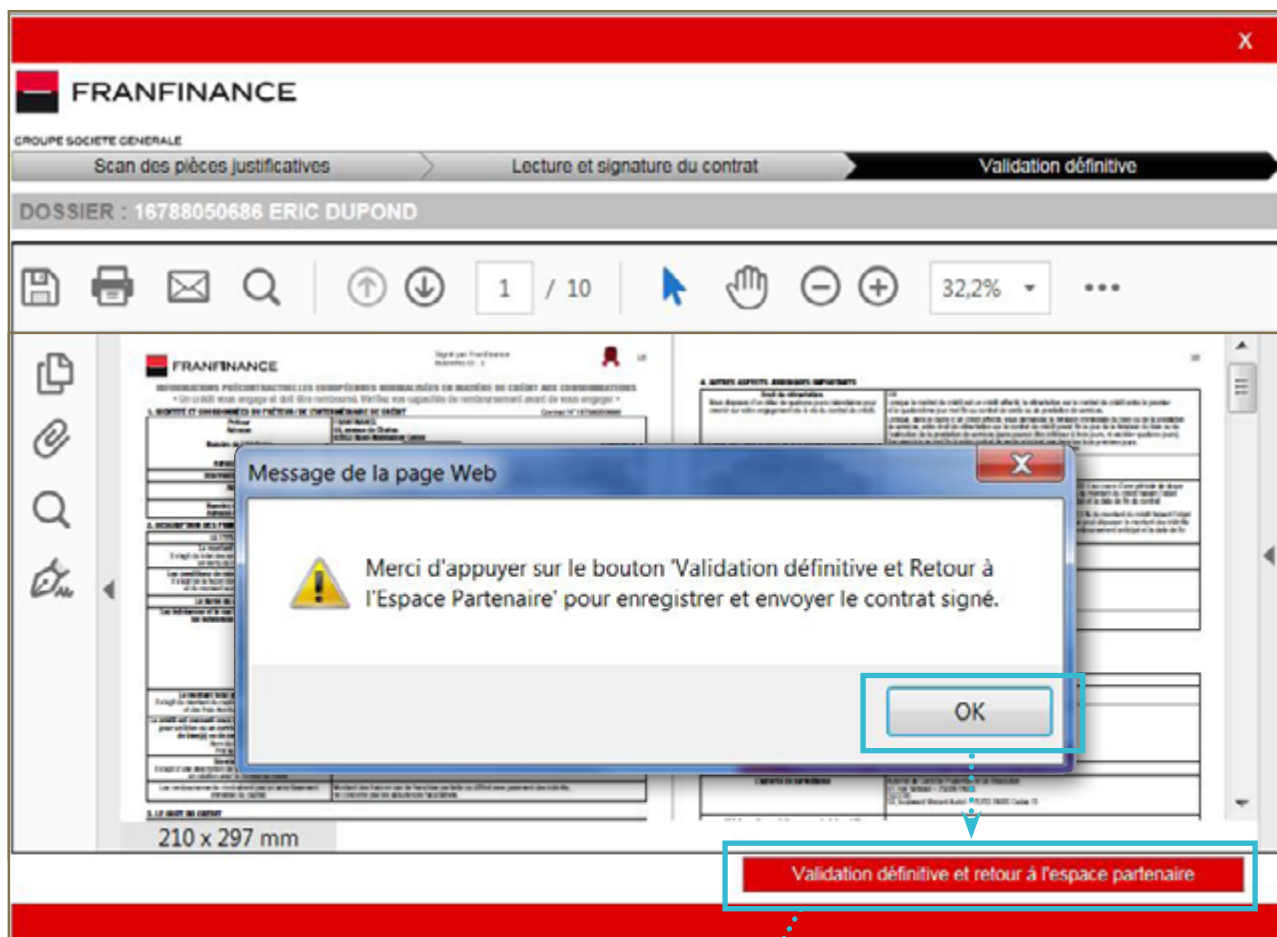
Vous recevez un e-mail contenant la demande de financement à imprimer et signer par le client (et son co-emprunteur le cas échéant).

