

LE GUIDE

# ESPACE PARTENAIRE FRANFINANCE



GUIDE-EPA-0418



# ÉDITO

Cher partenaire,

L'engagement de Franfinance a toujours été d'accompagner ses partenaires avec des produits adaptés aux besoins de chacun et par la mise à disposition d'outils performants. Notre objectif étant de vous apporter des solutions simples et rapides pour financer vos ventes.

Aujourd'hui tout va plus vite, les modes de vente et de consommation changent. Nos modes de vie se tournent vers la mobilité et la dématérialisation. Ces 2 critères sont maintenant primordiaux dans nos vies, qu'elles soient professionnelles ou personnelles.

Nous avons donc voulu vous offrir un tout nouvel Espace Partenaire ergonomique, qui devient une véritable application Web. Un outil professionnel, utilisable aussi bien sur poste fixe qu'en mobilité depuis votre tablette ou votre Smartphone. Ce nouvel outil est optimisé pour vous faire gagner du temps lors du montage de dossiers de crédit quelles que soient vos méthodes de vente.

Nous vous laissons maintenant découvrir ce tout nouvel outil et monter vos premiers dossiers.

**Frédéric JACOB-PERON**

Directeur Général de Franfinance

 **SOMMAIRE**

- **PAGE 10** | **Crédit classique**
- **PAGE 26** | **Flash 3 CB & 4 CB**
- **PAGE 34** | **Édition d'un dossier**
- **PAGE 56** | **Autres fonctionnalités**



## RAPPEL :

# LES PIÈCES JUSTIFICATIVES À JOINDRE À UN DOSSIER DE CRÉDIT

### DOSSIER DE **CRÉDIT CLASSIQUE**

SI LE MONTANT DU CRÉDIT EST **INFÉRIEUR OU ÉGAL À 3 000 € :**

▶ **UNE PIÈCE D'IDENTITÉ EN COURS DE VALIDITÉ**

- Carte Nationale d'Identité
- Passeport
- Carte de Résident de 10 ans valable durant la durée du prêt

SI CNi française et/ou le passeport français du client est périmé, il est possible en complément de fournir le permis de conduire du client.

▶ **UN RIB**

- Domiciliation bancaire en France
- Compte personnel ou compte joint du client
- Pas de compte professionnel
- Pas de compte d'épargne type Livret A

SI LE MONTANT DU CRÉDIT EST **SUPÉRIEUR À 3 000 € :**

joignez en plus des pièces ci-dessus :

▶ **UN JUSTIFICATIF DE DOMICILE**

- La dernière quittance : électricité, eau, gaz ou loyer...

▶ **UN JUSTIFICATIF DE REVENUS**

- Pour les salariés : le dernier bulletin de salaire
- Pour les non salariés : les 2 derniers avis d'imposition complets
- Pour les retraités : le dernier avis d'imposition ou les bulletins de retraite

Dans le cadre d'une **vente à domicile**, un **bon de commande** est nécessaire au montage du dossier.

### DOSSIER **FLASH 3 CB & FLASH 4 CB**

Pour les dossiers Flash 3 CB & Flash 4 CB, seule une pièce d'identité en cours de validité est nécessaire.



## RAPPEL :

# LES ASSURANCES PROPOSÉES PAR FRANFINANCE

Dans la vie, **tout peut arriver** : un accident, une maladie grave... C'est pourquoi à **chaque proposition** de financement, nous vous conseillons de proposer à vos clients une assurance crédit. Cette assurance est une offre **facultative** qui prend en charge le **remboursement des échéances ou le solde** du crédit en cas prévus. Toutes les offres de crédit sont dotées d'une documentation assurance.

### 3 ASSURANCES PROPOSÉES PAR FRANFINANCE

- ▶ DIM (Décès, Invalidité, Maladie)
- ▶ DIM + CHOM (Décès, Invalidité, Maladie + Perte d'Emploi)
- ▶ SENIOR (Décès)

Les assurances sont souscrites auprès de **SOGECAP et SOGESSUR, filiales du Groupe SOCIÉTÉ GÉNÉRALE.**

Les assurances FRANFINANCE prennent en charge les mensualités en cas d'incident, **ce n'est pas une simple suspension du paiement.**

Retrouvez le détail de ces assurances dans le guide Assurances sur votre Espace Partenaire.

# Bienvenue sur l'espace partenaire de **FRANFINANCE**



Connectez-vous sur :

<https://www.franfinance-online.com/epa>

FRANFINANCE  
Espace partenaire

Bienvenue  
dans votre Espace partenaire

Identifiant

Mot de passe

**CONNEXION**

[Franfinance.com](https://www.franfinance.com)

Renseignez votre identifiant  
et votre mot de passe  
puis cliquez sur **CONNEXION**

En cas d'identifiant/mot de passe oublié, contactez votre centre relation prescripteur.

# Bienvenue sur l'espace partenaire de **FRANFINANCE**

Cette page s'affichera uniquement si vous réalisez des ventes en point de vente ET à domicile.

Vous pourrez alors choisir votre méthode de vente.



The screenshot shows the Franfinance partner interface. At the top, there is the Franfinance logo and the text 'Espace partenaire'. Below this, there is a contact number '0328047116' and a 'NOUS ÉCRIRE' button. The main content area is titled 'Méthode de vente' and features a toggle switch. The toggle is currently set to 'Vente à domicile' (Home Sales), but a red dotted line indicates it should be moved to 'Point de vente' (Point of Sale). Below the toggle is a red 'VALIDER' button. At the bottom of the page, there is a link for 'Mentions légales' (Legal Notices).

Faites glisser le curseur en fonction de la méthode de vente :

**en point de vente** ou **à domicile**  
puis cliquez sur **VALIDER**

# Présentation de la **PAGE D'ACCUEIL**

version  
**PC**

Accédez de façon rapide à l'ensemble des fonctionnalités de la plateforme dans le menu « *Burger* »

Retrouvez les coordonnées de votre conseiller pour toute demande de renseignement

Affichez le guide de l'Espace Partenaire

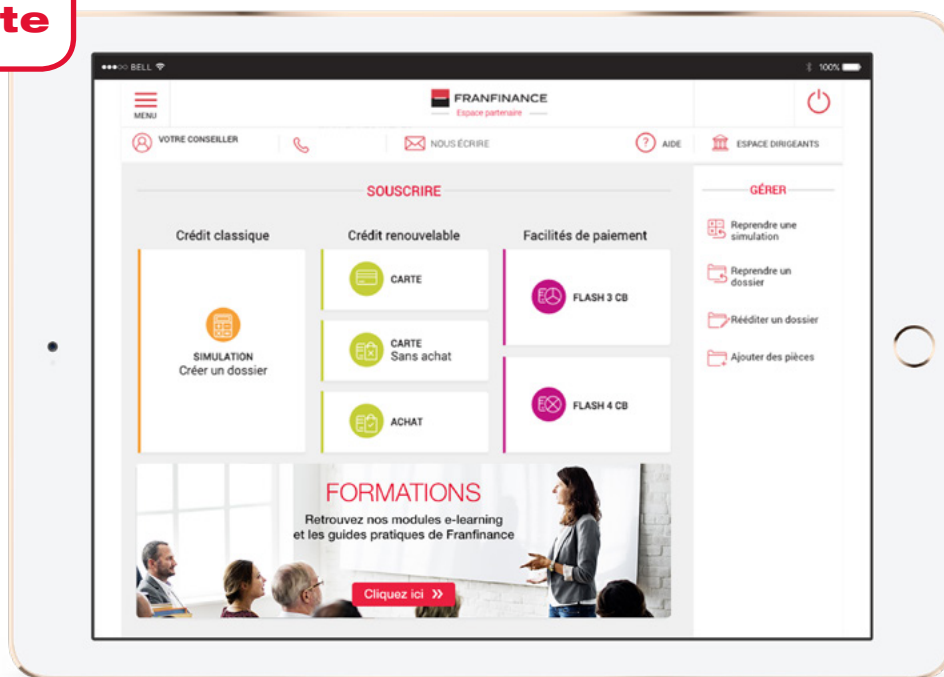
The screenshot shows the Franfinance 'Espace Partenaire' interface. At the top, there is a navigation bar with a 'MENU' icon (hamburger menu), the Franfinance logo and 'Espace partenaire' text, and a power icon. Below this is a contact bar with 'VOTRE CONSEILLER' (Entité Traitement Mauboussin), a phone number (01 45 78 26 30), an email icon and 'NOUS ÉCRIRE', a question mark icon and 'AIDE', and a building icon and 'ESPACE DIRIGEANTS'. The main content area is divided into two sections: 'SOUSCRIRE' and 'GÉRER'. The 'SOUSCRIRE' section has three columns: 'Crédit classique' with a 'SIMULATION Créer un dossier' button; 'Crédit renouvelable' with three options: 'CARTE', 'CARTE Sans achat', and 'ACHAT'; and 'Facilités de paiement' with two options: 'FLASH 3 CB' and 'FLASH 4 CB'. The 'GÉRER' section on the right has four options: 'Reprendre une simulation', 'Reprendre un dossier', 'Rééditer un dossier', and 'Ajouter des pièces'. Below these is a 'FORMATIONS' banner with the text 'Retrouvez nos modules e-learning et les guides pratiques de Franfinance' and a 'Cliquez ici >>' button. Red dotted arrows point from the text blocks to their corresponding UI elements: from the 'MENU' text to the hamburger menu icon; from the 'Retrouvez les coordonnées...' text to the contact information; from the 'Affichez le guide...' text to the 'AIDE' icon; from the 'Accédez de façon rapide...' text to the 'GÉRER' sidebar; and from the 'Sélectionnez le type de crédit' text to the 'SOUSCRIRE' section.