L'emprunteur et le co-emprunteur (dans le cas où il y en a un) reçoivent un e-mail avec le bordereau de rétractation une fois le processus de dématérialisation terminé.

Vous recevez également le bordereau de livraison par e-mail au même moment.

Il faudra alors demander à l'emprunteur (et au co-emprunteur) de vérifier qu'il(s) a/ont reçu cet e-mail.

③ LECTURE ET SIGNATURE DU CONTRAT



Cliquez sur **OK** et ensuite sur **VALIDATION DÉFINITIVE ET RETOUR À L'ESPACE PARTENAIRE**.

Ce n'est qu'à cette étape que votre dossier est validé.



③ LECTURE ET SIGNATURE DU CONTRAT

CRÉDIT CLASSIQUE
Contrat électronique n° 10988987011

COMMENT CRÉER UN DOSSIER

CRÉER UN DOSSIER ÉLECTRONIQUE EN SEULEMENT 3 ÉTAPES :

ÉTAPE 1
ACCEPTATION DU PROCESSUS DÉMATÉRIALISÉ

ÉTAPE 2
AJOUT DES PIÈCES JUSTIFICATIVES

ÉTAPE 3
LECTURE ET SIGNATURE DU CONTRAT

SOUSCRIPTION TERMINÉE

La souscription s'est correctement déroulée.
Le dossier est enregistré.
Votre client peut se rendre sur son espace personnel pour télécharger son contrat.

AFFICHER CODE-BARRES

ACCUEIL

La demande est à présent validée et le process de dématérialisation terminé.

Vous-même ainsi que vos clients reçoivent les e-mails pré-cités (bordereau de livraison, bordereau de rétractation, mandat SEPA)

À SAVOIR :

Conformément à la réglementation RGPD, un mail contenant l'annexe GDPR prospect est envoyé aux clients uniquement dans le cas où le dossier n'est pas imprimé (abandonné) ou la dématérialisation non finalisée.



L'APPLICATION DÉM@T'+MOBILE EN 6 ÉTAPES

ÉTAPE

1

Photographie
des pièces justificatives du client



2

Lecture et validation des clauses
relatives au dossier de crédit



3

Signature électronique
du contrat de crédit par le client



4

Finalisation de la souscription,
envoi par e-mail au vendeur du mandat SEPA
et de l'Attestation de Livraison



5

Lors de la livraison,
signature par le client de l'Attestation de
Livraison et du Mandat SEPA



6

Envoi par le vendeur du mandat SEPA,
de l'Attestation de Livraison et de la
Convention sur la preuve, signés du client



MATÉRIEL REQUIS POUR LA DÉMATÉRIALISATION DE VOS CONTRATS

La solution Dem@t'+ Mobile
a été développée afin d'être
compatible pour :



Android



iOS

Aucune application
n'est à télécharger



Pour une utilisation optimale de la
solution, nous vous recommandons de
vous équiper :

- **d'une Tablette ≥ 10 pouces**,
disposant d'un appareil-Photo Numérique
intégré (APN) ≥ 5 Mpx avec Auto-Focus



5 Mpx



Auto-focus



PHOTOGRAPHIE DES PIÈCES JUSTIFICATIVES

Le contrat de crédit doit être accompagné des documents suivants :



- A partir de l'appareil photo de votre tablette prenez en photo les pièces justificatives de votre client.
- **Vous pouvez recommencer les prises de photos, autant de fois que nécessaire.**
- **Veillez à réunir des conditions optimales pour la prise de photos, à savoir :**
 - un éclairage suffisant
 - un bon cadrage du support à photographier
 - position du flash en mode automatique
 - une qualité et une résolution de l'appareil photo au niveau maximal

- 1** Sélectionnez le type de justificatif à photographier.
- 2** Cliquez sur le bouton pour prendre la photo. Vous pouvez alors photographier le document. **Cliquez sur Enregistrer pour conserver votre photo** ou sur Annuler pour en reprendre une nouvelle.
- 3** **Une fois la photo enregistrée**, un visuel indique le nombre de photos présentes pour le type de justificatif sélectionné.
- 4** Une fois le chargement terminé, la photo apparaît en bas de l'écran. **Vous pouvez prendre plusieurs photos pour la même typologie de document.**
- 5** La photo qui apparaît au centre de l'écran est **un zoom de la photo enregistrée**.
- 6** Si la photo ne vous convient pas, vous pouvez la supprimer en cliquant sur le bouton **«Supprimer»**.
- 7** Une fois l'ensemble des pièces justificatives photographiées, cliquez sur **«Valider les pièces»** pour passer à l'étape suivante.

N'appuyez sur le bouton **«Valider les pièces»** qu'une fois le chargement de toutes les pièces finalisé.



FRANFINANCE Dem@t'+

Signature document légal Acquisition des pièces justificatives Lecture et signature du contrat

Dossier 10988986955 :

Pièce d'identité emprunteur RIB ou chèque annulé Justificatif de revenus Justificatif de domicile Bon de commande

Justificatif d'identité civile

Choisissez le type de votre document parmi les types suivants

1 → Carte nationale d'identité Passeport Carte de séjour

FRANFINANCE Dem@t'+

Signature document légal Acquisition des pièces justificatives Lecture et signature du contrat

Dossier 10988987011 :

Pièce d'identité emprunteur RIB ou chèque annulé Justificatif de revenus Justificatif de domicile Bon de commande

3

RELEVÉ D'IDENTITÉ BANCAIRE

Titulaire

Domiciliation

Référence bancaire

Code banque	Code guichet	N° compte	Clé RIB

IBAN :
BIC-ADRESSE SWIFT :

4 →

5 →

6 → supprimer

2 →

7 → Valider les pièces



LECTURE DU CONTRAT ET ACCEPTATION DES CLAUSES

Cette étape permet de faire visualiser à votre client les documents pré-contractuels et contractuels. Dans le cas d'un co-emprunteur, ce dernier devra valider les mêmes étapes.

Une fois la lecture finie, vous pouvez passer à l'étape de signature, en cliquant sur le bouton «signature emprunteur»

VALIDATION DES CLAUSES DU CONTRAT DE CRÉDIT

Différentes clauses devront être acceptées par le client avant la signature définitive du contrat.

A Choix de l'assurance

Cliquez sur l'option choisie, puis cliquer sur **Valider**

B Caractéristiques du crédit

Cochez la case puis cliquer sur **Valider**

C Acceptation des clauses pré-contractuelles et contractuelles du crédit

Cochez la case puis cliquer sur **Valider**



LA SIGNATURE ÉLECTRONIQUE DU CONTRAT

A Acceptation de la signature électronique

MARTIN DEMATPLUS

MARTIN DEMATPLUS

En signant électroniquement mon contrat, je reconnais que : " Les documents établis et produits par voie électronique ou leur reproduction sur leur support informatique constituent la preuve des conventions conclues par le client par ce moyen et, le cas échéant, la justification de leur imputation sur ces comptes. Le client peut toutefois apporter la preuve contraire par tous les moyens."

RETOUR VALIDER

Cochez la case puis cliquez sur **Valider**

B Validation du certificat de signature électronique

MARTIN DEMATPLUS

MARTIN DEMATPLUS

Je soussigné MARTIN DEMATPLUS accepte qu'un certificat soit émis en mon nom aux fins de signature du contrat de crédit et des éventuelles assurances emprunteurs et atteste qu'il est conforme à mon état civil. Au titre du certificat, les garanties apportées par la société tiers certificateur sont consultables à cette adresse : trust.dctao.com/cgi/Dictao_Ruati_GCC_Institut.pdf

RETOUR VALIDER

Cliquez sur **Valider**

À l'aide du stylet, faites signer le contrat par le client sur la tablette.