Sélectionnez le type de crédit

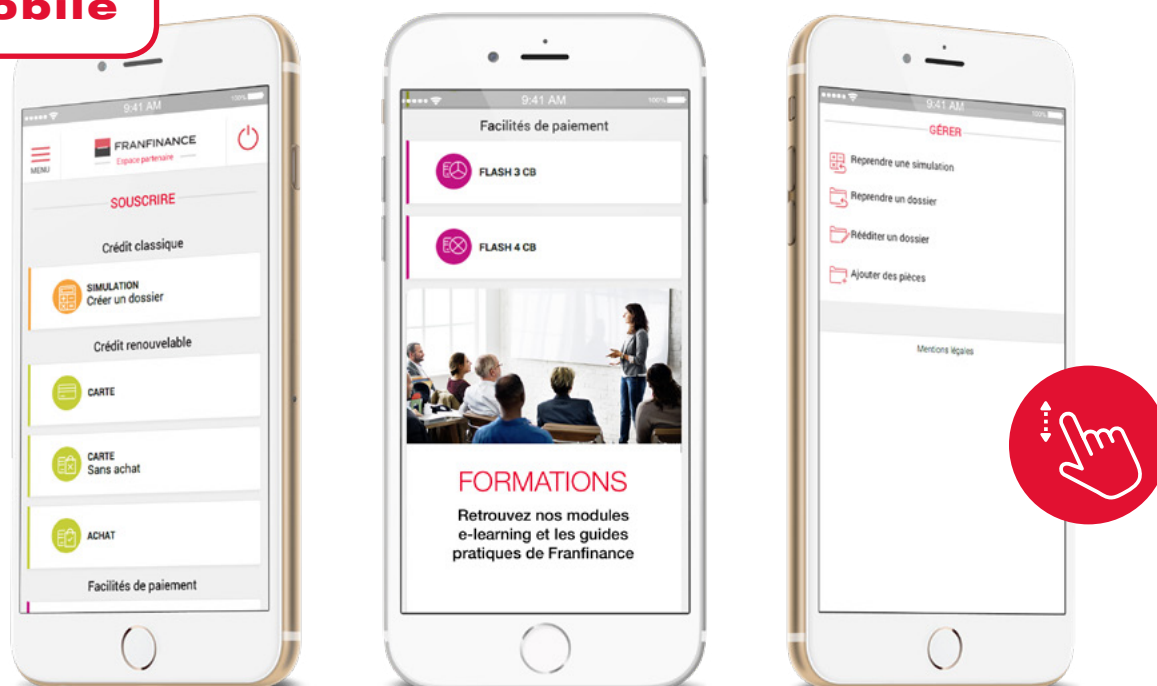


# Présentation de la **PAGE D'ACCUEIL**

version  
**Tablette**



version  
**Mobile**



# CRÉDIT CLASSIQUE



<b>PAGE 12</b>		<b>Saisie d'un dossier</b>
<b>PAGE 13</b>		Saisie des critères du dossier de crédit
<b>PAGE 14</b>		Choix du barème
<b>PAGE 15</b>		Modification des critères
<b>PAGE 16</b>		Proposition de financement
<b>PAGE 17</b>		Pièces justificatives à joindre au dossier
<b>PAGE 18</b>		Saisie des informations client
<b>PAGE 22</b>		Synthèse de l'offre de financement
<b>PAGE 24</b>		Statut du dossier



Une première page s'affiche en fonction du type de crédit choisi.

The screenshot shows the Franfinance 'Espace partenaire' interface. At the top, there is a navigation bar with a 'MENU' icon, the Franfinance logo, and a power icon. Below this, there are links for 'VOTRE CONSEILLER', 'NOUS ÉCRIRE', 'AIDE', and 'ESPACE DIRIGEANTS'. The main content area is divided into two sections: 'SOUSCRIRE' and 'GÉRER'. Under 'SOUSCRIRE', there is a 'Crédit classique' section with a 'SIMULATION Créer un dossier' button. Under 'GÉRER', there are four options: 'Reprendre une simulation', 'Reprendre un dossier', 'Rééditer un dossier', and 'Ajouter des pièces'. A red dotted line with an arrow points from the 'SIMULATION' button to the 'FORMATIONS' section below. The 'FORMATIONS' section features a banner with the text 'Retrouvez nos modules e-learning et les guides pratiques de Franfinance' and a 'Cliquez ici >>' button.

Cliquez sur **SIMULATION**



# SAISIE DES CRITÈRES DU DOSSIER DE CRÉDIT

**CRÉDIT CLASSIQUE**  
Nouvelle simulation

1 CRITÈRES 2 BARÈME 3 RÉSULTAT

\* Champ obligatoire

**MONTANT**

Achat \* Achat €

Votre apport \* Votre apport €

Financement 0 €

**MATÉRIEL**

Type \* Sélectionnez

**MENSUALITÉS**

Renseignez la durée ou le montant mais pas les deux en même temps.

Durée \* Durée mois

Montant mensualité \* Montant mensualité €

**ASSURANCE**

Assurance \* DIM + Perte d'emploi

SUIVANT

**VOS CRITÈRES**

Montant achat	0€
Montant apport	€
Financement	0€
Matériel	Aucun
Durée des mensualités	mois
Assurance	

- ✓ Sélectionnez
- Adoucisseurs
- Alarme
- Aménagement combles
- Aménagement jardin
- Antennes satellites
- Audio
- Auto : entretien
- Auto : équipement
- Autres
- Bricolage
- Chauffage
- Chauffage solaire

Sélectionnez le type de bien concerné par la vente :

- ✓ Sélectionnez
- Adoucisseurs
- Alarme
- Aménagement combles
- Aménagement jardin
- Antennes satellites
- Audio
- Auto : entretien
- Auto : équipement
- Autres
- Bricolage
- Chauffage
- Chauffage solaire

Renseignez la durée **OU** le montant

Proposez l'**assurance** la mieux adaptée à votre client

Renseignez les éléments du financement puis passez à l'**ÉTAPE SUIVANTE**



## CHOIX DU BARÈME

Filtrez vos barèmes

FRANFINANCE  
Espace partenaire

VOTRE CONSEILLER  
ENTITE TRAITEMENT CENTRALISE 92  
0141295622  
NOUS ÉCRIRE

AIDE  
ESPACE DIRIGEANTS

CRÉDIT CLASSIQUE  
Nouvelle simulation

CRITÈRES BARÈME RÉSULTAT

BARÈMES

Filtres de barème :

Tous Barèmes standards (agios à charge acheteur) Barèmes compensés (agios à charge partagée) Barèmes gratuits (agios à charge vendeur)

Durée	1 <sup>re</sup> échéance à	Multi-paliers
HABITAT 2018 STD 30J	<input checked="" type="radio"/> 30 jours	
HABITAT 2018 STD REPORTS	<input type="radio"/> 90 jours <input type="radio"/> 180 jours	

VOIR LE RÉSULTAT

VOS CRITÈRES

Montant achat 5000 €  
Montant apport 0 €  
Financement 5000,00 €  
Matériel Chauffage  
Durée des mensualités 12 mois  
Assurance Sans assurance

Modifier

Modifiez à tout moment les critères du dossier en cliquant sur **MODIFIER**

Puis sélectionnez le barème et cliquez sur **VOIR LE RÉSULTAT**

### À NOTER

- **Barème standard** : coût du crédit à la charge de votre client.
- **Barème compensé** : coût du crédit partagé entre votre client et vous.
- **Barème gratuit** : coût du crédit entièrement à votre charge.



## MODIFICATION DES CRITÈRES

version  
**PC**

Montant achat	5000.00 €
Montant apport	0.00 €
Financement	5000.00 €
Matériel	Chauffage
Durée des mensualités	12 mois
Assurance	Sans assurance

Modifier



Montant achat	5000.00 €
Montant apport	0.00 €
Financement	5000.00 €
Matériel	Chauffage
Durée des mensualités	12 mois
Assurance	Sans assurance

Annuler valider

Si vous souhaitez modifier les paramètres de simulation, cliquez sur **MODIFIER**

Renseignez les champs puis cliquez sur **VALIDER**

version  
**Tablette**

VOS CRITÈRES

Modifiez vos critères sur votre tablette en cliquant sur le volet "**vos critères**" à droite de votre écran

version  
**Mobile**

VOS CRITÈRES

Modifiez vos critères sur votre mobile en cliquant sur la fenêtre "**vos critères**" en bas de votre écran



# PROPOSITION DE FINANCEMENT

**FRANFINANCE**  
Espace partenaire

MENU

VOTRE CONSEILLER  
ENTITE TRAITEMENT CENTRALISE 92

0141295622

NOUS ÉCRIRE

AIDE

ESPACE DIRIGEANTS

### CRÉDIT CLASSIQUE

Nouvelle simulation

CRITÈRES BARÈME RÉSULTAT

### VOS MENSUALITÉS

Durée	Mensualité
<input type="radio"/> 3 mois	1683.08 € / mois
<input type="radio"/> 6 mois	847.73 € / mois
<input type="radio"/> 9 mois	569.30 € / mois
<input checked="" type="radio"/> 12 mois	430.10 € / mois
<input type="radio"/> 15 mois	346.59 € / mois
<input type="radio"/> 18 mois	290.93 € / mois
<input type="radio"/> 21 mois	251.18 € / mois
<input type="radio"/> 24 mois	221.37 € / mois

### VOS CRITÈRES

Montant achat **5000,00 €**  
Montant apport **0,00 €**  
Financement **5000,00 €**  
Matériel **Chauffage**  
Durée des mensualités **12 mois**  
Assurance **Sans assurance**  
Barème **HABITAT 2018 STD 30J**  
1<sup>re</sup> échéance **30 jours**

Modifier

**SOUSCRIRE**

### VOTRE SYNTHÈSE

Libellé	Montant / Valeur
Mensualité avec assurance	- € / mois
Mensualité sans assurance	430.10 € / mois
Coût total du crédit avec assurance	- €
Coût total du crédit sans assurance	161.20 €
Coût total mensuel du crédit sans assurance	13.43 € / mois
TAEG	6.06 %
Taux mensuel	0.492 %
Taux débiteur	5.900 %
TAEA	- %
Coût de l'assurance	- €
Coût mensuel de l'assurance	- € / mois
Coût vendeur	0.00 €
Date de validité de l'offre	04.04.2018

### VERSION CLIENT

Afficher Envoyer Imprimer

**SOUSCRIRE**

→ Sélectionnez la mensualité la mieux adaptée à votre client parmi celles proposées par l'Espace Partenaire

→ Synthèse de l'offre de crédit

→ Vous pouvez afficher la version client de la proposition de financement, l'envoyer par e-mail au client ou l'imprimer

→ Puis cliquez sur **SOUSCRIRE**





# PIÈCES JUSTIFICATIVES À JOINDRE AU DOSSIER

Type de document	Obligatoire
Pièce d'identité en cours de validité (CNI, passeport, titre de séjour)	<input checked="" type="checkbox"/>
IBAN ou RIB	<input checked="" type="checkbox"/>
Justificatif de domicile (quittance de loyer, EDF, ...)	<input checked="" type="checkbox"/>
Justificatif de revenu (dernier bulletin de salaire, dernier avis d'imposition, ...)	<input checked="" type="checkbox"/>

**INFORMATIONS DE L'ENSEIGNE**

Code vendeur: Code vendeur

Nom du vendeur \*: Nom du vendeur

Prénom vendeur \*: Prénom vendeur

Référence de votre client: Référence de votre client

Numéro de contrat: Numéro de contrat

PRÉCÉDENT SUIVANT

Les documents cochés sont à joindre obligatoirement au dossier

Complétez les informations vous concernant

Reportez ici le numéro qui figure sur votre contrat papier

Renseignez chacun des **champs obligatoires\*** puis cliquez sur **SUIVANT**

## ► UNE PIÈCE D'IDENTITÉ EN COURS DE VALIDITÉ

- Carte Nationale d'Identité
- Ou Passeport
- Ou Carte de Résident de 10 ans
- Pas de permis de conduire (sauf en cas de pièce d'identité périmée)

## ► UN RIB

- Domiciliation bancaire en France
- Compte personnel ou compte joint du client
- Pas de compte professionnel
- Pas de compte d'épargne type Livret A



## SAISIE DES INFORMATIONS CLIENT

MENU

FRANFINANCE  
Espace partenaire

VOTRE CONSEILLER

NOUS ÉCRIRE

AIDE

ESPACE DIRIGEANTS

### CRÉDIT CLASSIQUE

Votre projet

1 INFOS VENDEUR 2 IDENTITÉ 3 COORDONNÉES 4 EMPLOI & INFOS BANCAIRES 5 SYNTHÈSE 6 DÉCISION

#### CLIENT

**EMPRUNTEZ-VOUS SEUL ?**

Oui  Non

#### IDENTITÉ

##### EMPRUNTEUR

Civilité \* Sélectionnez

Nom \* Nom

Nom de naissance \* Nom de naissance

Prénom \* Prénom

Situation familiale \* Sélectionnez

Nombre d'enfants à charge \* 0

Type de pièce d'identité \* Sélectionnez

Bande MRZ \*   ?

Date d'expiration de la pièce d'identité \* JJ/MM/AAAA

#### NAISSANCE

##### EMPRUNTEUR

Date de naissance \* JJ/MM/AAAA

Nationalité \* Sélectionnez

Pays de naissance \* Sélectionnez

PRÉCÉDENT **SUIVANT**

#### VOS CRITÈRES

Montant achat	5000.00 €
Montant apport	0.00 €
Financement	5000.00 €
Matériel	Chauffage
Durée des mensualités	12 mois
Assurance	Sans assurance
Barème	STANDARD 30J
1 <sup>re</sup> échéance	30 jours

Modifier

Faites glisser le curseur sur NON s'il existe un co-emprunteur

Cliquez sur ? pour plus d'informations sur les 2 zones à remplir

Renseignez chacun des **CHAMPS OBLIGATOIRES (\*)** puis cliquez sur **SUIVANT**



## SAISIE DES INFORMATIONS CLIENT

Montant achat	5000.00 €
Montant apport	0.00 €
Financement	5000.00 €
Matériel	Chauffage
Durée des mensualités	12 mois
Assurance	Sans assurance
Barème	STANDARD 30J
1 <sup>re</sup> échéance	30 jours

Dem@t+  
LE CENTRE DE DÉMATÉRIALISATION

Renseignez obligatoirement une **ADRESSE E-MAIL VALIDE** et un **NUMÉRO DE TÉLÉPHONE PORTABLE** pour dématérialiser le dossier

À compléter si votre client est hébergé

- Sélectionnez
- Accession à la propriété
  - Autre situation locative
  - Logé(e) par l'employeur
  - Hébergé(e) par parents
  - Locataire
  - Propriétaire

Renseignez chacun des **CHAMPS OBLIGATOIRES** puis cliquez sur **SUIVANT**

### À NOTER

- **ACCESSION À LA PROPRIÉTÉ** : signifie qu'un prêt immobilier est encore en cours
- **HÉBERGÉ PAR PARENTS** : joindre une attestation d'hébergement & une copie de la pièce d'identité de l'hébergeur



## SAISIE DES INFORMATIONS CLIENT

Renseignez la profession de votre client, son salaire ou revenu net mensuel ainsi que ses charges

Vous devez obligatoirement renseigner les champs Nom employeur, Adresse, Code postal et Ville. Le n° SIREN n'est pas demandé pour les employés

### À NOTER

L'emprunteur doit avoir des **REVENUS FIXES**.  
Pour les clients à leur compte (commerçant, chef d'entreprise, artisan...), renseigner le **N° SIRET** et demander les 2 derniers avis d'imposition.

Suite page suivante >>



## SAISIE DES INFORMATIONS CLIENT

Adresse postale :

Ville :

Téléphone professionnel :

**SITUATION BANCAIRE**

Type de Banque \* : Sélectionnez

Année d'ouverture de compte \* : 2017

Type de carte bancaire \* : Sélectionnez

**IBAN**

Titulaire de l'IBAN : Sélectionnez

IBAN :

Numéro d'identification international du compte bancaire

BIC :

Code international d'identification de votre banque

PRÉCÉDENT

Renseignez chacune des  
ZONES OBLIGATOIRES (\*)  
puis cliquez sur SUIVANT

### À NOTER

Vous serez notifié en cas d'erreur : par sécurité, l'applicatif **CONTRÔLE LA COHÉRENCE DU RIB OU DU BIC / IBAN**.

Il doit s'agir d'**UN COMPTE COURANT PERSONNEL OU COMPTE JOINT (pas de compte professionnel ou d'épargne)**.



# SYNTHÈSE DE L'OFFRE DE FINANCEMENT ET VALIDATION DU DOSSIER

Pour chaque champ, il est possible de **MODIFIER** les informations saisies. Cliquez sur le crayon pour retourner à l'étape correspondante



Nous vous invitons à faire relire ces informations par votre client avant de valider la saisie

Suite page suivante >>



## SYNTHÈSE DE L'OFFRE DE FINANCEMENT ET VALIDATION DU DOSSIER

Ville  
Rueil-Malmaison

Téléphone professionnel

Revenu net mensuel  
3500

Allocation familiale mensuelle  
0

Autre revenu mensuel  
0

Loyer mensuel/ prêt immobilier mensuel  
1000

Crédit consommation en cours mensuel  
0

Autre charges  
0

Type de banque  
Société Générale

Année d'ouverture du compte  
2013

Type de Carte Bancaire  
Visa, Eurocard, Mast.

Titulaire de l'IBAN  
Emprunteur

BIC/IBAN  
S0GEFRPP/FR763000301234300000000010

Assurance \* Sans assurance

LES INFORMATIONS RELATIVES À VOS DONNÉES PERSONNELLES SERONT DÉTAILLÉES DANS LA FICHE DE DIALOGUE.

PRÉCÉDENT SUIVANT

**ASSURANCE SUR  
LE CRÉDIT et non  
sur le produit vendu**

Après vérification, vous n'avez plus  
qu'à **VALIDER** définitivement le  
dossier en cliquant sur **SUIVANT**

### À NOTER

Si l'assurance choisie lors de la simulation n'est pas compatible avec la situation du client, l'application Espace Partenaire proposera automatiquement l'assurance la plus adaptée.



# STATUT DU DOSSIER

**Pré-accepté**

CRÉDIT CLASSIQUE  
Nouvelle simulation

INFOS VENDEUR IDENTITÉ COORDONNÉES EMPLOI & INFOS BANCAIRES SYNTHÈSE DÉCISION

**DÉCISION**

**AVIS FAVORABLE** ✓

NUMÉRO DE CONTRAT : 11092116745

DÉMATÉRIALISÉ PAPIER

**PIÈCES JUSTIFICATIVES**

CETTE LISTE EST À FOURNIR POUR CHAQUE EMPRUNTEUR.