Cliquez sur «recommencer» si votre client souhaite refaire sa signature

LECTURE ET SIGNATURE DU CONTRAT

MARTIN DEMATPLUS

RECOMMENCER VALIDER

Cliquez sur «valider» après que votre client ait signé

En présence d'un co-emprunteur, ce dernier devra également valider les clauses et signer sur la tablette.

La signature de l'emprunteur (et du co-emprunteur le cas échéant) se positionne automatiquement dans les cases du contrat prévues à cet effet.

N'oubliez pas de cliquer sur le bouton pour terminer le processus

SIGNATURE(S)

Je/P-nous soussigné(s) : DEMATPLUS MARTIN (emprunteur) DEMATPLUS SARAH (co-emprunteur)

Déclaration sur l'honneur que les informations indiquées sont exactes.

Signature de l'emprunteur Signature du co-emprunteur

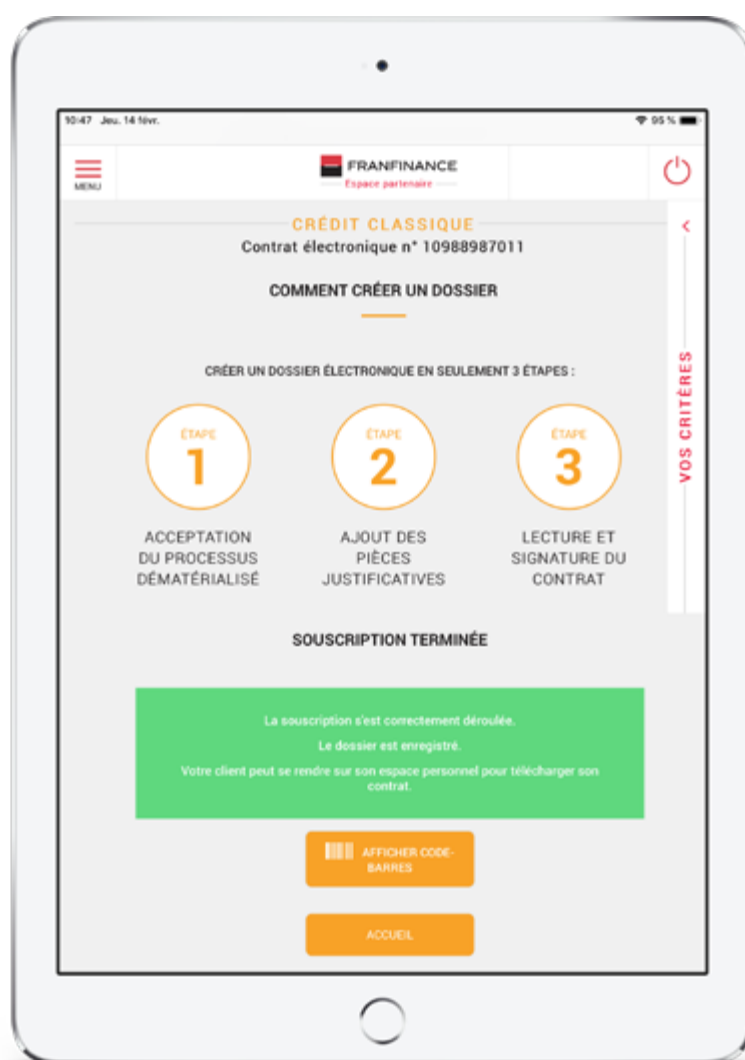
La présente est transmise aux personnes morales du groupe Société Générale, à son intermédiaire de crédit, courtier et assureur, à des fins d'analyse et d'exploitation commerciale. Vous disposez d'un droit d'opposition et de modification sur ces informations ainsi que d'un droit d'apposition à des fins de prospective ou de transmission à des tiers. Pour exercer vos droits vous pouvez adresser un courrier au service Clientèle de FRANK FINANCE - 50, avenue de Chateaubriant - 92000 Nanterre Cedex.