Type de document	Obligatoire
Pièce d'identité en cours de validité (CNI, passeport, titre de séjour)	✓
IBAN ou RIB	✓
Justificatif de domicile (quittance de loyer, EDF, ...)	✓
Justificatif de revenu (dernier bulletin de salaire, dernier avis d'imposition, ...)	✓

**En attente d'Accord**

CRÉDIT CLASSIQUE  
Nouvelle simulation

INFOS VENDEUR IDENTITÉ COORDONNÉES EMPLOI & INFOS BANCAIRES SYNTHÈSE DÉCISION

**DÉCISION**

EN ATTENTE D'ACCORD  
FRANFINANCE ÉTUDIERA LE DOSSIER APRÈS L'AVOIR REÇU POUR RENDRE SA DÉCISION

DÉMATÉRIALISÉ PAPIER

**PIÈCES JUSTIFICATIVES**

CETTE LISTE EST À FOURNIR POUR CHAQUE EMPRUNTEUR.

Type de document	Obligatoire
Pièce d'identité en cours de validité (CNI, passeport, titre de séjour)	✓
IBAN ou RIB	✓
Justificatif de domicile (quittance de loyer, EDF, ...)	✓
Justificatif de revenu (dernier bulletin de salaire, dernier avis d'imposition, ...)	✓





## STATUT DU DOSSIER

**Refusé**

CRÉDIT CLASSIQUE  
Nouvelle simulation

INFOS VENDEUR IDENTITÉ COORDONNÉES EMPLOI & INFOS BANCAIRES SYNTHÈSE DÉCISION

**DÉCISION**

**AVIS DÉFAVORABLE**  
FRANFINANCE N'EST PAS EN MESURE DE FINANCER CE CRÉDIT

NUMÉRO DE DEMANDE 11092116745.

ACCUEIL

### PRÉ-ACCEPTÉ

Le profil du client permet à notre outil de délivrer un avis favorable de principe au regard des informations saisies.

Le dossier est au statut **“Pré-accepté automatique”** au niveau de Franfinance.

Franfinance donnera une suite favorable après l'analyse du dossier du client et sous réserve de la réception du contrat dûment daté et signé, accompagné des pièces justificatives en adéquation avec la saisie.

### EN ATTENTE D'ACCORD

Le profil du client ne permet pas à notre outil de délivrer automatiquement un avis.

Il est nécessaire de prendre contact avec votre conseiller.

Suite à votre appel, vous obtiendrez immédiatement un avis sur le dossier et un numéro d'accord.

Dès lors, au niveau de Franfinance, le statut du dossier sera soit :

- **“Accord sous réserves”** en attente de la réception du contrat et des pièces justificatives.
- **“Refusé”**

*Nb : Si le magasin ne contacte pas Franfinance, le dossier reste au statut « TRANSMETTEZ À VOTRE AGENCE ». De même, si le magasin poursuit la souscription sans numéro d'accord, il s'expose à un risque de refus de son dossier après étude par FRANFINANCE.*

### REFUSÉ

Le profil du client ne lui permet pas de souscrire à une offre de crédit.

De fait, sur Espace Partenaire vous n'aurez pas la possibilité d'éditer le contrat de crédit.

Si le client souhaite plus de détail sur la situation, il lui est possible de contacter Franfinance par courrier.

# FLASH 3 CB & FLASH 4 CB



**PAGE 28** | **Principes**

**PAGE 29** | **Saisie d'un dossier**

**PAGE 29** | Saisie des critères de simulation

**PAGE 30** | Saisie des informations client

**PAGE 31** | Saisie des coordonnées bancaires

**PAGE 32** | **Statut du dossier**



## PRINCIPES

### CARACTÉRISTIQUES

Flash 3 CB = 3 fois sans frais  
Flash 4 CB = 4 fois sans frais

- ▶ **Apport obligatoire par CB :**
  - 1/3 du montant total si 3 fois sans frais
  - 1/4 du montant total si 4 fois sans frais
- ▶ **Puis, selon, 2 ou 3 prélèvements bancaires**
- ▶ **Sans co-emprunteur**

### JUSTIFICATIFS À FOURNIR

#### Pièce d'identité en cours de validité (recto-verso)

- 
  - Carte Nationale d'identité européenne en cours de validité
  - Carte Nationale d'identité française périmée à condition d'être complétée par un permis de conduire
  - Passeport Européen en cours de validité
  - Carte de résident couvrant la durée du financement
- 
  - Permis de conduire seul
  - Carte d'identité française périmée
  - Titre de séjour temporaire
  - Récépissé de demande de renouvellement de titre de séjour



# SAISIE DES CRITÈRES DE SIMULATION

**FRANFINANCE**  
Espace partenaire

MENU VOTRE CONSEILLER NOUS ÉCRIRE AIDE ESPACE DIRIGEANTS

**FLASH 3 CB**  
Nouvelle simulation

1 SIMULATION 2 IDENTITÉ 3 COORDONNÉES CB 4 DÉCISION

\* Champ obligatoire

**LISTE DES PIÈCES JUSTIFICATIVES** ?

Type de document	Obligatoire
Pièce d'identité en cours de validité (CNI, passeport, titre de séjour)	<input checked="" type="checkbox"/>
Justificatif de domicile (quittance de loyer, EDF, ...)	<input type="checkbox"/>
Justificatif de revenu (dernier bulletin de salaire, dernier avis d'imposition, ...)	<input type="checkbox"/>

**MONTANT**

Montant achat \*  €

Montant apport \*  €

**MATÉRIEL**

Type matériel \*  ▼

**VALIDER**

**VOTRE SYNTHÈSE**

Montant du financement  €

Montant du crédit  €

Coût du crédit  €

Nombre de mensualités

Montant des mensualités  €

**SUIVANT**

Le montant de l'apport est calculé automatiquement

Sélectionnez le type de bien concerné par la vente

Puis **VALIDER**

Le résultat de la simulation apparaît

Puis cliquez sur **SUIVANT**



## SAISIE DES INFORMATIONS CLIENT

**FRANFINANCE**  
Espace partenaire

MENU VOTRE CONSEILLER NOUS ÉCRIRE AIDE ESPACE DIRIGEANTS

**FLASH 3 CB**  
Identité

SIMULATION IDENTITÉ COORDONNÉES CB DÉCISION

\* Champ obligatoire

**IDENTITÉ**

Civilité \* Sélectionnez

Nom \* Nom

Nom de naissance \* Nom de naissance

Prénom \* Prénom

Date de naissance \* JJ/MM/AAAA

Pays de naissance \* Sélectionnez

Type de pièce d'identité \* Sélectionnez

Bande MRZ \* Bande MRZ Zone 1 Bande MRZ Zone 2 ?

**CONTACT**

Email Email

Téléphone mobile \* Téléphone mobile

Téléphone fixe Téléphone fixe

**ADRESSE**

Numéro et voie \* Numéro et voie

Complément d'identité Complément d'identité

Complément d'adresse Complément d'adresse

Lieu-dit Lieu-dit

Code postal \* Code postal

Ville \* Ville

**SUIVANT**

Mentions légales

Cliquez sur ? pour plus d'informations sur les 2 zones à remplir

Renseignez obligatoirement un NUMÉRO DE TÉLÉPHONE et une ADRESSE E-MAIL pour dématérialiser le dossier



Renseignez chacun des champs obligatoires puis cliquez sur **SUIVANT**



## SAISIE DES COORDONNÉES BANCAIRES

FRANFINANCE  
Espace partenaire

MENU

VOTRE CONSEILLER

NOUS ÉCRIRE

AIDE

ESPACE DIRIGEANTS

FLASH 3 CB  
Coordonnées CB

SIMULATION IDENTITÉ COORDONNÉES CB DÉCISION

\* Champ obligatoire

COORDONNÉES CB

Type de carte bancaire \* Sélectionnez

Numéro de carte bancaire \* Numéro de carte bancaire

Cryptogramme \* Cryptogramme

Date de validité \* Mois Année

ANNULER SUIVANT

Mentions légales

- La Carte Bancaire utilisée doit être **impérativement** celle du client
- La date de validité de la Carte Bancaire doit être supérieure à 3 mois
- **CARTES REFUSÉES** : VISA Electron, MasterCard Maestro et e-Carte Bleue

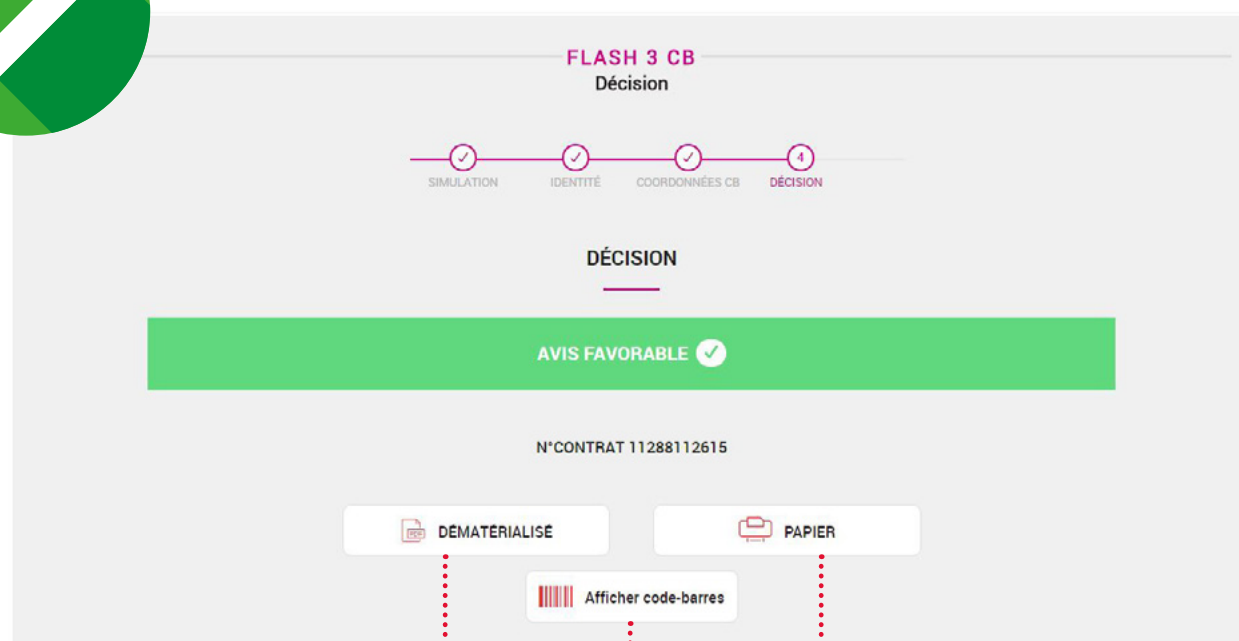




## STATUT DU DOSSIER



### Dossier PRÉ-ACCEPTÉ



**DÉMATÉRIALISEZ**  
le dossier de crédit

**IMPRIMEZ** le contrat  
de crédit

Fonctionnalité proposée par Franfinance lors du passage en caisse. Rapprochez-vous de votre conseiller Franfinance pour plus d'informations