VALIDATION DÉFINITIVE ET RETOUR À L'ESPACE PARTENAIRE



FINALISATION DE LA SOUSCRIPTION

Une fois la dématérialisation du contrat terminée, vous retournez sur Espace Partenaire. La souscription du contrat de crédit est à présent finalisée.



Parallèlement, vous recevrez par e-mail l'**attestation de Livraison** et le **Mandat SEPA**. Ces documents devront être conservés et à faire **signer par votre client lors de la livraison de la commande**. Dans le cas où vous ne recevez pas cet e-mail, **rapprochez vous de votre Groupe d'Activité habituel** qui pourra vous l'envoyer.



ATTESTATION DE LIVRAISON, DEMANDE DE FINANCEMENT ET MANDAT SEPA

Précédemment à la livraison et/ou l'installation du bien ou l'exécution de la prestation de service, imprimez l'Attestation de Livraison ainsi que le mandat SEPA.

L'Attestation et le Mandat SEPA sont préremplis à partir des informations saisies lors du montage du dossier de crédit sur Espace Partenaire.

L'attestation de livraison doit être signée par le client après la livraison et/ou l'installation du bien ou de l'exécution de la prestation de service.

Dans le cas de la vente à domicile, le mandat SEPA ne peut pas être signé par le client avant le 8^e jour à compter de la date de la vente.

Envoyez par courrier ces documents signés par la main du client à notre centre de numérisation :

SCAN+
Franfinance
TSA - 18001
59 887 LILLE Cedex 9



The image shows a scanned document with three main sections. The top section is the 'FRANFINANCE' header and the 'ATTESTATION DE LIVRAISON - DEMANDE DE FINANCEMENT' form, which includes fields for client name, address, and signature. The middle section is the 'MANDAT DE PRÉLÈVEMENT SEPA' form, which includes fields for bank account information and a signature. The bottom section is a smaller form with fields for 'Date de la vente' and 'Date de la prestation de service'. The document is marked with a 'FRANFINANCE' logo and a 'à compléter par le client' label.

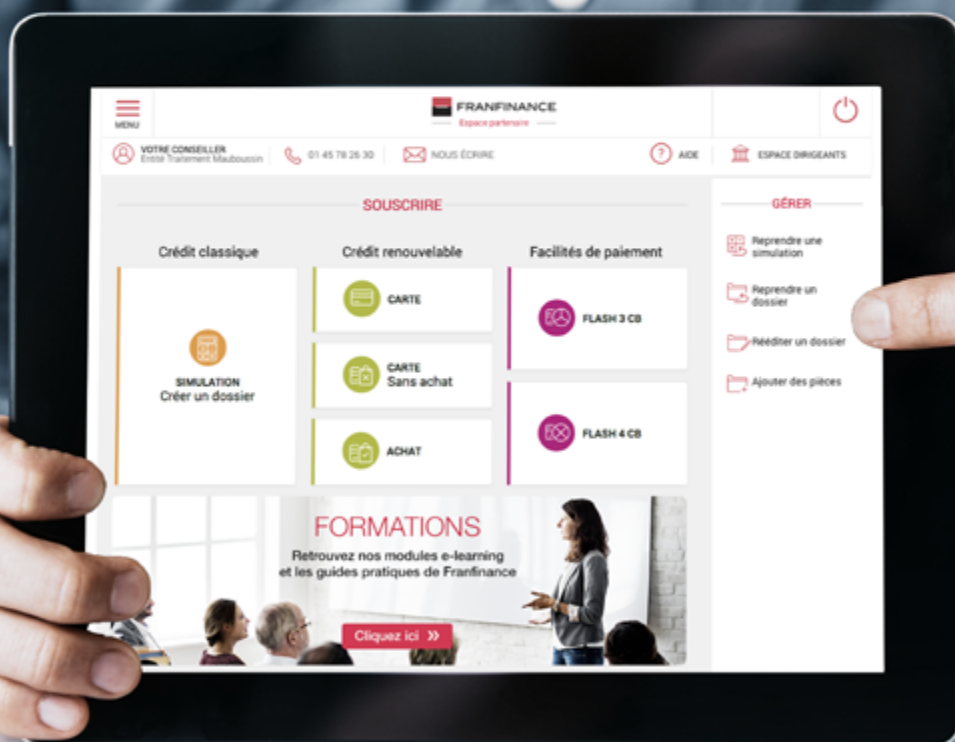
Attestation de Livraison,
demande de financement
et Mandat de prélèvement SEPA