Le dossier est « **PRÉ-ACCEPTÉ** » : Passez à la phase de dématérialisation en cliquant sur « **DÉMATÉRIALISÉ** »



**Ne pas oublier d'encaisser l'apport !**

Pour dématérialiser ou imprimer le contrat de crédit, reportez-vous à la partie « **ÉDITION D'UN DOSSIER** » du guide Espace Partenaire **page 36**.





## STATUT DU DOSSIER



### Dossier REFUSÉ

The screenshot displays the 'FLASH 3 CB' decision interface. At the top, it says 'FLASH 3 CB' and 'Décision'. Below this is a progress bar with four steps: 'SIMULATION', 'IDENTITÉ', 'COORDONNÉES CB', and 'DÉCISION'. The first three steps have green checkmarks, while the fourth step has a red 'X'. Below the progress bar, the word 'DÉCISION' is centered. A large red banner contains the text 'AVIS DÉFAVORABLE' and 'FRANFINANCE N'EST PAS EN MESURE DE FINANCER CETTE FACILITÉ DE PAIEMENT'. At the bottom, the request number 'NUMÉRO DE DEMANDE 1228359' is shown, along with a red 'ACCUEIL' button.

Le dossier est « **REFUSÉ** » : Vous ne pouvez pas proposer le financement à votre client, avec qui vous devrez trouver un autre mode de paiement

# ÉDITION D'UN DOSSIER



**PAGE 36** | Imprimer le dossier de crédit

**PAGE 38** | **Dématérialiser le dossier de crédit sur Desktop**

**PAGE 38** | L'application dém@t'+ en 6 étapes

**PAGE 39** | Matériel requis pour dém@t'+

**PAGE 41** | Signature du document légal

**PAGE 44** | Ajout des pièces justificatives

**PAGE 45** | Lecture et signature du contrat

**PAGE 48** | **Dématérialiser le dossier de crédit sur tablette et mobile**

**PAGE 48** | L'application dém@t'+mobile en 6 étapes

**PAGE 49** | Matériel requis pour dém@t'+mobile

**PAGE 50** | Photographie des pièces justificatives

**PAGE 52** | Lecture du contrat et acceptation des clauses

**PAGE 53** | La signature électronique du contrat

**PAGE 54** | Finalisation de la souscription

**PAGE 55** | Attestation de livraison

## CHOIX D'IMPRIMER LE DOSSIER DE CRÉDIT

**FRANFINANCE**  
Espace partenaire

MENU

VOTRE CONSEILLER | NOUS ÉCRIRE | AIDE | ESPACE DIRIGEANTS

### CRÉDIT CLASSIQUE

Nouvelle simulation

1. INFOS VENDEUR | 2. IDENTITÉ | 3. COORDONNÉES | 4. EMPLOI & INFOS BANCAIRES | 5. SYNTHÈSE | 6. DÉCISION

### DÉCISION

EN ATTENTE D'ACCORD  
FRANFINANCE ÉTUDIERA LE DOSSIER APRÈS L'AVOIR REÇU POUR RENDRE SA DÉCISION

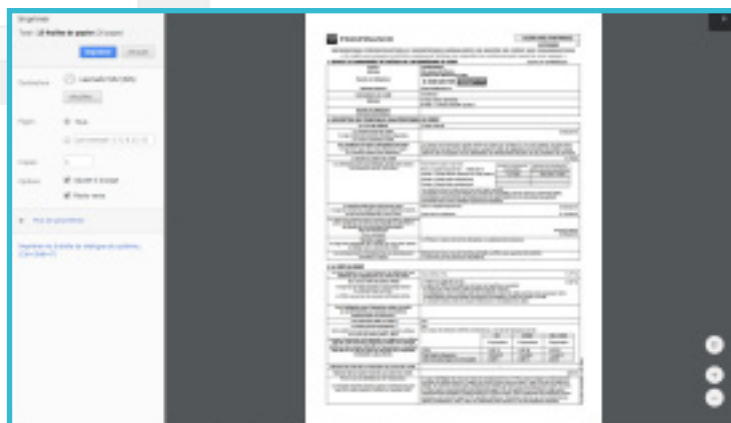
DÉMATÉRIALISÉ  PAPIER

### PIÈCES JUSTIFICATIVES

CETTE LISTE EST À FOURNIR POUR CHAQUE EMPRUNTEUR.

Type de document	Obligatoire
Pièce d'identité en cours de validité (CNI, passeport, titre de séjour)	✓
IBAN ou RIB	✓
Justificatif de domicile (quittance de loyer, EDF, ...)	
Justificatif de revenu (dernier bulletin de salaire, dernier avis d'imposition, ...)	

Après avoir obtenu un accord de principe, vous pouvez **IMPRIMER LE DOSSIER DE CRÉDIT**



### RAPPEL

Un dossier de crédit est composé de **4 DOCUMENTS** :

- **LA FISE** : 2 exemplaires à compléter, dont un à remettre au client.
- **LA FICHE DE DIALOGUE** : 2 exemplaires à signer, dont un à remettre au client.
- **LE CONTRAT DE CRÉDIT** : 4 exemplaires à faire signer.
- **LA DOCUMENTATION ASSURANCE** : à remettre au client.

Pour les dossiers **Flash 3 CB** et **Flash 4 CB**, le dossier de crédit est uniquement composé du **contrat de crédit**.



## CHOIX D'IMPRIMER LE DOSSIER DE CRÉDIT



Pensez à joindre l'ensemble des pièces justificatives au dossier !

### DOSSIER DE **CRÉDIT CLASSIQUE**

SI LE MONTANT DU CRÉDIT EST **INFÉRIEUR OU ÉGAL À 3 000 € :**

► **UNE PIÈCE D'IDENTITÉ EN COURS DE VALIDITÉ**

- Carte Nationale d'Identité
- Passeport
- Carte de Résident de 10 ans valable durant la durée du prêt

Si CNI française et/ou le passeport français du client est périmé, il est possible en complément de fournir le permis de conduire du client.

► **UN RIB**

- Domiciliation bancaire en France
- Compte personnel ou compte joint du client
- Pas de compte professionnel
- Pas de compte d'épargne type Livret A

SI LE MONTANT DU CRÉDIT EST **SUPÉRIEUR À 3 000 €**,  
joignez en plus des pièces ci-dessus :

► **UN JUSTIFICATIF DE DOMICILE**

- La dernière quittance : électricité, eau, gaz ou loyer...

► **UN JUSTIFICATIF DE REVENUS**

- Pour les salariés : le dernier bulletin de salaire
- Pour les non salariés : les 2 derniers avis d'imposition complets
- Pour les retraités : le dernier avis d'imposition ou les bulletins de retraite

Dans le cadre d'une **vente à domicile**, un **bon de commande** est nécessaire au montage du dossier.

### DOSSIER **FLASH 3 CB & FLASH 4 CB**

Pour les dossiers Flash 3 CB & Flash 4 CB, seule une pièce d'identité en cours de validité est nécessaire.

## L'APPLICATION DÉM@T'+ EN 6 ÉTAPES

### ÉTAPE

1

Choix de dématérialiser le contrat



2

Signature de la convention sur la preuve



3

Numérisation des documents



4

Lecture et signature du contrat



5

Archivage et stockage  
de l'offre de contrat de crédit



6

Accès au contrat par le client  
sur son Espace dédié sécurisé

## MATÉRIEL REQUIS POUR LA DÉMATÉRIALISATION DE VOS CONTRATS

Un équipement sur-mesure pour la dématérialisation :



**1 SCANNER**  
pour numériser  
les documents



**1 TABLETTE DE SIGNATURE**  
pour la signature  
électronique

### IMPORTANT

Pour bénéficier de Dém@t'+, le client doit fournir :

- un numéro de téléphone portable
- une adresse e-mail valide

S'il existe un co-emprunteur, un deuxième numéro de téléphone portable, différent de celui de l'emprunteur, sera nécessaire.



## CHOIX DE DÉMATÉRIALISER LE CONTRAT DE CRÉDIT

Vous venez de saisir l'ensemble des informations nécessaires à la demande d'un crédit sur Espace Partenaire et avez obtenu un pré-accord ou un n° d'accord.

**FRANFINANCE**  
Espace partenaire

MENU

VOTRE CONSEILLER

NOUS ÉCRIRE

AIDE

ESPACE DIRIGEANTS

### CRÉDIT CLASSIQUE

Nouvelle simulation

INFOS VENDEUR | IDENTITÉ | COORDONNÉES | EMPLOI & INFOS BANCAIRES | SYNTHÈSE | DÉCISION

### DÉCISION

**ACCORD VALIDÉ** ✓

VOTRE NUMÉRO D'ACCORD : 8608 000941  
NUMÉRO DE CONTRAT : 11092116745

**DÉMATÉRIALISÉ** | PAPIER

### PIÈCES JUSTIFICATIVES

CETTE LISTE EST À FOURNIR POUR CHAQUE EMPRUNTEUR.

Type de document	Obligatoire
Pièce d'identité en cours de validité (CNI, passeport, titre de séjour)	✓
IBAN ou RIB	✓
Justificatif de domicile (quittance de loyer, EDF, ...)	✓
Justificatif de revenu (dernier bulletin de salaire, dernier avis d'imposition, ...)	✓

Une fois l'avis favorable obtenu ou le n° d'accord renseigné, vous pouvez commencer le processus de dématérialisation en cliquant sur **CONTRAT ÉLECTRONIQUE**





# 1 SIGNATURE DU DOCUMENT LÉGAL

**CRÉDIT CLASSIQUE**  
Contrat électronique n° 11092116745

**COMMENT CRÉER UN DOSSIER**

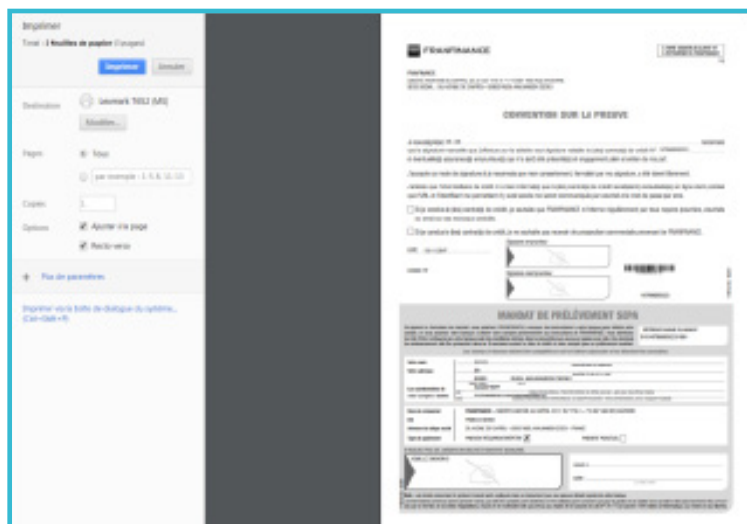
CRÉER UN DOSSIER ÉLECTRONIQUE EN SEULEMENT 3 ÉTAPES :

- ÉTAPE 1**  
SIGNATURE DU DOCUMENT LÉGAL
- ÉTAPE 2**  
AJOUT DES PIÈCES JUSTIFICATIVES
- ÉTAPE 3**  
LECTURE ET SIGNATURE DU CONTRAT

VOUS DEVEZ IMPRIMER LE DOCUMENT LÉGAL ET FAIRE SIGNER LA CONVENTION SUR LA PREUVE (PAGE 1) PAR VOTRE CLIENT

**IMPRIMER LE DOCUMENT LÉGAL**

Cliquez sur **IMPRIMER LE DOCUMENT LÉGAL** pour imprimer la convention sur la preuve



## 1 SIGNATURE DU DOCUMENT LÉGAL



- Si **OUI**, le contrat peut être dématérialisé
- Si **LE CLIENT REFUSE** de signer la convention sur la preuve, **le contrat doit être imprimé**

Puis cliquer sur **VALIDER**

## LE DOCUMENT LÉGAL

### ► En Point de vente

### LA 1<sup>re</sup> PAGE EST À FAIRE SIGNER AU CLIENT ET À RETOURNER À FRANFINANCE

Cette page est composée de :

- La convention sur la preuve : document sur lequel votre client donne son accord sur le processus de dématérialisation
  - > À faire signer à votre client
  - > À numériser avec les autres pièces justificatives
  - > À renvoyer à Franfinance
- Le mandat SEPA : document sur lequel votre client donne son accord pour le prélèvement de ses mensualités

### LA 2<sup>e</sup> PAGE EST À SIGNER PAR LE VENDEUR ET À RETOURNER À FRANFINANCE

Cette page contient la demande de financement uniquement dans le cadre d'un crédit classique

### LA DERNIÈRE PAGE DU DOCUMENT EST À REMETTRE AU CLIENT

Elle comporte le bordereau de rétractation, à renvoyer si nécessaire par votre client à FRANFINANCE dans les 14 jours à compter de la date de signature du contrat

### ► En Vente à domicile

### CETTE PAGE EST À FAIRE SIGNER AU CLIENT ET À RETOURNER À FRANFINANCE

- La convention sur la preuve est le document sur lequel votre client donne son accord sur le processus de dématérialisation :
  - > À faire signer à votre client
  - > À numériser avec les autres pièces justificatives
  - > À renvoyer à Franfinance



## 2 AJOUT DES PIÈCES JUSTIFICATIVES

▶ **SCANNEZ** les documents requis dans chaque catégorie en ouvrant les onglets un à un

Refaire autant de fois la manipulation qu'il y a de pièces à scanner, puis **VALIDER LES PIÈCES**.

Bien penser à numériser le recto et le verso de votre pièce d'identité.



# ③ LECTURE ET SIGNATURE DU CONTRAT

Une fois les pièces scannées, l'offre s'affiche. Faites la relire à votre client.

FRANFINANCE
X

Scan des pièces justificatives
LECTURE ET SIGNATURE DU CONTRAT
Validation définitive

DOSSIER : 16788050629 ERIC DUPOND

1 / 10
32,2%

**FRANFINANCE** Signé par Franfinance

**INFORMATIONS PRÉCONTRACTUELLES EMPRISES NORMALISÉES EN MATIÈRE DE CRÉDIT AUX CONSOMMATEURS**  
« Un crédit vous engage et doit être remboursé. Vérifiez vos capacités de remboursement avant de vous engager »

**1. IDENTITÉ ET COORDONNÉES DU PRÊTEUR / DE CONTENU NAIRE DE CRÉDIT**

Prêt	FRANFINANCE
Adresse	133, Avenue de Châteauneuf
Numéro de téléphone	0 826 826 555
Adresse Internet	www.franfinance.fr
Intervenant de crédit	ALAFING
Adresse	17 RUE DES THERIAUX
Numéro de téléphone	02 41 50 01 17
Adresse électronique	FRANCE - LANGUEDOC-RUSSION CREDIT

**2. DESCRIPTION DES FORMALES CARACTÉRISTIQUES DU CRÉDIT**

**LE TYPE DE CRÉDIT** : Crédit Affilié

**Le montant total du crédit** : 3 120,00 €

**Le montant total que vous devez payer** : 3 224,04 €

**Le crédit est contracté sous la forme et sur la base de paiements pour un bien ou un service ou à titre de remboursement de dépenses (à caractère exceptionnel)** : ALAFING

**3. LE CRÉDIT EN CRÉDIT**

**4. AUTRES ASPECTS ANCIENNES IMPORTANTS**

**Droit de rétractation** : Oui

**Remboursement anticipé** : Oui

**Droit de prêt de secours** : Non

**5. INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES EN CAS DE VENTE À DÉCOMPTÉ DE SERVICES FINANCIERS**

**si l'emprunteur souhaite se prêter**

Prêt	FRANFINANCE
Adresse	133, Avenue de Châteauneuf
Numéro de téléphone	0 826 826 555
Adresse Internet	www.franfinance.fr
Coopération	FRANFINANCE
Adresse de correspondance	ALAFING

Signature emprunteur

Si votre client est OK,  
faites le **SIGNER**

La validation ainsi que la signature de l'emprunteur sont réalisées sur la tablette de signature électronique.

45



## ③ LECTURE ET SIGNATURE DU CONTRAT

The screenshot shows the Franfinance web application interface. At the top, there is a red header with the Franfinance logo and the text 'CROUPE SOCIETE GENERALE'. Below the header, there is a navigation bar with three steps: 'Scan des pièces justificatives', 'Lecture et signature du contrat', and 'Validation définitive'. The current step is 'Lecture et signature du contrat'. Below the navigation bar, there is a grey bar with the text 'DOSSIER : 16788050686 ERIC DUPOND'. The main content area shows a contract document with various sections and a table. A modal dialog box is displayed in the center of the screen, with a warning icon and the text: 'Merci d'appuyer sur le bouton "Validation définitive et Retour à l'Espace Partenaire" pour enregistrer et envoyer le contrat signé.' Below the dialog, a red button labeled 'Validation définitive et retour à l'espace partenaire' is highlighted with a blue box and a red arrow pointing to it.

Cliquez sur **OK** et ensuite sur **VALIDATION DÉFINITIVE ET RETOUR À L'ESPACE PARTENAIRE**.

Ce n'est qu'à cette étape que votre dossier est validé.



## ③ LECTURE ET SIGNATURE DU CONTRAT

The screenshot displays the Franfinance web interface. At the top, there is a navigation bar with a menu icon, the Franfinance logo, and a power icon. Below this, there are links for 'VOTRE CONSEILLER', 'NOUS ÉCRIRE', 'AIDE', and 'ESPACE DIRIGEANTS'. The main content area is titled 'CRÉDIT CLASSIQUE' and 'Contrat électronique n° 11092116745'. It features a section 'COMMENT CRÉER UN DOSSIER' with three steps: 1. SIGNATURE DU DOCUMENT LÉGAL, 2. AJOUT DES PIÈCES JUSTIFICATIVES, and 3. LECTURE ET SIGNATURE DU CONTRAT. Below the steps, it states 'SOUSCRIPTION TERMINÉE' and provides a green confirmation box with the text: 'La souscription s'est correctement déroulée. Le dossier est enregistré. Votre client peut se rendre sur son espace personnel pour télécharger son contrat.' An orange 'ACCUEIL' button is at the bottom.