CAS PARTICULIER

En cas de faible connexion internet, seules les photos des justificatifs d'identité et le RIB du client peuvent être transmis dans le parcours de souscription Dem@t'+ Mobile.

Les autres pièces justificatives pourront alors être photographiées et transmises a posteriori du parcours.

AUTRES FONCTIONNALITÉS



PAGE **56** | Reprendre une simulation

PAGE **57** | Reprendre un dossier

PAGE **58** | Rééditer un dossier

PAGE **59** | Ajouter des pièces

PAGE **60** | Suivi des dossiers/achats



Accédez de façon rapide à ces fonctionnalités sur le côté droit de la page d'accueil et dans le menu.

Renseignez le numéro de simulation pour
REVENIR SUR LA SIMULATION.

The image shows a user interface with a sidebar menu on the left and a main content area on the right. The sidebar menu is titled 'GÉRER' and contains four items: 'Reprendre une simulation', 'Reprendre un dossier', 'Rééditer un dossier', and 'Ajouter des pièces'. The 'Reprendre une simulation' item is highlighted with a red box and a red arrow pointing to the right. The main content area is titled 'RECHERCHER UNE SIMULATION' and contains a form with a label 'Numéro de simulation *' and an input field containing the text 'Numéro de simulation'. Below the input field is an orange button labeled 'RECHERCHER'.

À NOTER

Le numéro de simulation figure sur les simulations remises aux clients par e-mail ou imprimées. Seules les simulations en cours de validité peuvent être reprises.



Renseignez le nom et le prénom de votre client pour **REPRENDRE UN DOSSIER**.

GÉRER

- Reprendre une simulation
- Reprendre un dossier**
- Rééditer un dossier
- Ajouter des pièces

RECHERCHER UN DOSSIER À REPRENDRE

Nom du client *

Prénom du client *

RECHERCHER

DOSSIERS À REPRENDRE

Nom	Prénom	Montant d'achat	Devise	Durée	Date de souscription	Type de dossier	État du dossier
DUPONT	MARIE	9000.00	ATP/PC STANDARD 30J	12	23.11.2017	CC	T

PRÉCÉDENT

Cliquez sur la ligne pour revenir sur la dernière étape validée

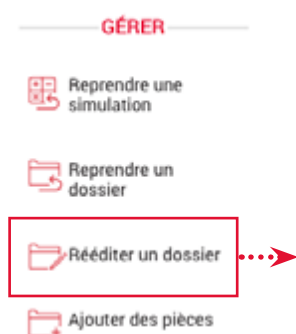
À NOTER

Pour les recherches par Nom/Prénom, saisir les caractères accentués. Voici les cas où un dossier peut être repris :

- Dossier interrompu pendant le montage
- Dossier à finaliser "transmettez agence"
- Dossier à finaliser "avis favorable"
- Dossier avec un parcours Dém@t' à finaliser (Dém@t'+mobile uniquement)



RÉIMPRIMEZ UN CONTRAT en renseignant le nom et le prénom de votre client ou son n° de contrat.



RECHERCHER UN DOSSIER À RÉÉDITER

Nom du client *

Prénom du client *

OU

Numéro de contrat *

RECHERCHER

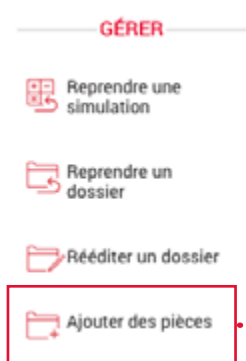
À NOTER

La réédition d'un dossier concerne les cas suivants :

- Dossier à finaliser "transmettez agence"
- Dossier à finaliser "avis favorable"
- Dossier avec un parcours Dém@t' interrompu qui ne peut être repris (concerne uniquement la Dém@t' Desktop)



AJOUTEZ DES PIÈCES au dossier en renseignant le nom et le prénom du client ou le numéro du contrat.



RECHERCHER UN DOSSIER ÉLECTRONIQUE

Nom du client *

Prénom du client *

OU

Numéro de contrat *

RECHERCHER

Sélectionnez le dossier puis cliquez sur **AJOUTER DES PIÈCES**.

AJOUT DE PIÈCES AU DOSSIER ÉLECTRONIQUE

INFORMATION DU CONTRAT

NOM : TEST TEST
CONTRAT N° : 11092116745

PIÈCES ATTACHÉES AU DOSSIER

RIB Ou chèque annulé	15/06/2017 14:00:26	
Justificatif d'identité	15/06/2017 14:00:26	
Contrat	15/06/2017 14:00:26	

VOUS AVEZ LA POSSIBILITÉ D'AJOUTER UNE OU DES PIÈCES JUSTIFICATIVES AU DOSSIER

AJOUTER DES PIÈCES



Accédez de façon rapide à ces fonctionnalités sur le côté droit de la page d'accueil et dans le menu.

Crédit classique

- Simulation / Dossier
- Reprise simulation
- Reprise dossier
- Rééditer un dossier
- Ajouter des pièces justificatives
- Suivre dossiers / Achats**

SUIVRE DES DOSSIERS / ACHATS

- DOSSIERS EN ALERTE**
- DOSSIER À J-30
- DOSSIER UNITAIRE

GÉRER

- Reprendre une simulation
- Reprendre un dossier
- Rééditer un dossier
- Ajouter des pièces
- Opérations sur le compte

En cliquant sur « dossier en attente » vous aurez la possibilité de consulter la liste des dossiers arrivant à échéance et qui n'ont pas été validés par Franfinance.



SUIVI DOSSIER / ACHATS : DOSSIER EN ALERTE

SUIVRE DOSSIERS / ACHATS EN ALERTE

Numéro de compte	<input type="text" value="Numéro de compte"/>	Statut du dossier	<input type="text" value="Sélectionnez"/>
Nom du client	<input type="text" value="Nom du client"/>	Nom vendeur	<input type="text" value="Nom vendeur"/>
Prénom du client	<input type="text" value="Prénom du client"/>	Date de début souscription	<input type="text" value="JJ"/> <input type="text" value="MM"/> <input type="text" value="AAAA"/>
Type de crédit	<input type="text" value="Sélectionnez"/>	Date de fin souscription	<input type="text" value="JJ"/> <input type="text" value="MM"/> <input type="text" value="AAAA"/>

Numéro de compte / contrat	Nom	Prénom	Montant d'achat / du dossier	Statut du dossier	État du dossier	Date de souscription	Date de fin de validité du dossier	Type de crédit
XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	0.00 €	Pré-ok : en attente dossier	-	14/11/2018	14/03/2019	XXXXXXXXXX
XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	4800.00 €	Refusé	Terminé	14/11/2018	14/02/2019	XXXXXXXXXX

1

 EXPORTER

ACCUEIL



Accédez de façon rapide à ces fonctionnalités sur le côté droit de la page d'accueil et dans le menu.

Crédit classique

- Simulation / Dossier
- Reprise simulation
- Reprise dossier
- Rééditer un dossier
- Ajouter des pièces justificatives
- Suivre dossiers / Achats**

SUIVRE DES DOSSIERS / ACHATS

DOSSIERS EN ALERTE **DOSSIER À J-30** DOSSIER UNITAIRE

GÉRER

- Reprendre une simulation
- Reprendre un dossier
- Rééditer un dossier
- Ajouter des pièces
- Opérations sur le compte



En cliquant sur « dossier à J-30 », vous aurez accès à un récapitulatif des dossiers et achats souscrits sur les 30 derniers jours.