**CRÉDIT CLASSIQUE**  
Contrat électronique n° 11092116745

**COMMENT CRÉER UN DOSSIER**

CRÉER UN DOSSIER ÉLECTRONIQUE EN SEUL EMENT 3 ÉTAPES :

- ÉTAPE 1**  
SIGNATURE DU DOCUMENT LÉGAL
- ÉTAPE 2**  
AJOUT DES PIÈCES JUSTIFICATIVES
- ÉTAPE 3**  
LECTURE ET SIGNATURE DU CONTRAT

**SOUSCRIPTION TERMINÉE**

La souscription s'est correctement déroulée.  
Le dossier est enregistré.  
Votre client peut se rendre sur son espace personnel pour télécharger son contrat.

ACCUEIL

**VOS CRITÈRES**

Montant achat	4215.00 €
Montant apport	325.00 €
Financement	<b>3890.00 €</b>
Matériel	Aménagement jardin
Durée des mensualités	24 mois
Assurance	Sans assurance
Barème	STANDARD 30J
1 <sup>re</sup> échéance	30 jours

La demande est à présent validée et le process de dématérialisation terminé.



## L'APPLICATION DÉM@T'+MOBILE EN 6 ÉTAPES

### ÉTAPE

1

Photographie  
des pièces justificatives du client



2

Lecture et validation des clauses  
relatives au dossier de crédit



3

Signature électronique  
du contrat de crédit par le client



4

Finalisation de la souscription,  
envoi par e-mail au vendeur du mandat SEPA  
et de l'Attestation de Livraison



5

Lors de la livraison,  
signature par le client de l'Attestation de  
Livraison et du Mandat SEPA



6

Envoi par le vendeur du mandat SEPA,  
de l'Attestation de Livraison et de la  
Convention sur la preuve, signés du client





## MATÉRIEL REQUIS POUR LA DÉMATÉRIALISATION DE VOS CONTRATS

La solution Dem@t'+ Mobile  
a été développée afin d'être  
compatible pour :



Android



iOS

Aucune application  
n'est à télécharger



Pour une utilisation optimale de la  
solution, nous vous recommandons de  
vous équiper :

- **d'une Tablette  $\geq 10$  pouces**,  
disposant d'un appareil-Photo Numérique  
intégré (APN)  $\geq 5$  Mpx avec Auto-Focus



5 Mpx



Auto-focus



## PHOTOGRAPHIE DES PIÈCES JUSTIFICATIVES

Le contrat de crédit doit être accompagné des documents suivants :



- A partir de l'appareil photo de votre tablette prenez en photo les pièces justificatives de votre client.
- **Vous pouvez recommencer les prises de photos, autant de fois que nécessaire.**
- **Veillez à réunir des conditions optimales pour la prise de photos, à savoir :**
  - un éclairage suffisant
  - un bon cadrage du support à photographier
  - position du flash en mode automatique
  - une qualité et une résolution de l'appareil photo au niveau maximal

- 1 Sélectionnez** le type de justificatif à photographier.
- 2 Cliquez** sur le bouton pour prendre la photo.
- 3** Vous pouvez alors photographier le document. **Cliquez sur Enregistrer pour conserver votre photo** ou sur Annuler pour en reprendre une nouvelle.
- 4** Une fois la photo validée, **merci de patienter** pendant l'enregistrement de celle-ci (animation visuelle).
- 5 Une fois la photo enregistrée**, un visuel indique le nombre de photos présentes pour le type de justificatif sélectionné.
- 6** Une fois le chargement terminé, la photo apparaît à droite de l'écran. **Vous pouvez prendre plusieurs photos pour la même typologie de document.**
- 7** La photo qui apparaît au centre de l'écran est **un zoom de la photo enregistrée.**
- 8** Si la photo ne vous convient pas, vous pouvez la supprimer en cliquant sur le bouton «**Supprimer**».
- 9** Une fois l'ensemble des pièces justificatives photographiées, cliquez sur «**Valider les pièces**» pour passer à l'étape suivante.

N'appuyez sur le bouton «**Valider les pièces**» qu'une fois le chargement de toutes les pièces finalisé. Dans le cas contraire le message suivant vous apparaîtra.

Veuillez patienter pendant le téléchargement de la pièce justificative restante.  
En cas de délais de chargement trop longs, veuillez rafraîchir la page et valider de nouveau les photos.

Fermer



1 Convention sur la preuve

2 Justificatif d'identité

3 RIB ou chèque annulé

4 Justificatif de revenus

5 Justificatif de domicile

6 Valider les pièces

7

8

9

3

Sélectionner une action

Appareil photo

Caméscope

Magnétophone

Dropbox

ES Explorateur

File Manager

Galerie

Lecteur MP3

OfficeSuite

Photos

Samsung Link

Sélectionner un titre

Vous pouvez alors photographier le document.  
**Cliquez sur Enregistrer pour conserver votre photo**  
 ou sur Annuler pour en reprendre une nouvelle



## LECTURE DU CONTRAT ET ACCEPTATION DES CLAUSES

Cette étape permet de faire visualiser à votre client les documents pré-contractuels et contractuels. Dans le cas d'un co-emprunteur, ce dernier devra valider les mêmes étapes.

**FRANFINANCE**  
 INFORMATIONS PRÉCONTRACTUELLES EUROPÉENNES NORMALISÉES EN MATIÈRE DE CRÉDIT AUX CONSOMMATEURS  
 « Un crédit vous engage et doit être remboursé. Vérifiez vos capacités de remboursement avant de vous engager »  
 1. IDENTITÉ ET COORDONNÉES DU PRÊTEUR/DE L'INTERMÉDIAIRE DE CRÉDIT  
 Prêteur: FRANFINANCE  
 Adresse: 58, avenue de Chateaubriant  
 92028 ROSSIGNOL Cedex  
 Numéro de téléphone: 0929 828 556 (tarif Ecrit: 0,15 € TTC/min depuis un poste fixe)  
 Adresse électronique: www.franfinance.fr  
 Adresse Internet: www.franfinance.fr  
 Informations de crédit: CONNEXION C/SORS  
 CENTRE COMMERCIAL LES TEMPIERS  
 27140 - C/SORS  
 2. DESCRIPTION DES PRINCIPALES CARACTÉRISTIQUES DU CRÉDIT  
 Le type de crédit: Crédit Affecté  
 Le montant total du crédit: 8 000,00 €  
 Cliquez sur le bouton **SIGNATURE EMPRUNTEUR**.

Une fois la lecture finie, vous pouvez passer à l'étape de signature, en cliquant sur le bouton «signature emprunteur»

PLAN DES FÉES JUSTIFIÉES  
 CHARGES  
 Prix financier: 0,00 €  
 Autres crédits: 40,00 €  
 Autres charges: 0,00 €  
 TOTAL CHARGES: 40,00 €  
 INFORMATIONS BANCAIRES  
 Établissement: STE GENERALE  
 Agence: 03942  
 N° de compte: 0005030584  
 SIGNATURE(S)  
 Je/Nous soussigné(e)s/ées: DEMATPLUS MARTIN (emprunteur) DEMATPLUS SARAH (coemprunteur)  
 docteurs sur l'honneur que les informations indiquées sont exactes.  
 Cliquez sur le bouton **SIGNATURE EMPRUNTEUR**.

## VALIDATION DES CLAUSES DU CONTRAT DE CRÉDIT

Différentes clauses devront être acceptées par le client avant la signature définitive du contrat.

### A Choix de l'assurance

**ASSURANCE**  
 MARTIN DEMATPLUS  
 Je souhaite adhérer à l'assurance et reconnais avoir pris connaissance de la notice d'information et de la fiche d'information et de conseil  
 Je ne souhaite pas adhérer à l'assurance  
 Cliquez sur le bouton **VALIDER**.

Cliquez sur l'option choisie, puis cliquer sur **Valider**

### B Caractéristiques du crédit

**MARTIN DEMATPLUS**  
 MARTIN DEMATPLUS  
 Crédit affecté  
 Montant du crédit: 3000,00 €  
 10 mensualités de 325,22 € \*  
 Montant total dû: 3252,20 € \*  
 TAEG fixe: 16,21 %  
 \*hors assurances facultatives  
 Je reconnais avoir reçu le bordereau de rétractation.  
 Cliquez sur le bouton **VALIDER**.

Cochez la case puis cliquer sur **Valider**

### C Acceptation des clauses pré-contractuelles et contractuelles du crédit

**MARTIN DEMATPLUS**  
 Je reconnais avoir pris connaissance des documents précontractuels et contractuels liés au crédit, et le cas échéant, aux assurances.  
 En signant cette tablette à l'aide du stylet et en cliquant sur le bouton "valider", je m'engage et donne mon consentement définitif aux documents cités ci-dessus  
 Cliquez sur le bouton **VALIDER**.

Cochez la case puis cliquer sur **Valider**



# LA SIGNATURE ÉLECTRONIQUE DU CONTRAT

## A Acceptation de la signature électronique

Cochez la case puis cliquez sur **Valider**

## B Validation du certificat de signature électronique

Cliquez sur **Valider**

À l'aide du stylet, faites signer le contrat par le client sur la tablette.

Cliquez sur «recommencer» si votre client souhaite refaire sa signature

Cliquez sur «valider» après que votre client ait signé

**En présence d'un co-emprunteur, ce dernier devra également valider les clauses et signer sur la tablette.**

La signature de l'emprunteur (et du co-emprunteur le cas échéant) se positionne automatiquement dans les cases du contrat prévues à cet effet.