SUIVI DOSSIER / ACHATS : DOSSIER À J-30

SUIVRE DOSSIERS / ACHATS J-30

Numéro de compte	<input type="text" value="Numéro de compte"/>	Statut du dossier	<input type="text" value="Sélectionnez"/>
Nom du client	<input type="text" value="Nom du client"/>	Nom vendeur	<input type="text" value="Nom vendeur"/>
Prénom du client	<input type="text" value="Prénom du client"/>	Date de début souscription	<input type="text" value="JJ"/> <input type="text" value="MM"/> <input type="text" value="AAAA"/>
Type de crédit	<input type="text" value="Sélectionnez"/>	Date de fin souscription	<input type="text" value="JJ"/> <input type="text" value="MM"/> <input type="text" value="AAAA"/>

Numéro de compte / contrat	Nom	Prénom	Montant d'achat / du dossier	Statut du dossier	État du dossier	Date de souscription	Date de fin de validité du dossier	Type de crédit
1111111111	LEON	LEON	0.00 €	Pré-ok : en attente dossier	-	27/02/2019	27/06/2019	Pré-achats
1111111111	LEON	LEON	0.00 €	Pré-ok : en attente dossier	-	27/02/2019	27/06/2019	Pré-achats
1111111111	LEON	LEON	0.00 €	Pré-ok : en attente dossier	-	26/02/2019	26/06/2019	Pré-achats
1111111111	LEON	LEON	1100.00 €	Pré-ok : en attente dossier	-	21/02/2019	21/01/2020	Pré-achats
1111111111	LEON	LEON	1800.00 €	Pré-ok : en attente dossier	-	21/02/2019	21/01/2020	Pré-achats

1

EXPORTER

ACCUEIL



Accédez de façon rapide à ces fonctionnalités sur le côté droit de la page d'accueil et dans le menu.

Crédit classique

- Simulation / Dossier
- Reprise simulation
- Reprise dossier
- Rééditer un dossier
- Ajouter des pièces justificatives
- Suivre dossiers / Achats**

SUIVRE DES DOSSIERS / ACHATS

DOSSIERS EN ALERTE DOSSIER À J-30 **DOSSIER UNITAIRE**

GÉRER

- Reprendre une simulation
- Reprendre un dossier
- Rééditer un dossier
- Ajouter des pièces
- Opérations sur le compte

RECHERCHER UN DOSSIER À SUIVRE

* Champ obligatoire

Numéro de contrat * Numéro de contrat

RECHERCHER

La fonction « dossier unitaire » vous permet de rechercher un dossier à partir du numéro de contrat. Cliquez sur « dossier unitaire » puis rentrez le numéro de contrat concerné pour consulter le dossier.



SUIVI DOSSIER / ACHATS : DOSSIER UNITAIRE

SUIVRE DOSSIER / ACHAT UNITAIRE

Numéro de compte / contrat	Nom	Prénom	Montant d'achat / du dossier	Statut du dossier	État du dossier	Date de souscription	Date de fin de validité du dossier	Type de crédit
0000000000	LEMOINE	JEAN	1000.00 €	Accepté	-	27/02/2019	27/05/2019	Prêt personnel
0000000000	LEMOINE	JEAN	1500.00 €	Accepté	-	19/02/2019	19/05/2019	Prêt personnel

1

EXPORTER

ACCUEIL



DÉTAIL D'UN DOSSIER / ACHAT

COORDONNÉES CLIENT

Civilité Nom et prénom

DÉTAIL DU DOSSIER / ACHAT

Montant de la mensualité avec assurance	Montant de la mensualité sans assurance	Montant du dossier / de l'achat
Type d'assurance	Coût assurance mensuel	Date du crédit
Agios à charge du vendeur	Référence du client dans l'emprunt	Type de barème
Date de souscription		Méthode de versement
Type de signature		
Nom et prénom du vendeur		

Une pop-up s'affiche alors et vous permet de consulter les informations relatives au dossier.