**N'oubliez pas de cliquer sur le bouton** pour terminer le processus



## FINALISATION DE LA SOUSCRIPTION

Une fois la dématérialisation du contrat terminée, vous retournez sur Espace Partenaire. La souscription du contrat de crédit est à présent finalisée.

**FRANFINANCE**  
Espace partenaire

MENU

VOTRE CONSEILLER

NOUS ÉCRIRE

AIDE

ESPACE DIRIGEANTS

**CRÉDIT CLASSIQUE**  
Contrat électronique n° 11092116745

**COMMENT CRÉER UN DOSSIER**

CRÉER UN DOSSIER ÉLECTRONIQUE EN SEULEMENT 3 ÉTAPES :

**ÉTAPE 1**  
SIGNATURE DU DOCUMENT LÉGAL

**ÉTAPE 2**  
AJOUT DES PIÈCES JUSTIFICATIVES

**ÉTAPE 3**  
LECTURE ET SIGNATURE DU CONTRAT

**SOUSCRIPTION TERMINÉE**

La souscription s'est correctement déroulée.  
Le dossier est enregistré.  
Votre client peut se rendre sur son espace personnel pour télécharger son contrat.

ACCUEIL

**VOS CRITÈRES**

Montant achat	4215.00 €
Montant apport	325.00 €
Financement	<b>3890.00 €</b>
Matériel	Aménagement jardin
Durée des mensualités	24 mois
Assurance	Sans assurance
Barème	STANDARD 30J
1 <sup>re</sup> échéance	30 jours

Parallèlement, vous recevrez par e-mail l'**attestation de Livraison** et le **Mandat SEPA**. Ces documents devront être conservés et à faire **signer par votre client lors de la livraison de la commande**. Dans le cas où vous ne recevez pas cet e-mail, **rapprochez vous de votre Groupe d'Activité habituel** qui pourra vous l'envoyer.



## ATTESTATION DE LIVRAISON/ DEMANDE DE FINANCEMENT, MANDAT SEPA ET CONVENTION SUR LA PREUVE

Précédemment à la livraison et/ou l'installation du bien ou l'exécution de la prestation de service, imprimez l'Attestation de Livraison ainsi que le mandat SEPA.

L'Attestation et le Mandat SEPA sont préremplis à partir des informations saisies lors du montage du dossier de crédit sur Espace Partenaire.

L'attestation de livraison doit être signée par le client après la livraison. Dans le cas de la vente à domicile, le mandat SEPA ne peut pas être signé par le client avant le 8ème jour à compter de la date de la vente.

Envoyez par courrier ces documents signés ainsi que la Convention sur la Preuve signée par la main du client à notre centre de numérisation :

**SCAN+**  
**Franfinance**  
**TSA - 18001**  
**59 887 LILLE Cedex 9**



The image shows three documents from Franfinance. The top document is the 'Attestation de Livraison - Demande de Financement', which includes fields for client name, address, and contact information, and a section for the client's signature and date. The middle document is the 'Mandat de Prélèvement SEPA', which contains the client's bank account details (RIB) and the amount to be debited. The bottom document is the 'Convention sur la Preuve', which is a declaration of receipt and includes a section for the client's signature and date. Red boxes highlight the signature and date fields on all three documents.

Convention sur la preuve

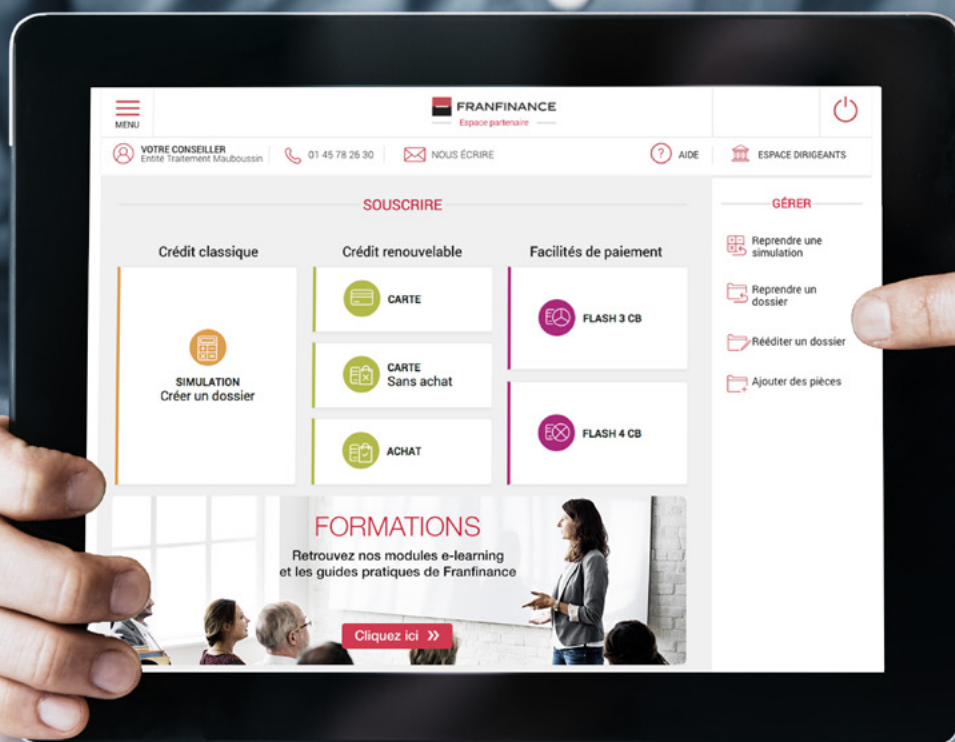
Attestation de Livraison,  
demande de financement  
et Mandat de prélèvement SEPA

## CAS PARTICULIER

En cas de faible connexion internet, seules les photos de la Convention sur la Preuve signée de votre client ainsi que ses justificatifs d'identité et son RIB peuvent être transmis dans le parcours de souscription Dem@t'+ Mobile.

Les autres pièces justificatives pourront alors être photographiées et transmises a posteriori du parcours.

# AUTRES FONCTIONNALITÉS





PAGE **58** | Reprendre une simulation

PAGE **59** | Reprendre un dossier

PAGE **60** | Rééditer un dossier

PAGE **61** | Ajouter des pièces



Accédez de façon rapide à ces fonctionnalités sur le côté droit de la page d'accueil et dans le menu «Burger».

Renseignez le numéro de simulation pour  
**REVENIR SUR LA SIMULATION.**

**GÉRER**

- Reprendre une simulation
- Reprendre un dossier
- Rééditer un dossier
- Ajouter des pièces

**RECHERCHER UNE SIMULATION**

Numéro de simulation \*

**RECHERCHER**

### À NOTER

Le numéro de simulation figure sur les simulations remises aux clients par e-mail ou imprimées. Seules les simulations en cours de validité peuvent être reprises.



Renseignez le nom et le prénom de votre client pour **REPRENDRE UN DOSSIER**.

**GÉRER**

- Reprendre une simulation
- Reprendre un dossier**
- Rééditer un dossier
- Ajouter des pièces

**RECHERCHER UN DOSSIER À REPRENDRE**

Nom du client \*

Prénom du client \*

**RECHERCHER**

**DOSSIERS À REPRENDRE**

Nom	Prénom	Montant d'achat	Beirne	Durée	Date de souscription	Type de dossier	Etat du dossier
DUPONT	MARIE	5000 00	ATERNO STANDARD 30J	12	23.11.2017	CC	T

**PRECÉDENT**

Cliquez sur la ligne pour revenir sur la dernière étape validée

## À NOTER

Pour les recherches par Nom/Prénom, saisir les caractères accentués. Voici les cas où un dossier peut être repris :

- Dossier interrompu pendant le montage
- Dossier à finaliser "transmettez agence"
- Dossier à finaliser "avis favorable"
- Dossier avec un parcours Dém@t' à finaliser (Dém@t'+mobile uniquement)



**RÉIMPRIMEZ UN CONTRAT** en renseignant le nom et le prénom de votre client ou son n° de contrat.

**GÉRER**

- Reprendre une simulation
- Reprendre un dossier
- Rééditer un dossier**
- Ajouter des pièces

**RECHERCHER UN DOSSIER À RÉÉDITER**

Nom du client \*

Prénom du client \*

**OU**

Numéro de contrat \*

**RECHERCHER**

### À NOTER

La réédition d'un dossier concerne les cas suivants :

- Dossier à finaliser "transmettez agence"
- Dossier à finaliser "avis favorable"
- Dossier avec un parcours Dém@t' interrompu qui ne peut être repris (concerne uniquement la Dém@t' Desktop)



**AJOUTEZ DES PIÈCES** au dossier en renseignant le nom et le prénom du client ou le numéro du contrat.

**GÉRER**

- Reprendre une simulation
- Reprendre un dossier
- Rééditer un dossier
- Ajouter des pièces**

**RECHERCHER UN DOSSIER ÉLECTRONIQUE**

Nom du client \*

Prénom du client \*

OU

Numéro de contrat \*

**RECHERCHER**

Sélectionnez le dossier puis cliquez sur **AJOUTER DES PIÈCES**.

**AJOUT DE PIÈCES AU DOSSIER ÉLECTRONIQUE**

**INFORMATION DU CONTRAT**

NOM : TEST TEST  
CONTRAT N° : 11092116745

**PIÈCES ATTACHÉES AU DOSSIER**

RIB Ou chèque annulé	15/06/2017 14:00:26	
Justificatif d'identité	15/06/2017 14:00:26	
Contrat	15/06/2017 14:00:26	
Convention sur la preuve	15/06/2017 14:00:26	

VOUS AVEZ LA POSSIBILITÉ D'AJOUTER UNE OU DES PIÈCES JUSTIFICATIVES AU DOSSIER

**AJOUTER DES PIÈCES**